



**GOBIERNO REGIONAL  
HUANCAVELICA**

# Resolución Gerencial General Regional

Nro. 160 -2017/GOB.REG-HVCA/GGR

Huancavelica, 31 MAR 2017

**VISTO:** El Informe N° 040-2017/GOB.REG-HVCA/GGR-GRPPyAT con Reg. Doc. N° 337736 y Reg. Exp. N° 233405, el Informe N° 072-2017/GOB.REG.HVCA/GRPPyAT-SGDIyTI, el Informe N° 019-2017/GOB.REG.HVCA/GRPPyAT-SGDIyTI-drtm; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con el Artículo 191° de la Constitución Política del Estado, modificado por Ley N° 27680 – Ley de Reforma Constitucional, del Capítulo XIV, del Título IV, sobre Descentralización, concordante con el Artículo 31° de la Ley N° 27783 – Ley de Bases de la Descentralización, el Artículo 2° de la Ley N° 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y el Artículo Único de la Ley N° 30305, los Gobiernos Regionales son personas jurídicas que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el segundo párrafo del Artículo 33° de la Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, precisa que las funciones ejecutivas y administrativas del Gobierno Regional corresponden al Gerente General Regional y los Gerentes Regionales, concordante con el Artículo 26° de la citada norma;

Que, el Sistema de Gestión de Proyectos y Programas Presupuestales – SIGEP es un Sistema Web de registro automatizado de información en línea que permite gestionar los recursos humanos, el alcance, el tiempo, los costos, los riesgos y las adquisiciones para garantizar el cumplimiento físico y financiero de las metas de los proyectos y programas presupuestales;

Que, siendo necesario contar con procedimientos generales para el desarrollo de las acciones de programación, ejecución, reprogramación y reporte del avance físico y financiero de las fases del ciclo del proyecto (idea de proyecto, pre inversión, inversión y post inversión) y programas presupuestales que se realizan en esta Entidad Regional, la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional y Tecnologías de la Información, como órgano técnico normativo, ha elaborado la Directiva N° 001-2017/GOB.REG.HVCA/GRPPyAT-SGDIyTI: Directiva para el Monitoreo y Control de los Proyectos y Programas Presupuestales que ejecuta el Gobierno Regional de Huancavelica, que tiene por finalidad establecer los procedimientos para el monitoreo y control de los proyectos y actividades a través del Sistema de Gestión de Proyectos y Programas Presupuestales – SIGEP, diseñado para tal fin; en tal sentido, amerita su aprobación vía acto resolutivo;

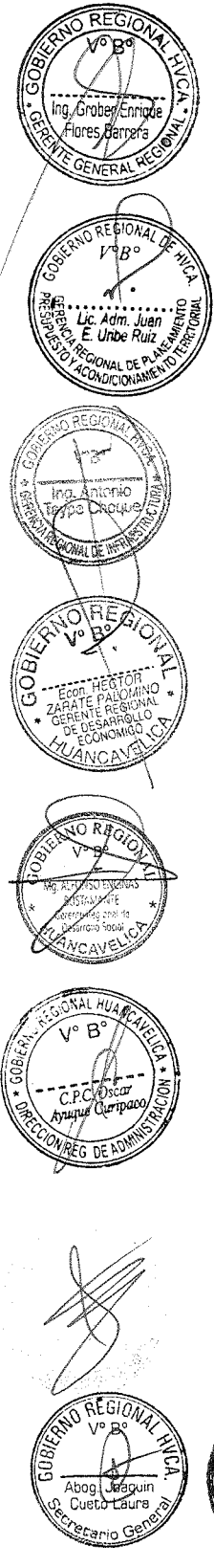
Estando a lo informado; y,

Con la visación de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Oficina Regional de Administración, Gerencia Regional de Desarrollo Económico, Gerencia Regional de Desarrollo Social, Gerencia Regional de Infraestructura, Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión Ambiental, Oficina Regional de Asesoría Jurídica y la Secretaría General;

En uso de las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Perú, Ley N° 27783: Ley de Bases de la Descentralización, Ley N° 27867: Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales y, modificado por la Ley N° 27902 y la Ley N° 30305;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- APROBAR** la DIRECTIVA N° 001-2017/GOB.REG. HVCA/GRPPyAT-SGDIyTI: DIRECTIVA PARA EL MONITOREO Y CONTROL DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES QUE EJECUTA EL GOBIERNO REGIONAL DE HUANCAVELICA, documento que rubricado en catorce (14) folios y su Anexo: Guía de Usuario GE3P – Gestión Efectiva de Proyectos y Programas Presupuestales 2017 vr. 1.0, forman parte integrante de la presente Resolución.





GOBIERNO REGIONAL  
HUANCAVELICA

# Resolución Gerencial General Regional

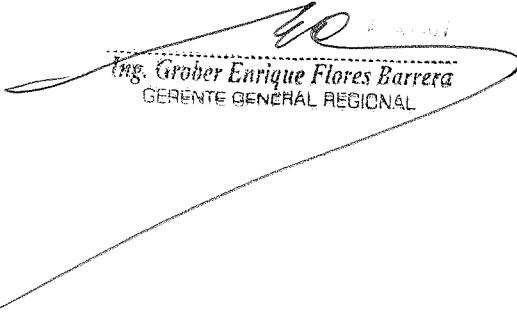
Nro. 160 -2017/GOB.REG-HVCA/GGR

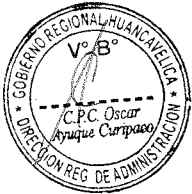
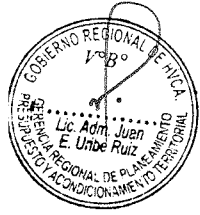
Huancavelica, 31 MAR 2017

**ARTÍCULO 2°.- NOTIFICAR** la presente Resolución a los órganos competentes del Gobierno Regional de Huancavelica y a la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional y Tecnologías de la Información para su publicación en el portal institucional.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

GOBIERNO REGIONAL HUANCAVELICA

  
Ing. Grober Enrique Flores Barrera  
GERENTE GENERAL REGIONAL



JCL/egme





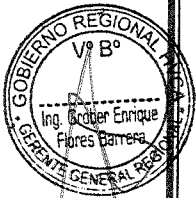
**GESTIÓN EFECTIVA DE PROYECTOS  
Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES**

# Guía de Usuario **GE3P**

**Gestión Efectiva de Proyectos  
y Programas Presupuestales**

**2017**

**vr. 1.0**



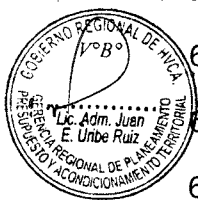
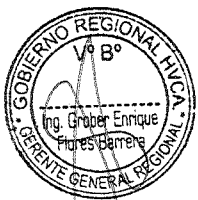
# TABLA DE CONTENIDOS

TABLA DE CONTENIDOS.....	2
<b>1 INFORMACIÓN GENERAL.....</b>	<b>6</b>
1.1 INTRODUCCIÓN.....	6
1.2 OBJETIVOS .....	7
1.4 ORGANIZACIÓN DEL MANUAL.....	7
1.5 CONVENCIONES GENERALES .....	7
1.6 BOTONES GENERALES DE SISTEMA.....	8
1.6.1 BOTONES DE FORMULARIO.....	8
1.6.2 BOTONES DE NAVEGACIÓN.....	8
1.6.3 BOTONES DE FILTRO.....	8
1.6.4 BOTONES DE EXPORTACIÓN.....	8
1.6.5 OTROS BOTONES DEL SISTEMA.....	9
1.7 ESTRUCTURA DEL SISTEMA GE3P.....	10
<b>2 ANTECEDENTES.....</b>	<b>11</b>
2.1 DEFINICIÓN DE SIGLAS Y ACRÓNIMOS .....	11
<b>3 MÓDULO DE GESTIÓN DE OBRAS .....</b>	<b>14</b>
3.1 SEGUIMIENTO A LA ADQUISICIÓN DE PROYECTOS.....	14
3.1.1 Registrar la Programación de Adquisición de Proyectos.....	14
3.1.2 Registrar la Ejecución y Reprogramación del avance físico de la Adquisición de Proyectos.....	19
3.1.3 Registrar Riesgos de Adquisición .....	21
3.1.4 Gestionar la modificación presupuestal.....	23
3.2 SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO .....	24
3.2.1 Registrar la Planificación Física y Financiera del Proyecto .....	24
3.2.2 Registrar la Reprogramación Física y Financiera del Proyecto ...	25

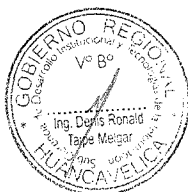
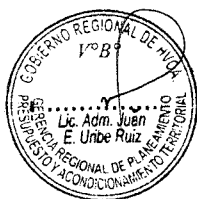
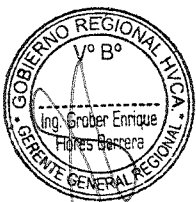




3.2.3 Registrar los Riesgos Técnicos .....	26
3.2.4 Actualizar el Cumplimiento de los Hitos de la Obra y Supervisión.	28
3.3 TABLEROS DE OBRAS Y SUPERVISIONES .....	30
<b>4 MÓDULO DE GESTIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS .....</b>	<b>32</b>
4.1 PLANIFICACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS.....	32
4.1.1 Registrar Expedientes Técnicos .....	32
4.2 REPROGRAMACIÓN (FORECAST) DE EXPEDIENTES TÉCNICOS .....	40
4.2.1 Registrar la Reprogramación de Expedientes Técnicos.....	40
4.2.2 Registrar los Riesgos Técnicos .....	42
4.3 EJECUCIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS .....	44
4.3.1 Actualizar el Cumplimiento de los Hitos del Expediente Técnico .	44
4.4 TABLEROS DE EXPEDIENTES TÉCNICOS.....	45
<b>5 MÓDULO DE GESTIÓN DE PRE INVERSIÓN .....</b>	<b>48</b>
5.1 PLANIFICACIÓN DE PERFILES TÉCNICOS .....	48
5.1.1 Registrar Perfiles Técnicos.....	49
5.2 REPROGRAMACIÓN (FORECAST) DE PERFILES TÉCNICOS .	55
5.2.1 Registrar la Reprogramación de Perfiles Técnicos.....	55
5.2.2 Registrar los Riesgos Técnicos .....	57
5.3 EJECUCIÓN DE PERFILES TÉCNICOS .....	59
5.3.1 Actualizar el Cumplimiento de los Hitos del Perfil Técnico .....	59
5.4 TABLEROS DE PERFILES TÉCNICOS.....	61
<b>6 MÓDULO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS .....</b>	<b>64</b>
6.1 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.....	64
6.1.1 Registrar la Planificación de Adquisición de Bienes y Servicios....	64
6.1.2 Registrar la Planificación Físico Financiera de Bienes y Servicios	67



6.1.3 Actualizar Ejecución de Hitos de la Adquisición de Bienes y Servicios	69
6.1.4 Registrar Riesgos de Adquisición.....	70
6.1.5 Actualizar Planificación Financiera de Bienes y Servicios.....	73
6.2 FORECAST MENSUAL DE BIENES Y SERVICIOS.....	75
6.2.1 Registrar la Reprogramación Física y Financiera de Bienes y Servicios .....	75
6.2.2 Registrar los Riesgos Asociados a la Ejecución.....	78
6.3 PLANIFICACIÓN MULTIANUAL DE BIENES Y SERVICIOS .....	80
6.3.1 Registrar la proyección Multianual de Bienes y Servicios .....	80
6.4 TABLEROS DE BIENES Y SERVICIOS .....	82





# 1

## INFORMACIÓN GENERAL

### 1.1 INTRODUCCIÓN

El presente documento es un instrumento de orientación con instrucciones para el manejo de los procesos de operación del Sistema de Gestión Efectiva de Proyectos y Programas Presupuestales (GE3P). Este sistema como su nombre lo indica permite la gestión de proyectos y programa presupuestales a través de las áreas de conocimiento del PMI.

Mediante esta herramienta el usuario podrá gestionar los recursos, los alcances, el tiempo, el costo, las adquisiciones y los riesgos del proyecto.

El Sistema fue creado con el objetivo de brindar a los colaboradores de la organización una herramienta que les facilite llevar a cabo el control y seguimiento de las actividades y los alcances de los proyectos de inversión en sus distintas fases de proyecto.

El sistema de información es una aplicación Web que permite su acceso y manipulación a través de un browser o navegador web (Internet Explorer, mozilla firefox, etc.) con conexión a Internet desde cualquier lugar del mundo.

Para un mejor entendimiento de la funcionalidad del sistema, este manual se ha organizado en 6 capítulos donde se definen la Información General, Antecedentes, Módulo de Gestión de Obras, Módulo de Gestión de Estudios y Proyectos, Módulo de Gestión de Pre Inversión y el Módulo de Gestión de Bienes y Servicios.



## 1.2 OBJETIVOS

A través de este manual, usted aprenderá a:



- Acceder a la aplicación GE3P.
- Gestionar adecuadamente cada una de las opciones que le brinda el Sistema.
- Gestionar los reportes a fin de poder obtener la información requerida.

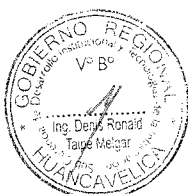
## 1.4 ORGANIZACIÓN DEL MANUAL

El presente manual está organizado en 6 capítulos:

- El capítulo 1, Brinda información general del Sistema.
- El capítulo 2, Describe los antecedentes.
- El capítulo 3, Trata del Módulo de Gestión de Obras.
- El capítulo 4, Trata del Módulo de Gestión de Estudios y Proyectos.
- El capítulo 5, Se ocupa del Módulo de Gestión de Pre Inversión.
- El capítulo 6, Proporciona información acerca del Módulo de Gestión de Bienes y Servicios.

## 1.5 CONVENCIONES GENERALES










[Enter]	Indica una tecla. Por ejemplo la tecla [Enter].
[Alt]+[D]	Indica que debe mantener presionada una tecla y luego presionar otra. Por ejemplo, mantenga presionada la tecla [Alt] y luego presione la tecla [D].
<b>Seguridad &gt; Salir</b>	Indica la secuencia de comandos del menú; en este ejemplo, elija la opción <b>Salir</b> del menú <b>Seguridad</b> .
<b>Pulsar Aceptar</b>	El texto en <b>negrita</b> resalta nombres de ventanas, cuadros de diálogos, barras de herramientas botones y menus.
<i>Ingrese Texto 1</i>	El texto en <i> cursiva</i> especifica el texto que debe ingresar en un cuadro de diálogo.
	La imagen de un icono indica la ocurrencia o evento producido cuando se pulsa sobre él. Por ejemplo, al pulsar sobre el ícono de la izquierda habitualmente se obtiene el detalle correspondiente a la fila o registro que la contiene.
	La presencia de un botón tiene similar efecto que el ícono con la ventaja de describir en él la acción a realizarse cuando se pulsa sobre el mismo.







## 1.6 BOTONES GENERALES DE SISTEMA.

Durante el proceso de interacción usted va a encontrar la presencia de botones estándares que a continuación se describen y detallan.




### 1.6.1 BOTONES DE FORMULARIO.

	Añade un nuevo registro.
	Edita un registro existente
	Guarda los datos insertados/ modificados
	Elimina un registro
	Confirma la ejecución de un proceso
	Copia los datos de un registro
	Actualiza los datos modificados en el sistema
	Permite buscar un registro específico
	Cancela la inserción de un registro.





### 1.6.2 BOTONES DE NAVEGACIÓN.

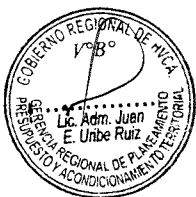
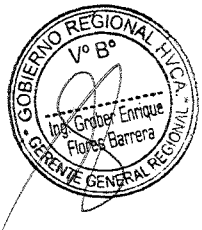
	Permite desplazarse hasta el último registro.
	Permite desplazarse al siguiente registro.
	Permite desplazarse al registro anterior.
	Permite desplazarse al primer registro.

### 1.6.3 BOTONES DE FILTRO.

	Permite filtrar un conjunto de datos que cumple una condición.
	Permite editar los datos del formulario de filtro
	Limpia los campo con datos descritos

### 1.6.4 BOTONES DE EXPORTACIÓN.

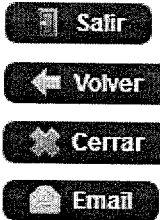
	Permite descargar los archivos generados por el sistema.
	Permite exportar datos del sistema en distintos formatos.
	Permite visualizar en pantalla los archivos exportados.
	Exporta datos del sistema en formato de MS Word. .



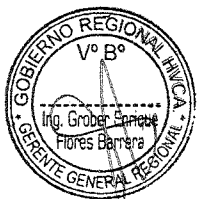


Exporta datos del sistema en formato de texto plano.  
Exporta datos del sistema en formato de MS Excel.  
Exporta datos del sistema en formato de MS PDF.

### 1.6.5 OTROS BOTONES DEL SISTEMA.

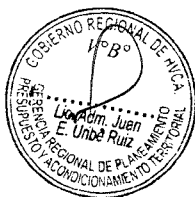
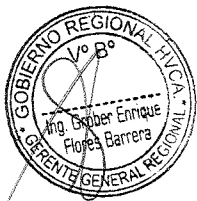
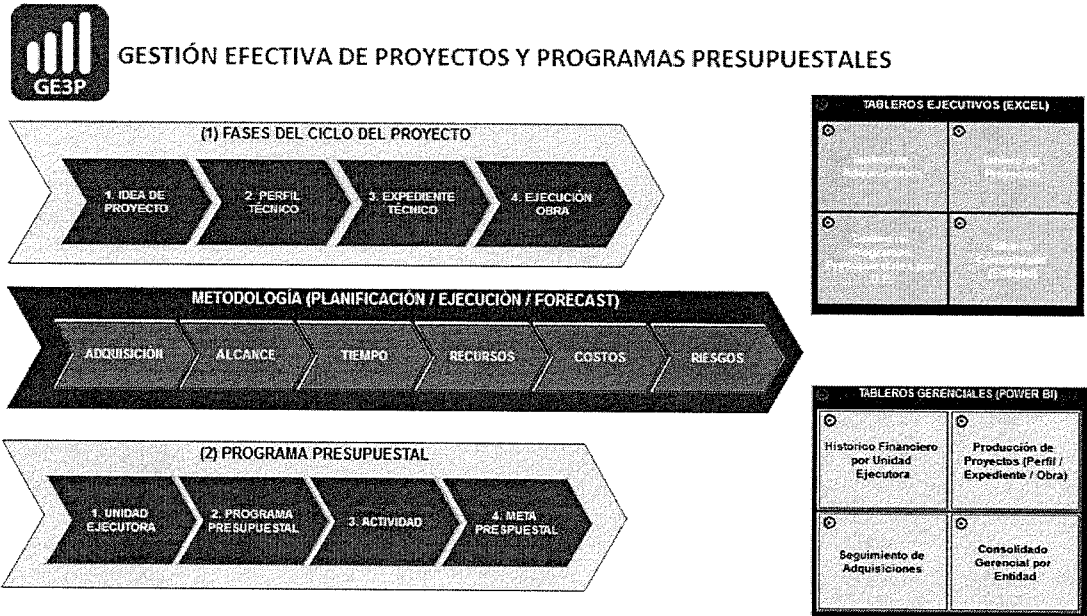


Permite salir de un entorno o interfaz.  
Permite retornar a una interfaz anterior.  
Permite cerrar la ventana activa  
Permite enviar datos a un determinado correo electrónico.



## 1.7 ESTRUCTURA DEL SISTEMA GE3P

El Sistema está estructurado bajo el enfoque PMI, permitiendo la gestión de Proyectos (Perfiles, Expedientes Técnicos, Obras) y Programas Presupuestales (Bienes y Servicios) mediante sus áreas de conocimiento (recursos, alcance, tiempo, costo, adquisiciones y riesgos).





# 2

## ANTECEDENTES

### 2.1 DEFINICIÓN DE SIGLAS Y ACRÓNIMOS

**CERTIFICACION DEL CREDITO PRESUPUESTARIO (CCP):** Documento expedido por el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto o quien haga sus veces, de la Unidad Ejecutora o quien haga sus veces, con el cual se garantiza la existencia del crédito presupuestal disponible y libre de afectación para la asunción de obligaciones con cargo al presupuesto del respectivo año fiscal, en el marco de la PCA autorizada al pliego.

**CALENDARIO DE PAGOS:** Detalle a nivel de Sub Genérica del Gasto y a nivel de Actividades - Acciones de Inversión/ Obras de la Cadena Programática de la de la programación mensual.

**CIERRE PRESUPUESTARIO:** Conjunto de acciones orientadas a conciliar y completar los registros presupuestarios de ingresos y gastos efectuados durante el Año Fiscal. Para dicho efecto, la Ley Anual de Presupuesto fija el período de regularización.

**COMPROMISO:** Acto de administración por medio del cual el área responsable con capacidad de contratar y comprometer el presupuesto a nombre del pliego, y respaldado en un CCP, ordena un gasto con cargo al presupuesto, contenidos en el CCP, que afecta los saldos disponibles de un crédito presupuestario.

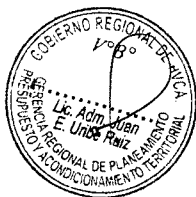
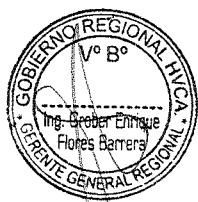
Características:

- *Se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El compromiso debe afectarse a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial.*
- *Se realiza dentro del marco de los créditos presupuestarios aprobados en el presupuesto institucional del pliego para el año fiscal, con sujeción al monto del PCA, por el monto total anualizado de la obligación.*
- *Los actos administrativos o de administración que condicionen su aplicación a créditos presupuestarios mayores o adicionales a los establecidos en los presupuestos, con sujeción del PCA, están prohibidos bajo sanción de nulidad.*

**DEVENGADO:** El reconocimiento de una obligación de pago que se registra sobre la base del compromiso previamente formalizado y registrado, sin exceder el límite del correspondiente Calendario de Compromisos. (LEY N° 286931).

**MEF:** Ministerio de Economía y Finanzas

**META (RD 022-2011-EF/20.01):** Es la expresión concreta, cuantificable y medible que caracteriza el (los) producto(s) final(es) de las Actividades establecidas para el Año Fiscal.





Se compone de tres (3) elementos, a saber:

- Finalidad (Precisión del Objeto de la Meta)
- Unidad de Medida (magnitud a utilizar para su medición)
- Cantidad (el número de Unidades de medida que se espera alcanzar)

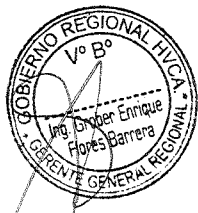
La Meta Presupuestaria -dependiendo del objeto de análisis- puede mostrar las siguientes variantes:

- **META DE APERTURA.**- Es la meta Presupuestaria considerada en el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA)
- **META MODIFICADA.**- Es la Meta Presupuestaria cuya determinación es considerada durante un Año Fiscal. Se incluye -en este concepto- a las Metas Presupuestarias de Apertura y las nuevas Metas que se adicionen durante el Año Fiscal.
- **META PRESUPUESTARIA OBTENIDA.**- Es el estado situacional de la Meta Presupuestaria a un momento dado.

Como resultado de la aplicación de los Indicadores Presupuestarios, la Meta Presupuestaria Obtenida se califica como Meta Cumplida o Meta Ejecutada, de acuerdo a las siguientes definiciones:

- **META PRESUPUESTARIA CUMPLIDA.**- Es la Meta Presupuestaria cuyo número de Unidades de Medida que se esperaba alcanzar (Cantidad), se ha cumplido en su totalidad.
- **META EJECUTADA.**- Es la Meta Presupuestaria cuyo número de Unidades de Medida que se esperaba alcanzar (Cantidad) no se ha cumplido en su totalidad.

**PAGO:** Es el acto de administración mediante el cual se extingue, en forma parcial o total, el monto de la obligación reconocida, debiendo formalizarse a través del documento oficial correspondiente. Está prohibido efectuar pagos de obligaciones no devengadas. Esta etapa del gasto se sujeta a las disposiciones que dicta la Dirección Nacional del Tesoro Público.



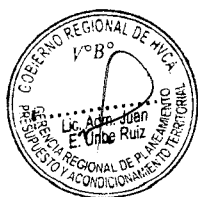
**PMIP:** Programación Multianual de Inversión Pública.

**PRESUPUESTO:** Instrumento de gestión del Estado que permite a las entidades lograr sus objetivos y metas contenidas en su Plan Operativo Institucional (Ley 28112).

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:** Es la previsión de Ingresos y Gastos, debidamente equilibrada, que las entidades aprueban para un ejercicio determinado.

El Presupuesto Institucional debe permitir el cumplimiento de los Objetivos Institucionales y Metas Presupuestarias trazados para el Año Fiscal, los cuales se contemplan en las Actividades y proyectos definidos en la Estructura Funcional Programática.

Los niveles de gasto considerados en el Presupuesto Institucional constituyen la autorización máxima de egresos cuya ejecución se sujeta a la efectiva captación, recaudación y obtención de los recursos que administran las Entidades.



**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA):** Es el Presupuesto Inicial aprobado por el titular del Pliego de acuerdo a los montos establecidos para la Entidad por la Ley Anual de Presupuesto del Sector Público.

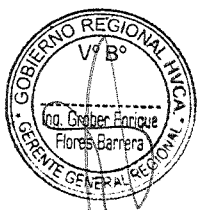


**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO (PIM):** Es el Presupuesto Modificado del Pliego. Comprende el Presupuesto Institucional del Apertura (PIA) así como las modificaciones presupuestarias (tanto en el Nivel Institucional como en el Funcional Programático) efectuadas durante el ejercicio presupuestario.

**PROGRAMACIÓN DE COMPROMISOS ANUAL (PCA):** La PCA es un instrumento de Programación del gasto público, que permite una permanente comparación entre la programación presupuestal y el marco macroeconómico multianual, las reglas fiscales y la capacidad de financiamiento del año fiscal respectivo, con la finalidad de mantener la disciplina, prudencia y responsabilidad fiscal. Se determina por la Dirección General del Presupuesto Público del MEF al inicio del año fiscal y se revisa y actualiza permanentemente.<sup>1</sup>

**REPORTE ANALÍTICO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA:** Es el documento que contiene el desagregado de los créditos presupuestarios autorizados en la Ley Anual de Presupuesto, a nivel de pliego presupuestario, unidad ejecutora, Función, Programa Funcional, Subprograma Funcional, Actividad, Proyecto, Componente, Meta Presupuestaria, Fuente de Financiamiento, Categoría del Gasto, Genérica del Gasto y Específica del Gasto.

El Reporte Analítico del PIA es remitido por la OGPP aprobado con Resolución Ministerial.



<sup>1</sup> Mediante RD 031-2010-EF/76.01 publicada el 31/12/10 se aprobó el PCA 2011, que en su artículo 2° señala que los montos de la PCA del año fiscal 2011 serán informados a los pliegos presupuestarios a través del sistema SIAF-SP el primer día útil del mes de enero del 2011.

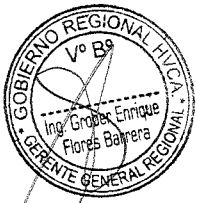
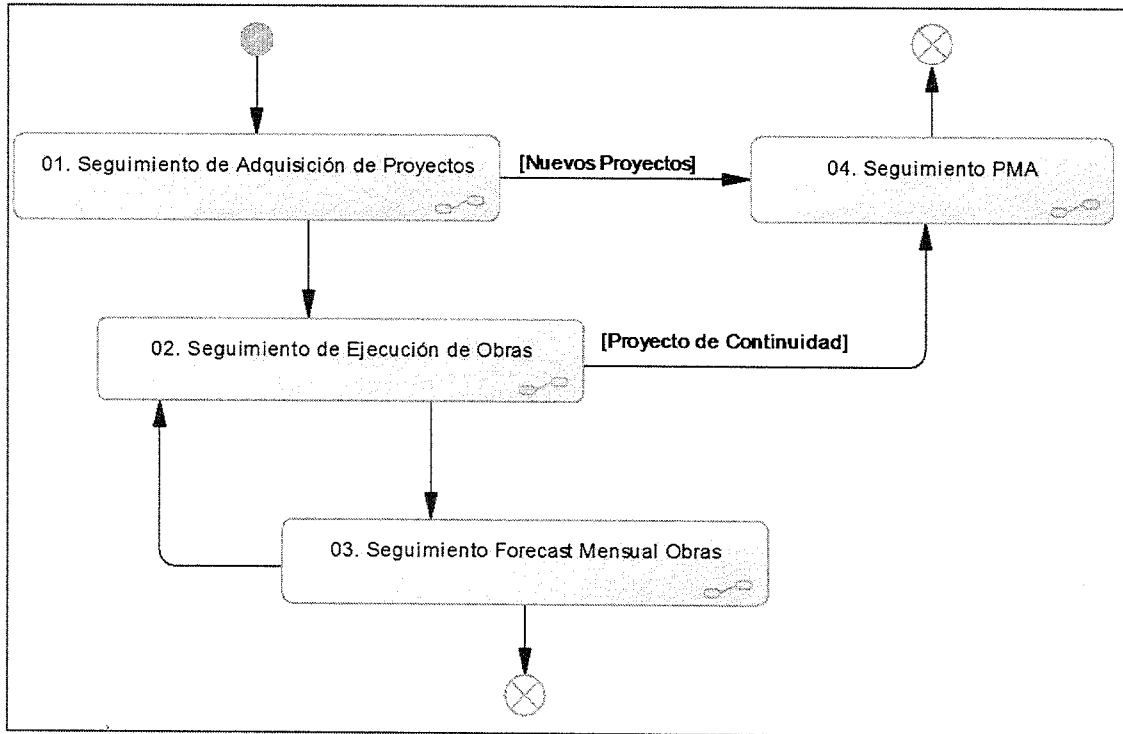




# 3

## MÓDULO DE GESTIÓN DE OBRAS

### FLUJO DE ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN DE OBRAS



### 3.1 SEGUIMIENTO A LA ADQUISICIÓN DE PROYECTOS

Permite planificar la gestión de obras, una vez viable el expediente técnico este transferido al área de Obras para el proceso de convocatoria la obra y la supervisión.

#### FLUJO PRINCIPAL

#### 3.1.1 Registrar la Programación de Adquisición de Proyectos

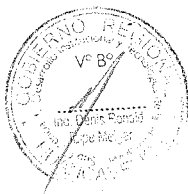
**ROL:** Coordinador Administrativo Gerencia de Proyectos.

Permite al coordinador Administrativo de Estudios y Proyectos, registrar en el sistema GE3P, la planificación de la adquisición del proyecto.


#### OPCIÓN (4.1 DATOS GENERALES)

**Paso 1:** Menú Ejecución de Proyectos > 4.1 Datos Generales

Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los proyectos que han sido registrados en el sistema.



Ejecución de Proyectos	Producto	Tableros
4.1. Datos Generales		
4.2. Gestión de Adquisición de Proyectos		
4.3. Planificación y Ejecución Física / Financiera		
4.5. Consulta PMA Obras		
4.6. Riesgos		

**Paso 2: Botón Nuevo.** 

Para añadir un nuevo Proyecto debe pulsar el botón que se encuentra en la parte superior derecha de la grilla descrita en el paso 1.

**FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO**

**DATOS GENERALES**

Selecciona un proyecto empleando la lupa...

**FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO**

GERENCIA	SITUACIÓN ACTUAL	CICLO DE PROYECTO*
FASE DE INVERSIÓN*	COMPONENTE*	CARTERA
ESTADO A CUMPLIR*	PROGRAMA DE INVERSIÓN	Nº DE TRÁMITE

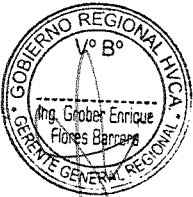
**ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

MONTO INVERSIÓN(PerúB)	VAL. REFERENCIAL(Exp.)	MTO.CONTRACTUAL(Obras)	AVANCE FÍSICO	AVA. FINANCIERO
MODO DE EJECUCIÓN*	FUNCION O META*	FUENTE FINANCIAMIENTO*	ESPECIFICA DE GASTO*	
Nº CERTIFICADO	MTO. CERTIFICADO	RUC PROVEEDOR	PROVEEDOR	

**Crear Metas** **Agregar** **Salir**

En el bloque DATOS GENERALES debe pulsar la opción "Selecciona un proyecto empleando la lupa ...". Debido a que el Bloque correspondiente a Datos Generales debe ser común para todos los componentes del Proyecto.

Se desplegará una ventana donde buscamos el proyecto a registrar y seleccionamos el símbolo (+) de color verde ubicado al extremo izquierdo.



U.EJECUTORA	N° SIAF	NOMBRE DE PROYECTO	DESCRIPCION CORTA	N° SNIP
001	2219926	INSTALACION DE LA DEFENSA RIBERENA DEL RIO ICHU EN LA CIUDAD DE YAULI, DISTRITO DE YAULI - HUANCAYELICA	DEFENSA RIBERENA DEL RIO ICHU	
001	2250124	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE COCHACACASA, DISTRITO DE COCHACACASA, PROVINCIA DE AN	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE COCHACACASA	
001	2251820	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE QUIMILLO, DISTRITO DE SAN MARCOS DE ROCCHAC - T	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE QUIMILLO	
001	2296453	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION SANITARIA DE EXCRETA EN EL SECTOR TRONCOSO DEL DISTRITO DE ASCENSION, PROVI	AGUA POTABLE Y ELIMINACION SANITARIA DE EXCRETA EN EL SECTOR TRONCOSO	
001	2304257	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CENTROS POBLADOS DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL DE P	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CP DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL	
001	2141206	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y CAPACIDADES PARA LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL I.S.T.P SAN JOSE - TINTAY, DISTRITO DE TINTAY	MEJORA DE LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS I.S.T.P SAN JOSE	
001	2112614	IMPLEMENTACION DE REDES EDUCATIVAS PARA EMPENDEER INVESTIGACIONES E INNOVACIONES EDUCATIVAS EN LA PROVINCIA DE HUANCAYELICA	REDES EDUCATIVAS PARA EMPENDEER INVESTIGACIONES E INNOVACIONES	
001	2134073	SUSTITUCION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA N° 36506 DE ALLPACHACA - LIRCAY - ANGARAES - HUANCAYELICA	AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA I.E N° 36506 DE ALLPACHACA	
001	2158075	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS DEL DISTRITO DE PAUCARA - ACOSAMBA	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA I.E NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS	
001	2160579	INSTALACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS INICIAL ESCOLARIZADO EN LOS CENTROS POBLADOS Y SECTORES DE LOS DISTRITOS DE HUANDO, IZCUCHACA, NUEVO	INSTALACION DE PRONOEI	

Entonces ya podremos registrar la información de los demás bloques.

**FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO**

**DATOS GENERALES**

NOMBRE DE PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CENTROS POBLADOS DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL DE P

DESCRIPCION CORTA: AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CP DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL

PROGRAMA PPTAL: 0083. PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO

U EJECUTORA 001	COD. INTERNO	N° SNIP	N° SIAF 2304257	INFOBRAS	N° BENEFICIARIOS
COSTO VIABILIDAD	COSTO EXPEDIENTE	COSTO ACTUAL	TIPO DECRETO	PORTAFOLIO	

**FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO**

GERENCIA	SITUACIÓN ACTUAL	CICLO DE PROYECTO INVERSION
FASE DE INVERSIÓN OBRA	COMPONENTE	CARTERA
ESTADO A CUMPLIR	PROGRAMA DE INVERSIÓN	N° DE TRÁMITE

**ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

MONTO INVERSIÓN(Perfil)	VAL. REFERENCIAL(Exp.)	MTO.CONTRACTUAL(Obras)	AVANCE FÍSICO	AVA. FINANCIERO
MODO DE EJECUCIÓN	FUNCION O META	FUENTE FINANCIAMIENTO	ESPECIFICA DE GASTO	
N° CERTIFICADO	MTO. CERTIFICADO	RUC PROVEEDOR	PROVEEDOR	

Crear Metas      Agregar      Salir

Para ello el sistema mostrará el formulario de registro del proyecto, donde deberá consignar obligatoriamente los siguientes datos:

Fase de Inversión – Cartera y Estado

- Ciclo de Proyecto
- Fase de Inversión
- Componente
- Estado a cumplir

Administración Financiera

- Modo de Ejecución
- Función o Meta

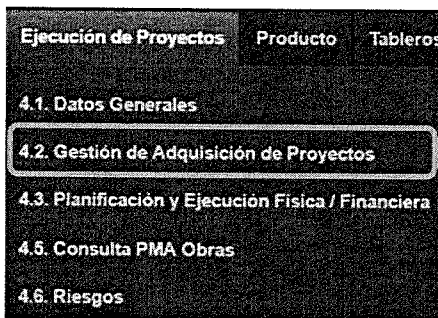
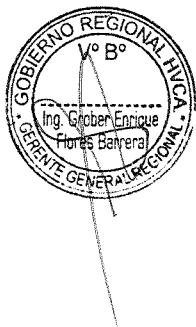
- Fuente de Financiamiento
- Específica de Gasto

Aquellos datos que se muestran con un asterisco (\*) color rojo a la derecha, son obligatorios para que se pueda guardar el proyecto.

FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO					
<b>DATOS GENERALES</b>					
NOMBRE DE PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CENTROS POBLADOS DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL DE P.					
DESCRIPCION CORTA AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CP DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL				PROGRAMA PPTAL 0983. PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO...	
U. EJECUTORA 001	COD. INTERNO	N° SNP	N° SIAF 2304257	INFOBRAS	N° BENEFICIARIOS
COSTO VIABILIDAD	COSTO EXPEDIENTE	COSTO ACTUAL	TIPO DECRETO	PORTAFOLIO	
<b>FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO</b>					
GERENCIA GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA		SITUACIÓN ACTUAL		CICLO DE PROYECTO INVERSION	
FASE DE INVERSIÓN OBRA		COMPONENTE CONSTRUCCION DE OBRA		CARTERA EDUCACION - PRIMARIA	
ESTADO A CUMPLIR 01. CON RESOLUCION		PROGRAMA DE INVERSIÓN		N° DE TRÁMITE	
<b>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA</b>					
MONTO INVERSIÓN (Perfil)	VAL. REFERENCIAL (Exp.)	MTO. CONTRACTUAL (Obras)	AVANCE FÍSICO	AVA. FINANCIERO	
MODO DE EJECUCIÓN CONTRATA	FUNCION O META 0014 - AMPLIACION Y MI	FUENTE FINANCIAMIENTO 00 - RECURSOS ORDIN.	ESPECIFICA DE GASTO 2.6.2.2.2 - COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRA		
N° CERTIFICADO	MTO. CERTIFICADO	RUC PROVEEDOR	PROVEEDOR		
Crear Metas		Agregar		Salir	

### OPCIÓN (4.2 GESTIÓN DE ADQUISICIÓN DE PROYECTOS)

Paso 3: Menú Ejecución Obras > 4.2 Gestión de Adquisición de Proyectos

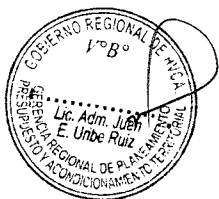


Ingresar al botón añadir registro para poder crear y registrar los datos de los componentes de proceso de selección, descripción del proceso, componente y población beneficiaria y grabar.

Expediente de contratación revisar la declaratoria de viabilidad.

En requerimiento, se colocarán las especificaciones técnicas, términos de referencia TDR, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

En tipo de proceso ingresar la modalidad de la convocatoria, licitación pública (>= a S/. 1'800,000), concurso público (>= a S/. 400,000), adjudicación simplificada (< a S/. 400,000 y > a 31,600), etc.



REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN						
<b>PROCESO DE SELECCIÓN</b>						
Tipo de Proceso *	Modalidad	N° de Proceso *	Año *	Lote de Proceso *	Característica	
LICITACION PUBLICA	SUMA ALZADA	1	2016	1		
LP-SUMA ALZADA-1-2016-MINEDU/UE 108-1						
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROCESO U OBJETO DE CONTRATACIÓN</b>					<b>DESCRIPCIÓN CORTA</b>	
CARRERA PRODUCTIVA						
Valor Referencial *	Valor Adjudicado	Pazo en días	N° H.E.E. Beneficiarias *	Cantidad *	N° de Trámite	
S/ 10.000.000.00	S/ 9.000.000.00	240	200.000	1		
<b>COMPONENTE Y POBLACIÓN BENEFICARIA</b>						
Fase Proy./ Producto *	Componente *	Cartera *				
OBRA	CONSTRUCCION DE OBRA	SALDO DE OBRA				
Nivel de Intervención *	Unidad de Medida	Estado a Cumplir *				
BASICA REGULAR	OBRA	00. EXPEDIENTE TERMINADO CON RÚ ENVIADO A OBR*				
<b>N° DE CERTIFICADO / ESPECIFICAS DE GASTO</b>						
N° Certificado *						
0000000177						
Año	SAF	Meta	FF	Exp.Gto.	Glosa	Monto
2016	2259189	0694	00	2.6.S.1.4.3	SUPERVISION DE LA OBRA EN LA I.E. MONTE LINDA . . IGNACIO ESCUDERO . SULLANA . PIURA	0.30
[1 a 1 de 1]						
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Volver"/>						

Una vez agregado la adquisición del proyecto se procede a ingresar los hitos (fechas) de alcance/tiempo, programación financiera, seguimiento, riesgos, recursos.

### Registrar Planificación Adquisición del Proyecto

Se registra en el GE3P la planificación de la contratación de la obra y supervisión mediante hitos claves desde el requerimiento del usuario hasta la suscripción del contrato, se debe ingresar las tareas de Requerimiento, Estudio de Mercado, Certificación, Inclusión al PAC, Designación de Comité, Hitos de la Convocatoria, Buena Pro, Consentimiento de Buena Pro, Suscripción Contrato. Asimismo, coordinar los V.B con el Coordinador Administrativo, Coordinador de Obra, Sub Gerente y Gerente de Infraestructura.



Se ingresan las fechas en el estado por convocar.

GRUPO DE ESTADO	NOMBRE DE ACTIVIDAD O TAREA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	Nº DIAS	RRHH
ACTOS PREPARATORIOS	00. EXPEDIENTE TERMINADO CON RJ ENVIADO A OBRAS	01/08/2016	01/08/2016	1	
ACTOS PREPARATORIOS	00. REQUERIMIENTO	02/08/2016	03/08/2016	2	
ACTOS PREPARATORIOS	01. ESTUDIO DE MERCADO	04/08/2016	07/08/2016	4	
ACTOS PREPARATORIOS	02. CERTIFICACIÓN	08/08/2016	09/08/2016	2	
ACTOS PREPARATORIOS	03. INCLUSIÓN AL PAC	10/08/2016	11/08/2016	2	
PROCESOS	04. DESIGNACIÓN DE COMITÉ Y EXP. CONTRATACIÓN	12/08/2016	15/08/2016	4	

Se ingresa fechas en el estado convocatoria con plazos básicos.

PROCESOS	05. CONVOCATORIA	16/08/2016	16/08/2016	1	
PROCESOS	06. CONSULTAS				
PROCESOS	07. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	17/08/2016	26/08/2016	10	
PROCESOS	08. OBSERVACIONES				
PROCESOS	09. ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES DE OBRAS				
PROCESOS	10. PUBLICACIÓN DE ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES	27/08/2016	02/09/2016	7	
PROCESOS	11. PLAZO SOLICITUD ELEVACIÓN				
PROCESOS	12. INFORME DE USUARIO				
PROCESOS	13. OSCE POR OBSERVACIÓN				
PROCESOS	14. INTEGRACIÓN DE BASES	03/09/2016	05/09/2016	3	
PROCESOS	15. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	06/09/2016	12/09/2016	7	
PROCESOS	16. EVALUACIÓN PROPUESTAS				
PROCESOS	17. DECLARADO DESIERTO				
PROCESOS	18. BUENA PRO	13/09/2016	15/09/2016	3	
PROCESOS	19. PLAZO PARA APELACIÓN				
PROCESOS	20. OSCE POR APELACIÓN				
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	21. CONSENTIMIENTO BUENA PRO	16/09/2016	23/09/2016	8	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	24/09/2016	03/10/2016	10	

Como resultado de la programación se obtiene:

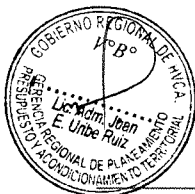
Alcance o Actividad	PROGRAMACIÓN			FECHAS DE PROGRAMACIÓN					GESTIÓN DE TIEMPOS O HITOS			
	Inicio	Culminación	Nº Días	Línea Base	Ejecución Real	Forecast	Días/Venc.	Sem.				
1 EXPEDIENTE TERMINADO CON RJ ENVIADO A OBRAS	01/08/2016	01/08/2016	1	01/08/2016		01/08/2016	23					
2 REQUERIMIENTO	02/08/2016	03/08/2016	2	03/08/2016		03/08/2016	0					
3 ESTUDIO DE MERCADO	04/08/2016	07/08/2016	4	07/08/2016		07/08/2016	0					
4 CERTIFICACIÓN	08/08/2016	09/08/2016	2	09/08/2016		09/08/2016	0					
5 INCLUSIÓN AL PAC	10/08/2016	11/08/2016	2	11/08/2016		11/08/2016	0					
6 DESIGNACIÓN DE COMITÉ Y EXP. CONTRATACIÓN	12/08/2016	15/08/2016	4	16/08/2016		15/08/2016	0					
7 CONVOCATORIA	16/08/2016	16/08/2016	1	16/08/2016		16/08/2016	0					
8 ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	17/08/2016	26/08/2016	10	26/08/2016		26/08/2016	0					
9 PUBLICACIÓN DE ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES	27/08/2016	02/09/2016	7	02/09/2016		02/09/2016	0					
10 INTEGRACIÓN DE BASES	03/09/2016	05/09/2016	3	05/09/2016		05/09/2016	0					
11 PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	06/09/2016	12/09/2016	7	12/09/2016		12/09/2016	0					
12 BUENA PRO	13/09/2016	15/09/2016	3	15/09/2016		15/09/2016	0					
13 CONSENTIMIENTO BUENA PRO	16/09/2016	23/09/2016	8	23/09/2016		23/09/2016	0					
14 SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	24/09/2016	03/10/2016	10	03/10/2016		03/10/2016	0					



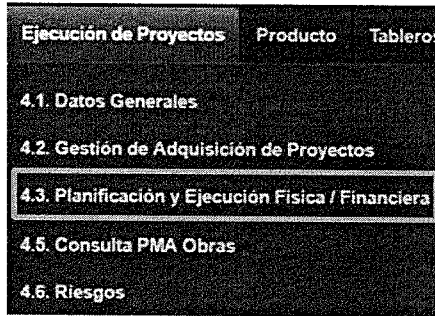
### 3.1.2 Registrar la Ejecución y Reprogramación del avance físico de la Adquisición de Proyectos

#### OPCIÓN (4.3 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)

Paso 1: Menú Ejecución Obras > 4.3 Planificación Ejecución Física /Financiera







Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de las obras que han sido registradas en el sistema.



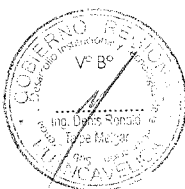
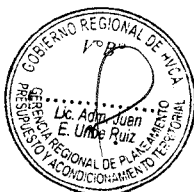
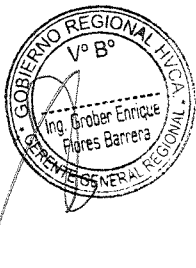
**Paso 2:** Botón Detalle

Ingresar la fecha en la línea base de REGISTRO DE ALCANCE Y TIEMPO (Con Resolución Jefatural, Actos Previos, Por Convocar, En Convocatoria, Suscripción de Contrato, Por Iniciar, En Ejecución, Terminada, Recepcionada, Liquidada) y ubicarse en el botón Cerrar Programación para asegurar la programación.

De existir una reprogramación se debe actualizar en el GE3P el FORECAST de la Planificación Física (Con Resolución Jefatural, Actos Previos, Por Convocar, En Convocatoria, Suscripción de Contrato, Por Iniciar, En Ejecución, Terminada, Recepcionada, Liquidada), luego guardar revisar que cada hito de fecha debe guardar relación con los hitos de ADQUISICIÓN DE PROYECTOS.

PROGRAMACIÓN DE ALCANCE Y TIEMPO							Volver
GRUPO DE ESTADO	NOMBRE DE ACTIVIDAD O TAREA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	Nº DIAS	Recursos		
A. ACTOS PREVIOS	01. CON RESOLUCIÓN JEFATURAL	01/08/2016	01/08/2016	1			
A. ACTOS PREVIOS	02. ACTOS PREVIOS	02/08/2016	03/08/2016	2			
A. ACTOS PREVIOS	03. POR CONVOCAR	04/08/2016	15/08/2016	12			
B. EN CONVOCATORIA	04. EN CONVOCATORIA	16/08/2016	24/09/2016	40			
B. EN CONVOCATORIA	05. CONVOCATORIA DESCIERTA						
C. CON CONTRATO	06. SUSCRIPCION DE CONTRATO	24/09/2016	03/10/2016	10			
C. CON CONTRATO	07. POR INICIAR	04/10/2016	10/10/2016	7			
D. EN EJECUCIÓN	08. EN EJECUCIÓN	10/10/2016	16/10/2016	7			
D. EN EJECUCIÓN	09. EN EJECUCIÓN Y ARBITRAJE						
E. PARALIZADA	10. PARALIZADA						
E. PARALIZADA	11. PARALIZADA Y EN ARBITRAJE						
F. CON CONTRATO RESUELTO	12. CONTRATO RESUELTO						
G. EN ARBITRAJE	13. EN ARBITRAJE						
H. TERMINADA	14. TERMINADA						
H. TERMINADA	15. TERMINADA Y EN ARBITRAJE						
I. RECEPCIONADA	16. RECEPCIONADA						
J. LIQUIDADADA	17. LIQUIDADADA						
K. TRANSFERIDA	18. TRANSFERENCIA						

Una vez cerrada la programación de ALCANCE Y TIEMPO se procede a la siguiente pestaña INVERSION/META.

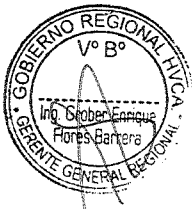


ALCANCE / TIEMPO		INVERSION / META		RECURSOS HUMANOS		RIESGOS		ADQUISICIONES		SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN	
OBRA COSTOS - 2017											
FASE: OBRA		PROGRAMACIÓN DE COSTOS 2017				EJECUCIÓN DE COSTOS 2017				FORECAST 2017	
MESES	Avance	Importe (S/.)		Avance	Importe (S/.)		Avance	Importe (S/.)		Sem.	
2017 - ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	●	
2017 - FEBRERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - MARZO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - ABRIL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - MAYO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - JULIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - AGOSTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - SEPTIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - OCTUBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - NOVIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2017 - DICIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
<b>Total General(12)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		

Botón: Programar Linea Base

**2. Programar Línea Base**

PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES			
DATOS DE LA PROGRAMACIÓN		PROYECCIÓN DE INVERSIONES	
FECHA DE INICIO		MESES	PROYECCIÓN DE META (%)
FASE DE PROYECTO	OBRA	ENERO	0.00
Monto Contractual	S/ 0	FEBRERO	0.00
PIM	S/ 78,403.00	MARZO	0.00
AÑO	2017	ABRIL	0.00
AVAN. FÍSICO DEL AÑO ANTERIOR		MAYO	0.00
		JUNIO	0.00
		JULIO	0.00
		AGOSTO	0.00
		SEPTIEMBRE	0.00
		OCTUBRE	0.00
		NOVIEMBRE	0.00
		DICIEMBRE	0.00
		TOTALES	S/ 0.00



### 3.1.3 Registrar Riesgos de Adquisición

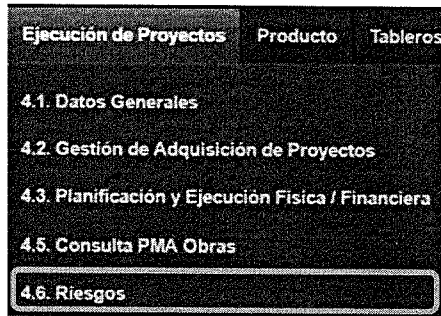
ROL: Coordinador de Adquisiciones

De existir factores que pongan en riesgo el cumplimiento de la programación de las adquisiciones de Proyectos (alcance y tiempo) realizadas en el punto (P01), el Coordinador de Adquisiciones deberá registrar en el sistema, la información de dichos riesgos durante el desarrollo de los procesos de selección, desde la emisión del requerimiento hasta el pago del adelanto directo; debiendo consignar la descripción del problema, sus consecuencias, el tipo de riesgo, impacto, alternativas de solución, los responsables y las fechas estimadas. La Gestión de Riesgos es una de las etapas más importantes de la Gestión de Proyectos.

#### OPCIÓN (4.6 RIESGOS)

Paso 1: Menú Ejecución Proyectos > 4.6 Riesgos





Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de las obras y supervisiones que han sido registrados en el sistema.

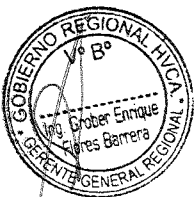
EJECUCIÓN DE OBRAS - GESTIÓN DE RIESGOS														
Exportación <input type="button" value=""/> Filtrar Datos <input type="button" value=""/>														
2135435 CONSTRUCCION DE AULAS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N:649 SANTA ROSA DE LIMA, CODIGO MODULAR:0833339, CODIGO DEL LOCAL:346407 DEL PUEBLO JOVEN SAN FRANCISCO DE LA TABLADA DE LURIN ZONA TABLADA DE LURIN, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO -LM														
CodProy	Nombre Corto	Cod. Agrupador	Nº SNIP	Fase Proy.	Estado a Cumplir	Componente	Meta	Flu.Fin.	Exp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Fec.Aprob.	Detalle	
6178	I.E.I. Nº 649 SANTA ROSA DE LIMA	346407	164228	EXPEDIENTE	19 EXPEDIENTE APROBADO CON RJ	EXPEDIENTE TECNICO		9991	99	2.6.8.1.3.1	PROGRAMA REGULAR	S/. 271.115,00	07/12/2012	<input type="button" value=""/>
2000000 I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES														
CodProy	Nombre Corto	Cod. Agrupador	Nº SNIP	Fase Proy.	Estado a Cumplir	Componente	Meta	Flu.Fin.	Exp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Fec.Aprob.	Detalle	
5705	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	02. ACTOS PREVIOS	SUPERVISION DE OBRA		9993	99	2.6.8.1.4.3	S/. 494.241,78		<input type="button" value=""/>	
5704	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	02. ACTOS PREVIOS	CONSTRUCCION DE OBRA		9992	99	2.6.2.2.2.2	S/. 8.337.363,00	26/08/2017	<input type="button" value=""/>	
5703	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	EN PROCESO DE LICENCIA	LICENCIA		9992	99	2.6.8.1.4.3	S/. 30.000,69	26/08/2017	<input type="button" value=""/>	
5706	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	02. ACTOS PREVIOS	MOBILIARIO		9995	99	2.6.3.2.2.1	S/. 164.747,20		<input type="button" value=""/>	
5707	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	02. ACTOS PREVIOS	EQUIPAMIENTO		9994	99	2.6.3.2.2.2	S/. 329.484,52		<input type="button" value=""/>	
CodProy	Nombre Corto	Cod. Agrupador	Nº SNIP	Fase Proy.	Estado a Cumplir	Componente	Meta	Flu.Fin.	Exp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Fec.Aprob.	Detalle	
2760	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	EXPEDIENTE	01. EN FORMULACION	EXPEDIENTE TECNICO		9991	99	2.6.8.1.3.1	PROGRAMA REGULAR	S/. 8.237.363,00	31/01/2017	<input type="button" value=""/>

**Paso 2: Botón Detalle**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

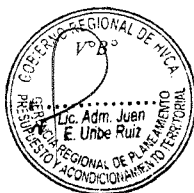
EJECUCIÓN DE OBRAS - GESTIÓN DE RIESGOS						
FASE ACTUAL						
Idea de Proyecto	Perfil	Factibilidad	Expediente	Obra	Liquidación	
<b>PROYECTO: REHABILITACION Y RECONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JUAN GUERRERO QUIMPER UBICADA EN LA REGION DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA Y DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO</b>						
Nº de SIAF 2131650	Nº SNIP 170998	Monto de Ejecución CONTRATA	Estado Actual 08. EN EJECUCION	Priorizado PRIORIZADO		
Meta 0314 - INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	Fuente de Financiamiento 00 - RECURSOS ORDINARIOS	Especifico de Gasto 2.6.2.2.2.2 - COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA	Fecha Inicio de Obra 03-02-2015	Fecha Fin de Obra 17-11-2016		
INFORMACIÓN FINANCIERA						
Monto Contractual (AC) S/. 36.158.255,43	Devengado Acumulado(A-D) S/. 34.442.406,74	Saldo Acumulado(AC-AD) S/. 1.715.848,69	% Avan. Fin. Acum.(AD/AC) S/. 0,95	% Avance Físico Acum. S/. 63,92		
PIA S/. 16.235.853,00	PIM (A) S/. 15.879.054,00	Certificado (B) S/. 15.879.053,74	Devengado 2016 (C) S/. 7.536.500,81	Saldo PIM (A-C) S/. 8.340.553,19		
Proy. Anual (D) S/. 11.689.258,46	Saldo Proy. Anual (A-D) S/. 4.189.795,54	KPI Certificado (B/A) S/. 1,00	KPI Ejec. Gasto (C/A) S/. 0,47	KPI Proy. Anual (D/A) S/. 0,74		
CERTIFICACIONES						
Nº de Cert.	Fecha	Ciudad	Certificado	RUC	Proveedor	
0000000073	27/01/2016	ADICIONAL Nº 01 OBRA IE "JUAN GUERRERO QUIMPER" CONTRATO Nº 966-2014-MINEDU/MGI-PRONIED	1.472.204.01	20566567930	CONSORCIO TRIUNFO	
0000000071	01/04/2016	SOLICITUD DE CERTIFICACION PRESUPUESTAL -ADICIONAL Nº 4 IE JUAN GUERRERO QUIMPER VMT SINAD 7116-2016	3.768.871,78	20566567930	CONSORCIO TRIUNFO	
0000000072	27/01/2016	PAGO DE VALORIZACIONES DE OBRA PARA IE JUAN GUERRERO QUIMPER - VILLA MARIA DEL TRIUNFO	9.198.161,05	20566567930	CONSORCIO TRIUNFO	



**Paso 3: Botón Añadir Registro**

Permite registrar en el sistema el riesgo existente, para lo cual se deben consignar los datos requeridos en cada una de las pestañas del formulario de riesgos.

Pestaña Riesgo:



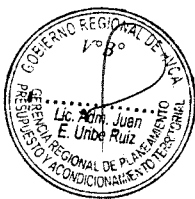
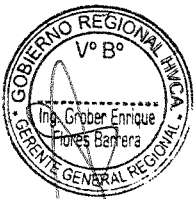
Pestaña Acción:

Pestaña Responsables y Evidencia de Riesgo:

### 3.1.4 Gestionar la modificación presupuestal

**ROL: Coordinador Presupuesto**

Durante la ejecución de los proyectos de obras, el Coordinador Planner verifica continuamente que tanto las obras como las supervisiones que tiene a cargo tengan el presupuesto necesario, de no ser así, procede a realizar la gestión que conlleva realizar la modificación presupuestaria en coordinación con el Coordinador de Presupuesto de Obras.



### 3.2 SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Permite gestionar el cumplimiento de la ejecución de obras.

#### FLUJO PRINCIPAL

##### 3.2.1 Registrar la Planificación Física y Financiera del Proyecto

###### OPCIÓN (4.3 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)

**Paso 1:** Menú Ejecución Obras > 4.3 Planificación Ejecución Física / Financiera

Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de las obras que han sido registrados en el sistema.

Ingresar en el botón **Agregar Año Proyección** y colocar el año en que se va realizar la proyección en función a los hitos de la línea base.

**Total General(12)**

**1. Agregar Año de Proyección**

---

**DATOS DE LA PROGRAMACIÓN**

FECHA DE INICIO

PIM

FASE DE PROYECTO \*

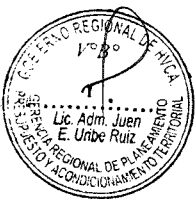
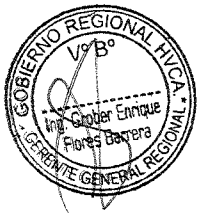
AÑO \*

\* Campos obligatorios

**Paso 2:** Botón Detalle (Detalle).

Luego Ingresar al botón **Programar Línea Base**, donde se debe colocar la programación financiera del componente obra y supervisión.

PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES			
DATOS DE LA PROGRAMACIÓN		PROYECCIÓN DE INVERSIONES	
FECHA DE INICIO	15/12/2016	MESES	PROYECCIÓN DE META (%)
FASE DE PROYECTO	OBRA	ENERO	0.00
MONTO DE INVERSION	S/. 0	FEBRERO	0.00
PIM	S/. 0.00	MARZO	0.00
AÑO	2016	ABRIL	0.00
AVAN. FÍSICO DEL AÑO ANTERIOR		MAYO	0.00
		JUNIO	0.00
		JULIO	0.00
		AGOSTO	0.00
		SEPTIEMBRE	0.00
		OCTUBRE	0.00
		NOVIEMBRE	0.00
		DICIEMBRE	0.00
		TOTALES	0.00
			S/. 0.00



De existir una reprogramación se debe actualizar en el GE3P el **FORECAST** de la Planificación Física (Con Viabilidad, Actos Previos, Por Convocar, En Convocatoria, Suscripción de Contrato, Por Iniciar), luego guardar revisar que cada hito de fecha debe guardar relación con los hitos de adquisición de proyectos.

ALCANCE / TIEMPO		INVERSION / META		RECURSOS HUMANOS		RIESGOS		ADQUISICIONES		SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN	
OBRA COSTOS -2018		OBRA COSTOS -2017		OBRA COSTOS -2016							
PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES											
DATOS DE LA PROGRAMACIÓN		PROYECCIÓN DE INVERSIONES									
FECHA DE INICIO	MESES	AVAN. FÍSICO PROYECTADA	GASTO PROYECTADO	AVAN. FÍSICO EJECUTADA	GASTO EJEC.(SIAF)	FORECAST AVAN.FÍSICO	FORECAST GASTO				
25/09/2017	ENERO	0.00	S/. 1,400,352.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 1,400,352.00				
FASE DE PROYECTO	FEBRERO	0.00	S/. 1,235,604.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 1,235,604.00				
OBRA	MARZO	0.00	S/. 909,110.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 909,110.00				
MONTO DE INVERSION	ABRIL	0.00	S/. 658,989.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 658,989.00				
S/. 8,237,363	MAYO	0.00	S/. 494,242.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 494,242.00				
PIM	JUNIO	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
S/. 0.00	JULIO	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
AÑO	AGOSTO	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
2018	SETIEMBRE	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
AVAN. FÍSICO DEL AÑO ANTERIOR	OCTUBRE	0.00	S/. 164,747.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 164,747.00				
	NOVIEMBRE	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
	DICIEMBRE	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
TOTALES			S/. 4,960,044.00		S/. 0.00		S/. 4,820,044.00				

### 3.2.2 Registrar la Reprogramación Física y Financiera del Proyecto

Permite reprogramar las proyecciones de obras

**ROL: Coordinador Administrativo de Obras y Supervisión.**

Permite registrar en el software GE3P la reprogramación física y financiera de acuerdo a la información recibida por el Coordinador de Obras. Este registro se debe efectuar desde el 25 hasta el 27 de cada mes; esta reprogramación corresponde la nueva proyección de meta física y gasto del mes siguiente y la actualización de la proyección de gasto hasta el término de la obra.

Se cierra la programación línea base, y se ingresa al forecast o reprogramación.

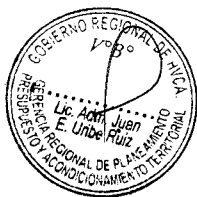
#### 3. Cerrar Programación de Línea Base

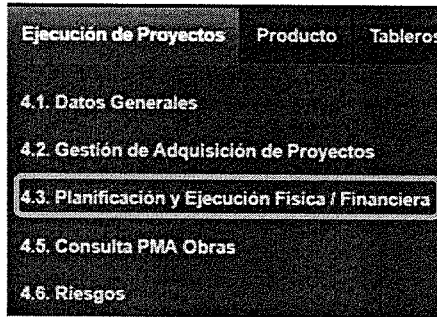
#### 2. Programar Forecast

#### OPCIÓN (4.3 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)

**Paso 1:** Menú Obras > 4.3 Planificación Ejecución Física / Financiera

Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de las obras y supervisiones que han sido registrados en el sistema.





**Paso 2: Botón Detalle (Detalle)**

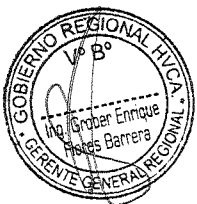
Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

**Paso 3: Botón Forecast de la Pestaña Costo**

Permite efectuar la reprogramación (Forecast) física y financiera mensualizada.

ALCANCE / TIEMPO		INVERSION / META		RECURSOS HUMANOS		RIESGOS		ADQUISICIONES		SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN	
OBRA COSTOS -2018		OBRA COSTOS -2017		OBRA COSTOS -2016							
PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES											
DATOS DE LA PROGRAMACIÓN		PROYECCIÓN DE INVERSIONES									
FECHA DE INICIO	MESES	AVAN. FÍSICO PROYECTADA	GASTO PROYECTADO	AVAN. FÍSICO EJECUTADA	GASTO EJEC. (SIAF)	FORECAST AVAN.FÍSICO	FORECAST GASTO				
25/09/2017	ENERO	0.00	S/. 1,400,352.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 1,400,352.00				
	FEBRERO	0.00	S/. 1,235,604.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 1,235,604.00				
	MARZO	0.00	S/. 906,110.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 906,110.00				
	ABRIL	0.00	S/. 658,989.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 658,989.00				
	MAYO	0.00	S/. 494,242.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 494,242.00				
	JUNIO	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
	JULIO	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
	AGOSTO	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
	SEPTIEMBRE	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
	OCTUBRE	0.00	S/. 164,747.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 164,747.00				
	NOVIEMBRE	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
	DICIEMBRE	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00	0.00	S/. 0.00				
<b>TOTALES</b>			S/. 4,860,044.00		S/. 0.00		S/. 4,860,044.00				



**3.2.3 Registrar los Riesgos Técnicos**

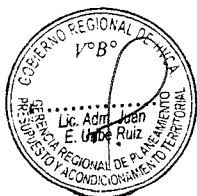
**ROL: Jefe de Proyecto**

Si existieran factores técnicos que pongan en riesgo el cumplimiento de la programación física y financiera de las registradas en el punto (P01), el Jefe de Proyecto debe registrar en el software GE3P la información de dichos riesgos; por ser una de las áreas más importantes de la Gestión de Proyectos, debiendo consignar la descripción del problema, sus consecuencias, el tipo de riesgo, impacto, alternativas de solución, los responsables y las fechas de acción.

**OPCIÓN (4.6 RIESGOS)**

**Paso 1: Menú Ejecución Obras > 4.6 Riesgos**

Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de las obras y supervisiones que han sido registrados en el sistema.



EJECUCION DE OBRAS - GESTION DE RIESGOS													
2135435 CONSTRUCCION DE AULAS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N:649 SANTA ROSA DE LIMA, CODIGO MODULAR:0633339, CODIGO DEL LOCAL:346487 DEL PUEBLO JOVEN SAN FRANCISCO DE LA TABLADA DE LURIN ZONA TABLADA DE LURIN, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO LIM											Exportación		Filtrar Datos
CodProy	Nombre Costo	Cod. Agrupador	N° SNIP	Fase Proy.	Estado a Cumplir	Componente	Mcia	Flz.Fto.	Esp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Fec.Aprob.	Detalle
6176	I.E.I. N° 649 SANTA ROSA DE LIMA	346487	164228	EXPEDIENTE	16. EXPEDIENTE APROBADO CON RJ	EXPEDIENTE TÉCNICO	9991	99	2.6.8.1.3.1	PROGRAMA REGULAR	S/ 271.115.00	07/12/2012	
2000000 I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES													
CodProy	Nombre Costo	Cod. Agrupador	N° SNIP	Fase Proy.	Estado a Cumplir	Componente	Mcia	Flz.Fto.	Esp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Fec.Aprob.	Detalle
5705	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	02. ACTOS PREVIOS	SUPERVISION DE OBRA	9993	99	2.6.8.1.4.3		S/ 494,241.73		
5704	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	02. ACTOS PREVIOS	CONSTRUCCION DE OBRA	9992	99	2.6.2.2.2.2		S/ 9,237,363.69	26/08/2017	
5703	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	EN PROCESO DE LICENCIA	LICENCIA	9992	99	2.6.8.1.4.3		S/ 39,000.00	26/08/2017	
5706	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	02. ACTOS PREVIOS	MOBILIARIO	9995	99	2.6.3.2.2.1		S/ 164,747.26		
5707	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	OBRA	02. ACTOS PREVIOS	EQUIPAMIENTO	9994	99	2.6.3.2.2.2		S/ 329,494.52		
CodProy	Nombre Costo	Cod. Agrupador	N° SNIP	Fase Proy.	Estado a Cumplir	Componente	Mcia	Flz.Fto.	Esp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Fec.Aprob.	Detalle
2760	I.E. VICTOR MANUEL TORRES CACERES	73015	285560	EXPEDIENTE	01. EN FORMULACION	EXPEDIENTE TÉCNICO	9991	99	2.6.8.1.3.1	PROGRAMA REGULAR	S/ 8,237,363.00	31/01/2017	

**Paso 2: Botón Detalle**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

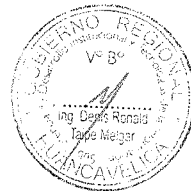
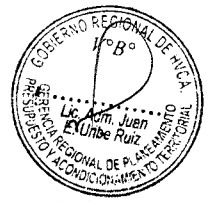
EJECUCION DE OBRAS - GESTION DE RIESGOS					
FASE ACTUAL					
Idea de Proyecto	Perfil	Factibilidad	Expediente	Obra	Liquidación
PROYECTO: REHABILITACION Y REMODELACION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JUAN GUERRERO QUMPER UBICADA EN LA REGION DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA Y DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO					
N° de SIAF 2131590	N° SNIP 170998	Modo de Ejecución CONTRATA	Estado Actual 08. EN EJECUCIÓN	Priorizado PRIORIZADO	
Meta 0314 - INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	Fuente de Financiamiento 00 - RECURSOS ORDINARIOS	Específica de Gasto 2.6.2.2.2.2 - COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA	Fecha Inicio de Obra 03-02-2015	Fecha Fin de Obra 17-11-2016	
INFORMACIÓN FINANCIERA					
Monto Contractual (AC) S/ 36,158,253.43	Devengado Acumulado(AD) S/ 34,442,406.74	Saldo Acumulado(AC-AD) S/ 1,715,846.69	% Avanc. Fin. Acum.(AD/AC) S/ 9.55	% Avance Fisico Acum. S/ 63.82	
PIA S/ 16,235,859.00	PIM (A) S/ 15,879,054.00	Certificado (B) S/ 15,879,053.74	Devengado 2015 (C) S/ 7,538,500.81	Saldo PIM (A-C) S/ 8,340,553.19	
Proy. Anual (D) S/ 11,949,239.46	Saldo Proy. Anual (A-D) S/ 4,199,785.54	KPI Certificado (B/A) S/ 1.00	KPI Ejec. Gasto (C/A) S/ 0.47	KPI Proy. Anual (D/A) S/ 0.74	
CERTIFICACIONES					
N° de Cert.	Fecha	Glosa	Certificado	RIIC	Proveedores
0000000673	27/01/2016	ADICIONAL N° 01 OBRA IE " JUAN GUERRERO QUMPER " CONTRATO N° 086-2014-MINEDU/MIPI-PROVIDED	1,472,204.01	20566587930	CONSORCIO TRIUNFO
0000000701	01/04/2016	SOLICITUD DE CERTIFICACION PRESUPUESTAL -ADICIONAL N° 4 IE JUAN GUERRERO QUMPER, VMT. SINAD. 7718-2016	3,768,871.78	20566587930	CONSORCIO TRIUNFO
0000000072	27/01/2016	PAGO DE VALORIZACIONES DE OBRA PARA IE JUAN GUERRERO QUMPER - VILLA MARIA DEL TRIUNFO	9,198,161.05	20566587930	CONSORCIO TRIUNFO

**Paso 3: Botón Añadir Registro**

Permite registrar en el sistema el riesgo existente, para lo cual se deben consignar los datos requeridos en cada una de las pestañas del formulario de riesgos.

Pestaña Riesgo:

REGISTRO DE RIESGOS				
RIESGO	ACCION	REPOSABLES Y EVIDENCIA DE RIESGO		
Riesgo:		OBRA NO SE CULMINARA EN EL PLAZO PROGRAMADO		
Descripción:		<p>CERTIFICACION PRESUPUESTAL APROBADA PARA LOS ADICIONALES 03 Y 04</p> <p>INCUMPLIMIENTO DEL TERMINO DE OBRA PREVISTO PARA EL 08/03/2016 LO CUAL GENERARA AMPLIACION DE PLAZO DE OBRA</p>		
Tipo de riesgo:	Frecuencia de riesgo:	Probabilidad de riesgo:	Impacto del riesgo:	Nivel de riesgo:
RIESGOS TECNICOS	ALTA	ALTO	ALTO	15
<p>Añadir responsables    Añadir Registro    Actualizar    Borrar    Salir</p>				





Pestaña Acción:

Pestaña Responsables y Evidencia de Riesgo:

### 3.2.4 Actualizar el Cumplimiento de los Hitos de la Obra y Supervisión.

**ROL: Coordinador Administrativo de Obras.**

Permite al Coordinador Administrativo de Obras registrar en el software GE3P la ejecución real del cumplimiento de los hitos programados por obras en base a información analizada.

#### OPCIÓN (4.3 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)

**Paso 1:** Menú Ejecución Obras> 4.3 Planificación Ejecución Física / Financiera

Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de las obras que han sido registrados en el sistema.



EJECUCIÓN DE OBRAS - PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA													
CodProy	Nombre Corto	Cod. Agrupador	N° SNIP	Fase Proy.	Estado a Cumplir	Componente	Meta	Flu.Fin.	Exp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Fac.Aprob.	Detalle
219035	AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA, MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL RURAL VILLA RICA IV ETAPA, PROVINCIA OXAPAMPA, REGION PASCO			EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	0240	00	2.681.31		S/ 0.00		
2233754	AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICO RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CONSTITUCKON, PROVINCIA DE OXAPAMPA, REGION PASCO			EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	0184	00	2.681.31		S/ 0.00		
2233765	AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICO RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE PUERTO BERMUDEZ, PROVINCIA DE OXAPAMPA, PASCO			EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	0220	00	2.681.31		S/ 0.00		
2233766	AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICO RURAL DE LAS LOCALIDADES ENTRE HASWALD Y BELLA ESPERANZA-CHATARRA-PALCAZU Y CIUDAD CONSTITUCION OXAPAMPA-PA			OBRA		SUPERVISION DE OBRA	0001	00	2.681.43		S/ 0.00		
2087374	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CENTRO POBLADO SAN JUAN DE MILPO, DISTRITO SAN FRANCISCO DE Y			OBRA		CONSTRUCCION DE OBRA	0103	19	2.623.52		S/ 0.00		

**Paso 2: Botón Detalle (Detalle)**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

N° de SIAP	N° SNIP	Modo de Ejecución	Estado Actual	Priorizado
2233766	00	00 - RECURSOS ORDINARIOS	-	NO PRIORIZADO
Meta	Fuente de Financiamiento	Especifico de Gasto	Fecha Inicio de Obra	Fecha Fin de Obra
0001 - AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICO RURAL DE LAS LOCALIDADES ENTRE HASWALD Y BELLA ESPERANZA-CHATARRA-DISTRITO DE PALCAZU Y CIUDAD CONSTITUCION OXAPAMPA-PASCO	00 - RECURSOS ORDINARIOS	2.681.43 - GASTO POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS		

INFORMACIÓN FINANCIERA				
Monto Contractual (A-C)	Devengado Acumulado (A-D)	Saldo Acumulado (A-C-A-D)	% Avanz. Fin. Acum. (A-D/A-C)	% Avance Físico Acum.
S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 0.00
PIM (A)	Certificado (B)	Devengado 2015 (C)	Saldo PIM (A-C)	
S/ 335.937.00	S/ 220.556.00	S/ 193.047.37	S/ 27.509.63	
Proy. Anual (D)	Saldo Proy. Anual (A-D)	KPI Certificado (B/A)	KPI Ejec. Gasto (C/A)	KPI Proy. Anual (D/A)
S/ 0.00	S/ 220.556.00	S/ 0.33	S/ 0.38	S/ 0.00



FASE: OBRA		PROGRAMACIÓN DE COSTOS 2016		EJECUCIÓN DE COSTOS 2016		FORECAST 2016		
MESES	Avance	Importe (S/)	Avance	Importe (S/)	Avance	Importe (S/)	Dem.	
2016 - ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - FEBRERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - MARZO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - ABRIL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - MAYO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - JULIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - AGOSTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	●
2016 - SEPTIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○

**Paso 3: Botón Cerrar Programación de la Pestaña Alcance y Tiempo**

Permite realizar el cierre de la programación de línea base, permitiendo efectuar la reprogramación o forecast.



ALCANCE/TIEMPO	INVERSIÓN/META	RECURSOS HUMANOS	REIGOS	ADQUISICIONES	SEGUIMIENTO/DOCUMENTACIÓN
1. Programar Hitos de Obra 2. Cerrar Programación					
PROGRAMACIÓN	FECHA DE PROGRAMACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN	FECHAS DE FORECAST		
HITOS CLAVES	LINEA BASE	REAL	REPROGRAMACIÓN	DÍAS VEJL	SEM
1 CON RESOLUCIÓN JEFATURA	15/02/2015		15/02/2015	0	
2 ACTOS PREVIOS	16/02/2015		16/02/2015	0	
3 POR CONVOCAR	26/02/2015		05/03/2015	0	
4 EN CONVOCATORIA	04/11/2015		04/11/2015	0	
5 SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO	14/11/2015		14/11/2015	0	
6 POR INICIAR	21/11/2015		21/11/2015	0	
7 TERMINADA	15/11/2017		15/11/2017	0	

**Paso 4: Botón Registrar Ejecución y Forecast de la Pestaña Alcançe y Tiempo**  
Permite efectuar la reprogramación de los hitos de las Obras.

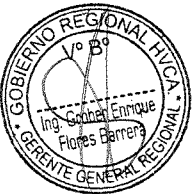
ALCANCE/TIEMPO	INVERSIÓN/META	RECURSOS HUMANOS	REIGOS	ADQUISICIONES	SEGUIMIENTO/DOCUMENTACIÓN
1. Registrar Ejecución y Forecast					
PROGRAMACIÓN	FECHA DE PROGRAMACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN	FECHAS DE FORECAST		
HITOS CLAVES	LINEA BASE	REAL	REPROGRAMACIÓN	DÍAS VEJL	SEM
1 CON RESOLUCIÓN JEFATURA	15/02/2015		15/02/2015	0	
2 ACTOS PREVIOS	16/02/2015		16/02/2015	0	
3 POR CONVOCAR	05/03/2015		05/03/2015	0	
4 EN CONVOCATORIA	04/11/2015		04/11/2015	0	
5 SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO	14/11/2015		14/11/2015	0	
6 POR INICIAR	21/11/2015		21/11/2015	0	
7 TERMINADA	15/11/2017		15/11/2017	0	

### 3.3 TABLEROS DE OBRAS Y SUPERVISIONES OPCIÓN (TABLEROS REPORTES)

Menú Tableros / Reportes > Tablero de Obras

#### TABLERO DE OBRAS

Este tablero permite verificar el desempeño financiero de todas las Obras. Compara la proyección de gastos versus la ejecución real y permite predecir si se va cumplir con la meta mensual y anual.



PORTAFOLIO	ESTADO	VALOR COTI Y PRO V.	PIA	PM (A)	CERTIFICADO (B)	% CERTI F.	SEMA CERTE F.	INVERSIÓN (C)	% EJE. GASTO	SEMA EJ.	SALDO (A-C)	ACT. PREV.	ACT. PREV.	ACT. PREV.	EJE. REAL	REMANA	ACT. PREV.	ACT. PREV.
MACRO REGION 1	02. ACTOS PREVIOS	8	50,965,441	13,398,589	3,536,574	25%	0	2,956,275	22%	0	10,442,314	568,852	294,881	1,137,299	871,855	45,127	4,320	7,200
	03. POR CONVOCAR	3	3,170,440	858,559	560,041	89%	0	327,472	38%	0	591,081	0	128,228	61,168	64,113	4,400	52,114	0
	04. EN CONVOCATORIA	7	16,452,224	39,887,919	36,938,305	93%	0	1,000,131	3%	0	38,887,788	406,629	157,793	123,541	80,177	3,850	125,107	2,400
	05. EN EJECUCIÓN	6	11,273,819	17,894,620	16,426,104	92%	0	14,448,365	81%	0	3,485,255	304,356	387,527	2,508,811	2,650,274	2,388,600	1,264,314	1,328,000
	12. CONTRATOS REEL.	3	10,461,167	15,931,606	512,319	3%	0	79,232	0%	0	18,452,574	0	0	0	0	0	0	0
	14. TERMINADA	26	3,249,642	6,318,294	6,031,761	95%	0	5,688,727	97%	0	869,507	0	2,940,355	1,051,257	642,745	413,021	698,478	13,827
	<b>Total MACRO REGION 1</b>	<b>46</b>	<b>103,370,793</b>	<b>573,29,541</b>	<b>64,095,131</b>	<b>65%</b>	<b>0</b>	<b>25,440,261</b>	<b>25%</b>	<b>0</b>	<b>72,699,520</b>	<b>1,397,396</b>	<b>4,040,637</b>	<b>6,525,094</b>	<b>3,797,419</b>	<b>2,906,189</b>	<b>5,142,914</b>	<b>1,378,516</b>
MACRO REGION 2	02. ACTOS PREVIOS	11	13,918,428	6,377,899	1,278,514	51%	0	3,051,500	48%	0	3,256,399	311,317	1,261,578	327,285	85,856	203,894	90,891	105,821
	03. POR CONVOCAR	6	29,882,789	2,742,173	1,994,361	73%	0	1,016,762	37%	0	1,725,415	180,732	694,858	2,581	0	220,194	14,341	12,000
	04. EN CONVOCATORIA	12	18,278,197	23,557,473	22,007,192	93%	0	31,363	0%	0	23,516,310	0	0	0	0	11,164	4,260	8,900
	05. EN EJECUCIÓN	9	104,851,592	92,782,474	69,851,414	73%	0	47,587,347	51%	0	45,175,127	826,816	8,385,878	3,430,477	4,299,628	5,410,040	11,806,740	5,921,177
	12. CONTRATOS REEL.	1	300,000	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	14. TERMINADA	49	8,382,403	19,266,178	11,851,133	89%	0	11,221,438	83%	0	2,044,740	869,710	1,824,237	3,331,662	2,489,277	950,142	768,979	84,491
	17. POR INICIAR	3	16,211,807	15,877,292	15,434,123	97%	0	8,125,838	21%	0	12,551,354	0	0	0	0	0	0	1,128,056
	<b>Total MACRO REGION 2</b>	<b>82</b>	<b>182,949,206</b>	<b>154,263,468</b>	<b>124,217,156</b>	<b>80%</b>	<b>0</b>	<b>66,271,439</b>	<b>43%</b>	<b>0</b>	<b>84,309,139</b>	<b>1,971,905</b>	<b>13,796,343</b>	<b>9,545,006</b>	<b>6,847,990</b>	<b>6,691,838</b>	<b>12,769,372</b>	<b>9,219,114</b>
MACRO REGION 3	02. ACTOS PREVIOS	6	1,124,243	2,137,361	1,145,036	53%	0	771,104	55%	0	1,186,457	0	490,808	374,398	0	0	0	0
	03. POR CONVOCAR	6	16,245,852	5,892,465	4,044,658	74%	0	289,977	4%	0	5,486,498	88,886	17,948	0	91,267	8,400	6,000	13,000
	04. EN CONVOCATORIA	5	76,404,620	28,034,233	27,373,816	98%	0	40,800	0%	0	27,993,433	0	0	0	0	12,000	7,000	12,000
	05. EN EJECUCIÓN	7	68,029,197	57,850,092	35,730,848	62%	0	33,020,487	40%	0	34,599,195	478,143	1,129,858	2,342,305	4,026,209	4,996,713	1,732,738	3,217,006
	14. TERMINADA	16	16,600	792,398	757,165	95%	0	757,165	95%	0	85,238	0	461,198	354,423	0	0	0	0
	<b>Total MACRO REGION 3</b>	<b>35</b>	<b>104,787,704</b>	<b>94,256,742</b>	<b>66,432,449</b>	<b>70%</b>	<b>0</b>	<b>24,795,542</b>	<b>26%</b>	<b>0</b>	<b>49,461,207</b>	<b>604,879</b>	<b>3,400,663</b>	<b>3,394,013</b>	<b>4,827,276</b>	<b>5,910,121</b>	<b>2,745,819</b>	<b>3,252,006</b>
MACRO REGION 4	02. ACTOS PREVIOS	11	32,776,030	13,505,831	1,673,738	12%	0	1,577,209	12%	0	11,528,622	123,663	100,519	37,353	476,858	713,016	0	63,844
	03. POR CONVOCAR	9	5,820,887	2,791,939	1,914,997	69%	0	1,640,890	59%	0	1,150,503	395,842	480,517	650,851	70,165	77,449	3,866	0
	04. EN CONVOCATORIA	7	71,165,492	32,121,330	31,390,594	98%	0	7,515	0%	0	32,123,815	0	0	0	0	0	0	0
	05. EN EJECUCIÓN	7	87,850,519	79,951,051	49,444,409	67%	0	33,847,371	46%	0	39,708,860	393,807	5,078,142	2,614,127	7,178,773	3,941,113	1,068,895	4,021,304
	14. TERMINADA	20	2,828,695	3,618,547	3,185,068	89%	0	2,719,954	75%	0	894,743	61,003	939,717	781,256	184,848	324,895	5,546	67,747
	17. POR INICIAR	2	3,965,165	2,905,113	2,905,962	100%	0	2,905,962	100%	0	2,905,163	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Total MACRO REGION 4</b>	<b>49</b>	<b>174,115,022</b>	<b>128,029,445</b>	<b>90,540,946</b>	<b>70%</b>	<b>0</b>	<b>27,076,790</b>	<b>51%</b>	<b>0</b>	<b>48,127,655</b>	<b>655,307</b>	<b>6,566,305</b>	<b>4,170,588</b>	<b>13,076,645</b>	<b>4,464,441</b>	<b>4,072,500</b>	<b>4,539,854</b>
<b>Total general</b>		<b>230</b>	<b>551,221,565</b>	<b>474,494,263</b>	<b>345,236,252</b>	<b>73%</b>	<b>0</b>	<b>155,346,743</b>	<b>33%</b>	<b>0</b>	<b>319,147,530</b>	<b>4,957,487</b>	<b>27,543,738</b>	<b>23,622,469</b>	<b>24,493,423</b>	<b>19,972,639</b>	<b>22,751,131</b>	<b>18,410,932</b>

#### TABLERO DE DETALLE DE LAS OBRAS



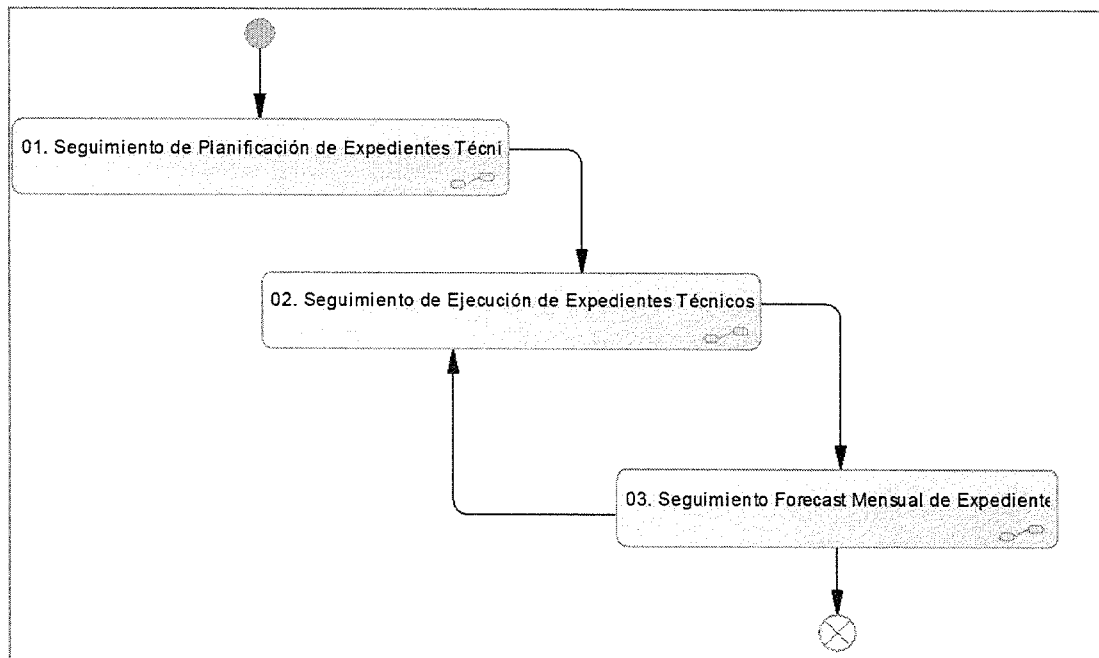




## 4

## MÓDULO DE GESTIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

### FLUJO DE ACTIVIDADES DE EXPEDIENTES



#### 4.1 PLANIFICACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS

Permite planificar la gestión de expedientes técnicos, una vez viable el perfil es transferido al área de Estudios y Proyectos para la elaboración del expediente técnico de la obra. Tiene código SNIP y código SIAF.

#### FLUJO PRINCIPAL

##### 4.1.1 Registrar Expedientes Técnicos

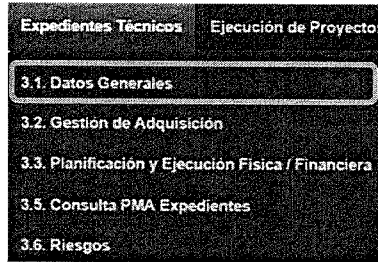
**ROL:** Coordinador Administrativo Estudios y Proyectos.

Permite al coordinador Administrativo de Estudios y Proyectos, registrar en el sistema GE3P, la planificación del estudio técnico.

#### OPCIÓN (3.1 DATOS GENERALES)

**Paso 1:** Menú Expedientes Técnicos > 3.1 Datos Generales

Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los expedientes técnicos que han sido registrados en el sistema.



Luego debe pulsar Botón Nuevo.

Para añadir un nuevo Expediente Técnico debe pulsar el botón que se encuentra en la parte superior derecha de la grilla descrita en el paso 1.

**FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO**

**DATOS GENERALES**

Selecciona un proyecto empleando la lupa.

**FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO**

GERENCIA	SITUACIÓN ACTUAL	CICLO DE PROYECTO
FASE DE INVERSIÓN	COMPONENTE	CARTERA
ESTADO A CUMPLIR	PROGRAMA DE INVERSIÓN	Nº DE TRÁMITE

**ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

MONTO INVERSIÓN (Perú)	VAL. REFERENCIAL (Exp.)	MTO. CONTRACTUAL (Obras)	AVANCE FÍSICO	AVA. FINANCIERO
MODO DE EJECUCIÓN	FUNCION O META	FUENTE FINANCIAMIENTO	ESPECIFICA DE GASTO	
Nº CERTIFICADO	MTO. CERTIFICADO	RUC PROVEEDOR	PROVEEDOR	

En el bloque DATOS GENERALES debe pulsar la opción "Selecciona un proyecto empleando la lupa ...". Debido a que el Bloque correspondiente a Datos Generales debe ser común para todos los componentes del Proyecto.

Se desplegará una ventana donde buscamos el proyecto a registrar y seleccionamos el símbolo (+) de color verde ubicado al extremo izquierdo.



U.EJECUTORA	N° SIAF	NOMBRE DE PROYECTO	DESCRIPCION CORTA	N° SNIP
001	2219926	INSTALACION DE LA DEFENSA RIBERENA DEL RIO ICHU EN LA CIUDAD DE YAULI DISTRITO DE YAULI - HUANCAYELICA	DEFENSA RIBERENA DEL RIO ICHU	
001	2250124	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE COCHACACASA, DISTRITO DE COCHACACASA, PROVINCIA DE AN	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE COCHACACASA	
001	2251820	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE QUIMILLO, DISTRITO DE SAN MARCOS DE ROCCHAC - T	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE QUIMILLO	
001	2296453	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION SANITARIA DE EXCRETA EN EL SECTOR TRONCOSO DEL DISTRITO DE ASCENSION, PROVI	AGUA POTABLE Y ELIMINACION SANITARIA DE EXCRETA EN EL SECTOR TRONCOSO	
001	2304257	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CENTROS POBLADOS DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL DE P	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CP DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL	
001	2141206	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y CAPACIDADES PARA LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL I.S.T.P. SAN JOSE - TINTAY, DISTRITO DE TINTAY	MEJORA DE LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS I.S.T.P. SAN JOSE	
001	2112614	IMPLEMENTACION DE REDES EDUCATIVAS PARA EMPRENDER INVESTIGACIONES E INNOVACIONES EDUCATIVAS EN LA PROVINCIA DE HUANCAYELICA	REDES EDUCATIVAS PARA EMPRENDER INVESTIGACIONES E INNOVACIONES	
001	2134073	SUSTITUCION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA N° 36508 DE ALLPACHACA - LIRCAY - ANGARAES - HUANCAYELICA	AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA I.E. N° 36508 DE ALLPACHACA	
001	2158075	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS DEL DISTRITO DE PAUCARA - ACOBAMBA	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS	
001	2160579	INSTALACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS INICIAL ESCOLARIZADO EN LOS CENTROS POBLADOS Y SECTORES DE LOS DISTRITOS DE HUANDO, IZCUCHACA, NUEVO	INSTALACION DE PROMOEI	

Entonces ya podremos registrar la información de los demás bloques.

**FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO**

**DATOS GENERALES**

NOMBRE DE PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CENTROS POBLADOS DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL DE P

DESCRIPCION CORTA: AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CP DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL

PROGRAMA PPTAL: 0083. PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO

U.EJECUTORA: 001    COD. INTERNO:    N° SNIP:    N° SIAF: 2304257    INFOBRAS:    N° BENEFICIARIOS:

COSTO VIABILIDAD:    COSTO EXPEDIENTE:    COSTO ACTUAL:    TIPO DECRETO:    PORTAFOLIO:

---

**FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO**

GERENCIA:    SITUACIÓN ACTUAL:    CICLO DE PROYECTO: INVERSIÓN

FASE DE INVERSIÓN:    COMPONENTE:    CARTERA:

ESTADO A CUMPLIR:    PROGRAMA DE INVERSIÓN:    N° DE TRÁMITE:

---

**ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

MONTO INVERSIÓN (Perfil):    VAL. REFERENCIAL (Exp.):    MTO. CONTRACTUAL (Obras):    AVANCE FÍSICO:    AVA. FINANCIERO:

MODO DE EJECUCIÓN:    FUNCIÓN O META:    FUENTE FINANCIAMIENTO:    ESPECIFICA DE GASTO:

N° CERTIFICADO:    MTO. CERTIFICADO:    RUC. PROVEEDOR:    PROVEEDOR:

Crear Metas    Agregar    Salir

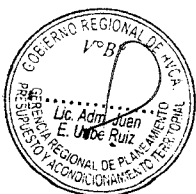
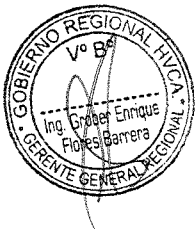
Para ello el sistema mostrará el formulario de registro de Expedientes Técnicos, donde deberá consignar obligatoriamente los siguientes datos:

Fase de Inversión – Cartera y Estado

- Ciclo de Proyecto
- Fase de Inversión
- Componente

Administración Financiera

- Modo de Ejecución
- Función o Meta



- Fuente de Financiamiento
- Específica de Gasto

Aquellos datos que se muestran con un asterisco (\*) color rojo a la derecha, son obligatorios para que se pueda guardar el proyecto.

**FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO**

**DATOS GENERALES**

NOMBRE DE PROYECTO  
INSTALACION DE LA DEFENSA RIBEREÑA DEL RIO ICHU EN LA CIUDAD DE YAULI, DISTRITO DE YAULI - HUANCAMELICA - HUANCAMELICA

DESCRIPCION CORTA  
DEFENSA RIBEREÑA DEL RIO ICHU

PROGRAMA PPTAL  
0066. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y AT...

U EJECUTORA  
GRH

COD. INTERNO

N° SNIP

N° SIAF  
2219926

INFOBRAS

N° BENEFICIARIOS

COSTO VIABILIDAD

COSTO EXPEDIENTE

COSTO ACTUAL

TIPO DECRETO

PORTAFOLIO

---

**FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO**

GERENCIA

SITUACIÓN ACTUAL

CICLO DE PROYECTO \*  
INVERSION

FASE DE INVERSIÓN \*  
EXPEDIENTE

COMPONENTE \*  
EXPEDIENTE

CARTERA

ESTADO A CUMPLIR \*

PROGRAMA DE INVERSIÓN

N° DE TRÁMITE

---

**ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

MONTO INVERSIÓN (Perú)

VAL. REFERENCIAL (Exp.)

MTO. CONTRACTUAL (Obras)

AVANCE FÍSICO

AVA. FINANCIERO  
S/. 4,755,660.58

MODULO DE EJECUCIÓN \*

FUNCIÓN O META \*  
0001 - MANTENIMIENTO

FUENTE FINANCIAMIENTO \*  
00 - RECURSOS ORDIN.

ESPECIFICA DE GASTO \*  
2.6.2.3.99.2 - COSTO DE CONSTRUCCION POR CONF

N° CERTIFICADO

MTO. CERTIFICADO  
S/. 0.00

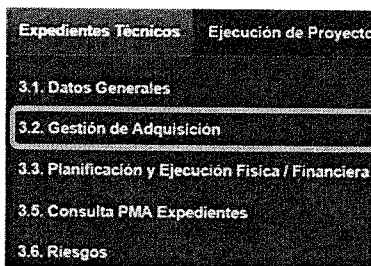
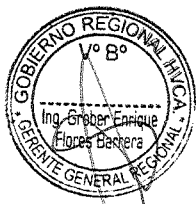
RUC PROVEEDOR

PROVEEDOR

Priorizar Ejecución    Editar Datos Generales    Crear Metas    Nuevo    Actualizar    Borrar    Salir

**OPCIÓN (3.2 PLANIFICACIÓN / EJECUCIÓN DE ADQUISICIÓN)**

**Paso 2: Menú Expedientes Técnicos > 3.2 Gestión de Adquisición**



Ingresar al botón añadir registro para poder crear y registrar los datos de los componentes de proceso de selección, descripción del proceso, componente y población beneficiaria y grabar. **Nuevo**

Expediente de contratación revisar la declaratoria de viabilidad.

En requerimiento, se colocara las especificaciones técnicas, términos de referencia TDR, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

En tipo de proceso ingresar la modalidad de la convocatoria, licitación pública (>= a S/. 1'800,000), concurso público (>= a S/. 400,000), adjudicación simplificada (< a S/. 400,000 y > a 31,600), etc.





**REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN**

PROCESO DE SELECCIÓN

Tipo de Proceso: CONCURSO PÚBLICO SIMPLIFICADO Modalidad: CLÁSICA N° de Proceso: 123 Año: 2016 Lote de Proceso: Característica:

CP-SM-CLÁSICA-123-2016-G.R.P.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO O OBJETO DE CONTRATACIÓN: COMPRA DE SOFTWARE DESCRIPCIÓN CORTA: TEMAS:

Valor Referencial: D. 123.00 Valor Adjudicado: D. 0.00 Plazo en días: 0 N° Beneficiarias: 45 Cant. de Entregables: 1 N° de Trámite:

COMPONENTE Y POBLACIÓN BENEFICIARIA

Fase Proy./Producto: EXPEDIENTE Componente: EXPEDIENTE TÉCNICO Cartera: CARTERA REGULAR (R.FOVIA)

Nivel de Intervención: DESARROLLO SOCIAL Unidad de Medida: Estado a Cumplir: 00 REQUERIMIENTO

N° DE CERTIFICADO / E SPECIFICAS DE GASTO

N° Certificado: 0000000000

Año	SIAF	Meta	FF	Exp.Glo.	Clase	Monto
2015	2001501	004P	00	1 5 5 1 4 1	POR CONCEPTO DE PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS A LA SUB GERENCIA DE OBRAS	2.000.00
2015	2001501	004P	00	1 5 5 1 4 1	POR CONCEPTO DE PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS A LA SUB GERENCIA DE OBRAS	0.00
2015	2001501	004P	00	1 5 5 1 2 3	POR CONCEPTO DE PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS A LA SUB GERENCIA DE OBRAS	4.000.00

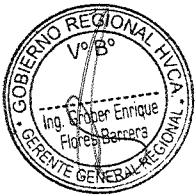
Atender Registro Actualizar Borrar Volver

### Registrar Planificación Adquisición Obra

Se registra en el Ge3P la planificación de la consultoría de expediente mediante hitos claves desde el requerimiento del usuario hasta la suscripción del contrato, ingresar en la línea base (Requerimiento, Estudio de Mercado, Certificación, Inclusión al PAC, Designación de Comité, Hitos de la Convocatoria, Buena Pro, Consentimiento de Buena Pro, Suscripción Contrato) Asimismo coordinar los V.B: Coordinador Administrativo, Coordinador de Obra, Sub Gerente y Gerente de Infraestructura.

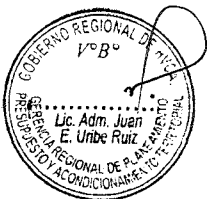
Se ingresa las fechas en el estado por convocar.

GRUPO DE ESTADO	NOMBRE DE ACTIVIDAD O TAREA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	N° DIAS	RRHH
ACTOS PREPARATORIOS	00. EXPEDIENTE TERMINADO CON RJ ENVIADO A OBRAS	01/08/2016	01/08/2016	1	
ACTOS PREPARATORIOS	00. REQUERIMIENTO	02/08/2016	03/08/2016	2	
ACTOS PREPARATORIOS	01. ESTUDIO DE MERCADO	04/08/2016	07/08/2016	4	
ACTOS PREPARATORIOS	02. CERTIFICACIÓN	08/08/2016	09/08/2016	2	
ACTOS PREPARATORIOS	03. INCLUSIÓN AL PAC	10/08/2016	11/08/2016	2	
PROCESOS	04. DESIGNACIÓN DE COMITÉ Y EXP. CONTRATACIÓN	12/08/2016	15/08/2016	4	



Se ingresa fechas en el estado convocatoria con plazos básicos.

PROCESOS	05. CONVOCATORIA	16/08/2016	16/09/2016	1	
PROCESOS	06. CONSULTAS				
PROCESOS	07. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	17/08/2016	28/08/2016	16	
PROCESOS	08. OBSERVACIONES				
PROCESOS	09. ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES DE OBRAS				
PROCESOS	10. PUBLICACIÓN DE ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES	27/08/2016	02/09/2016	7	
PROCESOS	11. PLAZO SOLICITUD ELEVACIÓN				
PROCESOS	12. INFORME DE USUARIO				
PROCESOS	13. OSCE POR OBSERVACIÓN				
PROCESOS	14. INTEGRACIÓN DE BASES	03/09/2016	05/09/2016	3	
PROCESOS	15. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	06/09/2016	12/09/2016	7	
PROCESOS	16. EVALUACIÓN PROPUESTAS				
PROCESOS	17. DECLARADO DESIERTO				
PROCESOS	18. BUENA PRO	13/09/2016	15/09/2016	3	
PROCESOS	19. PLAZO PARA APELACIÓN				
PROCESOS	20. OSCE POR APELACIÓN				
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	21. CONSENTIMIENTO BUENA PRO	16/09/2016	23/09/2016	8	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	24/09/2016	03/10/2016	10	

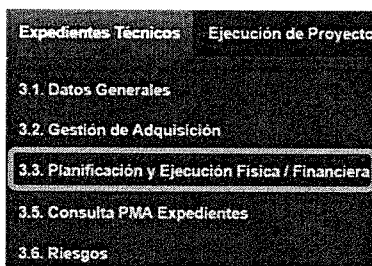


Como resultado de la programación se obtiene:

ALCANCES   RECURSOS HUMANOS   RIESGOS   SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN   CONTRATOS									
PROGRAMACIÓN	FECHAS DE PROGRAMACIÓN			GESTIÓN DE TIEMPOS O HITOS					
	Alcance o Actividad	Inicio	Culminación	Nº Días	Línea Base	Ejecución Real	Forecast	DíasVenc.	Sem.
1	PERFIL VIABLE	01/08/2016	01/08/2016	1	01/08/2016		01/08/2016	28	0
2	REQUERIMIENTO	02/08/2016	03/08/2016	2	03/08/2016	01/08/2016	03/08/2016	0	0
3	ESTUDIO DE MERCADO	04/08/2016	07/08/2016	4	07/08/2016		07/08/2016	0	0
4	CERTIFICACIÓN	08/08/2016	09/08/2016	2	09/08/2016		09/08/2016	0	0
5	INCLUSIÓN AL FAC	10/08/2016	11/08/2016	2	11/08/2016		11/08/2016	0	0
6	DESIGNACIÓN DE COMITÉ Y EXP. CONTRATACIÓN	12/08/2016	15/08/2016	4	15/08/2016		15/08/2016	0	0
7	CONVOCATORIA	16/08/2016	18/08/2016	1	18/08/2016		16/08/2016	0	0
8	ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	17/08/2016	28/08/2016	10	28/08/2016		26/08/2016	0	0
9	PUBLICACIÓN DE ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES	27/08/2016	02/09/2016	7	02/09/2016		02/09/2016	0	0
10	INTEGRACIÓN DE BASES	03/09/2016	05/09/2016	3	05/09/2016		05/09/2016	0	0
11	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	09/09/2016	12/09/2016	7	12/09/2016		12/09/2016	0	0
12	SUENA PRO	15/09/2016	15/09/2016	3	15/09/2016		15/09/2016	0	0
13	CONSENTIMIENTO BUENA PRO	18/09/2016	23/09/2016	8	23/09/2016		23/09/2016	0	0
14	SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	24/09/2016	03/10/2016	10	03/10/2016		03/10/2016	0	0

**OPCIÓN (3.3 PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)**

**Paso 3:** Menú Expedientes Técnicos > 3.3 Planificación y Ejecución Física / Financiera



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los expedientes técnicos que han sido registrados en el sistema.

EXPEDIENTE TÉCNICO - PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA												
Expediente												
Cod/Proy	Nombre Carta	Cod. Aprobador	Nº SNIP	Fase Proy.	Estado a Cumplir	Componente	Meta	Fin. Fin.	Exp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Fin.Aprob.
219035	AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA, MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL RURAL VILLA RICA IV ETAPA, PROVINCIA OXAPAMPA, REGION PASCO			EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	3243	00	2.5.8.1.3.1		0.000	
223764	AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICOR RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CONSTITUCION, PROVINCIA DE OXAPAMPA, REGION PASCO			EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	3164	00	2.5.8.1.3.1		0.000	
223765	AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICOR RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE PUERTO BERNARDEZ, PROVINCIA DE OXAPAMPA, REGION PASCO			EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	3228	00	2.5.8.1.3.1		0.000	
220709	CREACION DEL SISTEMA DE INTERCONEXION VAL ENTRE LAS COMUNIDADES NATIVAS DE PUERTO LIBRE, PUERTO AMISTAD, SAN JORGE DE PACHITEA, 7 HERMANOS Y			EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	3054	00	2.5.8.1.3.1		0.000	

**Paso 4:** Botón Detalle (Detalle).

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

La palabra clave de búsqueda puede contener todo o parte del dato a localizar; pudiendo ser el nombre, el código de local, N° SNIP, fase del proyecto, componente, meta, específica de gasto, cartera, monto PIP, etc.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación de alcance y tiempo.



EXPEDIENTE TÉCNICO - DATOS GENERALES												
INFORMACIÓN		Exportación		Firmar Datos		Añadir Registro						
2233754 AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICICO RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CONSTITUCION, PROVINCIA DE OXAPAMPA, REGION PUNO												
CodProy	Nombre Corto	Cod. Aprobador	Nº SISP	Fase Proy.	Estado a Cargar	Componente	Meta	Fe.Fin.	Esp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Feo.Aprob.
35		NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	2124	33	2.8.8.1.3.1		9.3.00	
2233756 AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICICO RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE PUERTO BERMUDEZ, PROVINCIA DE OXAPAMPA-PA SICO												
CodProy	Nombre Corto	Cod. Aprobador	Nº SISP	Fase Proy.	Estado a Cargar	Componente	Meta	Fe.Fin.	Esp.Gasto	Cartera	Monto PIP	Feo.Aprob.
119		NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	0226	00	2.8.8.1.3.1		9.3.00	

**Paso 5:** Botón Programar Hitos de Expedientes Técnicos de la Pestaña Alcances  
Al pulsar este botón, nos conduce al formulario de programación de los hitos claves.

01. En Formulación: El perfil viable ingresa al equipo de estudios. Tiempo 01 día.

08. En Inicio De Ejecución: Arranca dependiendo si es IN HOUSE o CONSULTORIA. Tiempo IN HOUSE: 01 día, Tiempo CONTRATA: 45 días, lo que dure la convocatoria.

09. Entregable 1º: Es el desarrollo de diseño arquitectónico del proyecto. Tiempo: 60 días.

10. Entregable 2º: Intervienen los especialistas de estructuras, eléctricas, sanitarias. Tiempo 90 días.

11. Entregable 3º: Costeo de todo el proyecto, costos y metrados en el S10. Tiempo: 30 días.

13. Entregable Final Preliminar: Proyecto terminado si revisión. Tiempo: 5 días.

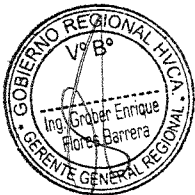
15. Revisión De Calidad Preliminar (EIO): El equipo de ingeniería de obras revisa todo el proyecto. Tiempo: 20 días.

16. Levantamiento De Observaciones: Etapa de correcciones al equipo de especialistas. Tiempo 15 días.

17. Revisión De Calidad Final: Todas las observaciones levantadas e incorporadas al expediente. Tiempo 5 días.

18. Entregable Final: Tiempo 5 días.

19. Expediente Aprobado Con Resolución Regional: Tiempo de 03 días.



ALCANCE / TIEMPO							INVERSION / META	RECURSOS HUMANOS	RIESGOS	ADQUISICIONES	SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN
REGISTRO DE ALCANCE Y TIEMPO							1. Registrar Ejecucion y Forecast				
HITOS CLAVES	PROGRAMACIÓN	FECHAS DE PROGRAMACIÓN		FECHAS DE EJECUCIÓN		FECHAS DE FORECAST					
		LÍNEA BÁSICA	REAL	REPROGRAMACIÓN	DÍAS VEM.	SEM.					
1	EN INICIO DE EJECUCION	24/02/2015	24/02/2015	24/02/2015	0	0					
2	ENTREGABLE 1*	12/11/2015	04/10/2015	01/10/2015	0	0					
3	ENTREGABLE 2*	08/04/2016	01/02/2016	01/02/2016	0	0					
4	ENTREGABLE 3*	12/11/2015	26/03/2016	20/03/2016	129	0					
5	ENTREGABLE 4*	27/01/2016			208	0					
6	ENTREGABLE FINAL PRELIMINAR	31/03/2016	22/03/2016	22/03/2016	0	0					
7	EN INFORME DE PREINVERSION (OPI)	10/05/2016	08/06/2016	08/06/2016	0	0					
8	REVISIÓN DE CALIDAD FINAL	04/03/2016	06/05/2016	06/05/2016	63	0					
9	ENTREGABLE FINAL	11/02/2016			164	0					
10	EXPEDIENTE APROBADO CON RJ	10/06/2016	09/06/2016	09/06/2016	0	0					
11	EXPEDIENTE TERMINADO CON RJ ENVIADO A USOM	13/07/2016	30/06/2016	30/06/2016	0	0					

**OPCIÓN (3.3 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)**

**Paso 6:** Menú Expedientes Técnicos > 3.3 Planificación Ejecución Física / Financiera



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los expedientes técnicos que han sido registrados en el sistema.

EXPEDIENTE TÉCNICO - PLANEACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA													
<input type="text"/> <input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Filtrar Datos"/>													
ZONAS AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA, MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL RURAL VILLA BELLA, VEDRAL, PROYECTOS GUAYAMA, REGIÓN PASTO													
Código	Nombre Cód.	Col. Asignat.	IP SUP	Real Proy.	Estado de Comp.	Componente	Meta	Un. Fís.	Eq. Obso.	Costos	Meta PIP	Fin. Aprob.	Detalle
001		NO RESOLTA	NO RESOLTA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TÉCNICO	242	22	2411.2		2.000		<input type="checkbox"/>
ZONAS AMPLIACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CONSTITUCIÓN: PROYECTOS DE GUAYAMA, REGIÓN PASTO													
002		NO RESOLTA	NO RESOLTA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TÉCNICO	294	22	2481.81		2.000		<input type="checkbox"/>
ZONAS AMPLIACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE PUERTO RIVERA: PROYECTOS DE GUAYAMA, REGIÓN PASTO													
003		NO RESOLTA	NO RESOLTA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TÉCNICO	228	22	2481.81		2.000		<input type="checkbox"/>
ZONAS CREACIÓN DEL SISTEMA DE INTERCONEXIÓN VIAL ENTRE LAS COMUNIDADES NATIVAS PUERTO BARRA, PUERTO AMALÁO, SAN JORGE DE RICAURTE, Y MORONA-ROSA													
004		NO RESOLTA	NO RESOLTA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TÉCNICO	224	22	2411.2		2.000		<input type="checkbox"/>
ZONAS ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN													
005		NO RESOLTA	NO RESOLTA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TÉCNICO	224	22	2411.2		2.000		<input type="checkbox"/>
006	PEREZANO	NO RESOLTA	NO RESOLTA	PERFIL		FORMULACIÓN DE PERFL	880	18	2481.2		2.000		<input type="checkbox"/>
007	PERFL. TRANSDONDE	NO RESOLTA	NO RESOLTA	PERFL		FORMULACIÓN DE PERFL	880	39	2481.2		2.000		<input type="checkbox"/>
008	PERFL. SECC. GENERAL	NO RESOLTA	NO RESOLTA	PERFL		FORMULACIÓN DE PERFL	880	32	2481.2		2.000		<input type="checkbox"/>
009	PERFL. SECC.	NO RESOLTA	NO RESOLTA	PERFL		FORMULACIÓN DE PERFL	880	18	2481.2		2.000		<input type="checkbox"/>

**Paso 7: Botón Detalle (Detalle).**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

**Paso 8: Botón Programación de la Pestaña Inversión / Meta**

Una vez cerrada la programación de **ALCANCE Y TIEMPO** se procede a la siguiente pestaña **INVERSION/META**.

Ingresar en el botón **Agregar Año Proyección** y colocar el año en que se va realizar la proyección en función a los hitos de la línea base.



**Total General(42)**

---

**DATOS DE LA PROGRAMACIÓN**

FECHA DE INICIO

PIM

FASE DE PROYECTO \*

AÑO \*

Campos obligatorios

Luego Ingresar al botón **Programar Línea Base**, donde se debe colocar la programación financiera del componente obra y supervisión.

Según la cadena presupuestal la especifica de gasto para correspondería a la 2.6.8.1.3.1

MODO DE EJECUCIÓN \* 
 FUNCION O META \* 
 FUENTE FINANCIAMIENTO \* 
 ESPECIFICA DE GASTO \*



PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES			
DATOS DE LA PROGRAMACIÓN		PROYECCIÓN DE INVERSIONES	
FECHA DE INICIO	15/12/2016	MESES	PROYECCIÓN DE META (%)
FASE DE PROYECTO	OBRA	ENERO	0.00
MONTO DE INVERSION	S/. 0	FEBRERO	0.00
PIM	S/. 0.00	MARZO	0.00
AÑO	2016	ABRIL	0.00
AVAN. FÍSICO DEL AÑO ANTERIOR		MAYO	0.00
		JUNIO	0.00
		JULIO	0.00
		AGOSTO	0.00
		SEPTIEMBRE	0.00
		OCTUBRE	0.00
		NOVIEMBRE	0.00
		DICIEMBRE	0.00
		TOTALES	S/. 0.00

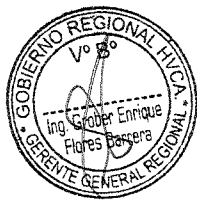
**2. Programar Línea Base**

Luego cerrar la Programación Línea Base,

**3. Cerrar Programación de Línea Base**

De existir una reprogramación se debe actualizar en el Ge3P el FORECAST de la Planificación Física (Con Viabilidad, Actos Previos, Por Convocar, En Convocatoria, Suscripción de Contrato, Por Iniciar), luego guardar revisar que cada hito de fecha debe guardar relación con los hitos de adquisición de proyectos.

ALCANCE / TIEMPO	INVERSION / META	RECURSOS HUMANOS	RIESGOS	ADQUISICIONES	SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN		
EXPEDIENTE COSTOS - 2016		EXPEDIENTE COSTOS - 2016					
FASE: EXPEDIENTE		PROGRAMACIÓN DE COSTOS 2015		EJECUCIÓN DE COSTOS 2015		FORECAST 2015	
MESES	Avance	Importe (S/.)	Avance	Importe (S/.)	Avance	Importe (S/.)	Señ.
2015 - ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - FEBRERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - MARZO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - ABRIL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - MAYO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - JULIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - AGOSTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - SETIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - OCTUBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - NOVIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - DICIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
<b>Total General(12)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



## 4.2 REPROGRAMACIÓN (FORECAST) DE EXPEDIENTES TÉCNICOS

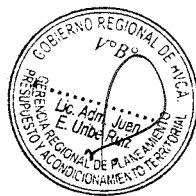
Permite reprogramar los expedientes técnicos.

### FLUJO PRINCIPAL

#### 4.2.1 Registrar la Reprogramación de Expedientes Técnicos

**ROL:** Coordinador Administrativo de Estudios y Proyectos

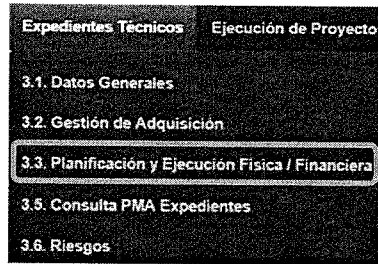
Permite registrar en el software GE3P la reprogramación física y financiera de acuerdo a la información recibida por el Jefe de Equipo. Este registro se debe efectuar desde el 25 hasta el 27 de cada mes; esta reprogramación corresponde



la nueva proyección de meta física y gasto del mes siguiente y la actualización de la proyección de gasto hasta el término del perfil técnico.

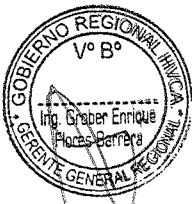
**OPCIÓN (3.3 PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)**

**Paso 3:** Menú Expedientes Técnicos> 3.3 Planificación y Ejecución Física / Financiera



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los Expedientes Técnicos que han sido registrados en el sistema.

CodProy	Nombre Costo	Cod. Agroparador	Nº BIP	Fecha Proy	Edificio a Cargar	Compartido	Meta	Fls. Fís.	Exp. Gasto	Costos	Modelo PFP	Func. Agrom.	Detalle
219025	AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA, MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL RURAL VILLA RICA IV ETAPA, PROVINCIA OSAQUIMA, REGION PASCO	NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	2793	32	2.8.8.1.1			S: 2.20	
220274	AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICO RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CONSTITUCION, PROVINCIA DE OSAQUIMA, REGION PASCO	NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	2146	31	2.8.8.1.1			S: 2.20	
212124	AMPLIACION DEL SISTEMA ELECTRICO RURAL DE LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO DE PUERTO BERNALDEZ, PROVINCIA DE OSAQUIMA, REGION PASCO	NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	2201	32	2.8.8.1.1			S: 2.20	
219026	CARRETERA PRODUCTIVA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	2201	32	2.8.8.1.1			S: 2.20	
191	CARRETERA PRODUCTIVA	2	NO REGISTRA	EXPEDIENTE	EN FORMULACION	CONCEPCION	9991	99	2.8.8.1.1	CARRETERA MEDIANTE OBRAS DE		S: 19.200.200.00	
192	CARRETERA PRODUCTIVA	2	NO REGISTRA	PERFIL	EN EVALUACION CONCURRENTE 1	FORMULACION DE PERFL	9992	99	2.8.8.1.1	EDUCACION - CA		S: 19.200.200.00	
220109	CREACION DEL SISTEMA DE INTERCONEXION VIAL ENTRE LAS COMANDANCIAS NINALES DE PUERTO LIBRE, PUERTO AMATEO, SAN JORGE DE PADATEA Y MARIANO Y	NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		EXPEDIENTE TECNICO	2204	32	2.8.8.1.1			S: 1.00	



**Paso 2:** Botón Detalle (Detalle)

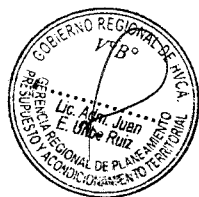
Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

CodProy	Nombre Costo	Cod. Agroparador	Nº BIP	Fecha Proy	Edificio a Cargar	Compartido	Meta	Fls. Fís.	Exp. Gasto	Costos	Modelo PFP	Func. Agrom.	Detalle
191	CARRETERA PRODUCTIVA	2	NO REGISTRA	EXPEDIENTE	EN FORMULACION	CONCEPCION	9991	99	2.8.8.1.1	CARRETERA MEDIANTE OBRAS DE		S: 19.200.200.00	
192	CARRETERA PRODUCTIVA	2	NO REGISTRA	PERFL	EN EVALUACION CONCURRENTE 1	FORMULACION DE PERFL	9992	99	2.8.8.1.1	EDUCACION - CA		S: 19.200.200.00	

**Paso 3:** Botón Forecast de la Pestaña Costo

Permite efectuar la reprogramación (Forecast) física y financiera mensualizada.



ALCANCE / TIEMPO		INVERSIÓN / META		RECURSOS HUMANOS		RESGOS		ADQUISICIONES		SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN	
EXPEDIENTE COSTOS - 2016											
FASE: EXPEDIENTE		PROGRAMACIÓN DE COSTOS 2016				EJECUCIÓN DE COSTOS 2016				FORECAST 2016	
MESES		Avance	Importe (\$I)		Importe (\$I)	Avance	Importe (\$I)	Avance	Importe (\$I)	Sem.	
2016 - ENERO		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - FEBRERO		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - MARZO		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - ABRIL		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - MAYO		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - JUNIO		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - JULIO		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2016 - AGOSTO		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	●
2016 - SEPTIEMBRE		0.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	
2016 - OCTUBRE		0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	
2016 - NOVIEMBRE		0.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00	
2016 - DICIEMBRE		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>Total General(12)</b>		<b>0.00</b>	<b>155,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>175,000.00</b>	
1. Agregar Año de Proyección			2. Programar Forecast			3. Mover Programación del Forecast al mes siguiente					

## EXCEPCIONES

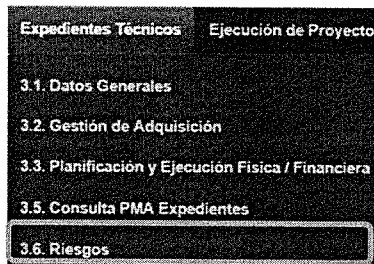
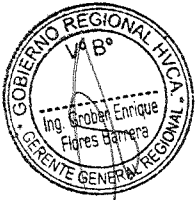
### 4.2.2 Registrar los Riesgos Técnicos

**ROL:** Jefe de Proyecto

Si existieran factores técnicos que pongan en riesgo el cumplimiento de la programación física y financiera de los perfiles registradas en el punto (P01), el Jefe de Proyecto debe registrar en el software GE3P la información de dichos riesgos; por ser una de las áreas más importantes de la Gestión de Proyectos, debiendo consignar la descripción del problema, sus consecuencias, el tipo de riesgo, impacto, alternativas de solución, los responsables y las fechas de acción.

#### OPCIÓN (2.4 RIESGOS)

**Paso 1:** Menú Expedientes Técnicos > 2.4 Riesgos



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los Expedientes Técnicos que han sido registrados en el sistema.

**Paso 2:** Botón Detalle

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.



ALCANCE / TIEMPO		INVERSION / META		RECURSOS HUMANOS		RIESGOS		ADOLASCIONES		REGISTRO / DOCUMENTACION		
FACTORES DE RIESGOS												
										Filtrar Datos		Añadir Registro
Fecha de Registro	Nombre de Riesgo	Tipo	Causa	Estado	Fecha inicio de acción	Fecha fin de acción	Impacto	Sem.	Res.			
27-03-2016	RIESGOS PROCESOS DE CONVOCATORIA	RIESGOS TECNICOS	SUS GERENCIA DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION (UP)	PENDIENTE	12-11-2016	12-12-2016	ALTO					
[1 a 1 de 1]												
										Exportación		

**Paso 3: Botón Añadir Registro**

Permite registrar en el sistema el riesgo existente, para lo cual se deben consignar los datos requeridos en cada una de las pestañas del formulario de riesgos.

Pestaña Riesgo:

**REGISTRO DE RIESGOS**

RIESGO ACCION RESPONSABLES Y EVIDENCIA DE RIESGO

Riesgo: RIESGOS PROCESOS DE CONVOCATORIA

Descripción: NO CUMPLIR CON LOS ALCANCES PROGRAMADOS

Consecuencias: NO EJECUTAR EL EXPEDIENTE

Tipo de riesgo: RIESGOS TECNICOS Frecuencia de riesgo: ALTA Probabilidad de riesgo: ALTO Impacto del riesgo: ALTO Nivel de riesgo: 15

Añadir responsables Añadir Registro Actualizar Borrar Salir

Pestaña Acción:

**REGISTRO DE RIESGOS**

RIESGO ACCION RESPONSABLES Y EVIDENCIA DE RIESGO

Acción o plan de mitigación: COORDINAR CON EPI PARA SU EJECUCION

Area responsable: SUS GERENCIA DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION Estado del riesgo: PENDIENTE Inicio de acción: 12-11-2016 Término de acción: 12-12-2016

Añadir responsables Añadir Registro Actualizar Borrar Salir

Pestaña Responsables y Evidencia de Riesgo:

**REGISTRO DE RIESGOS**

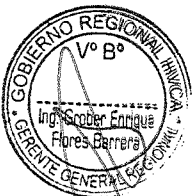
RIESGO ACCION RESPONSABLES Y EVIDENCIA DE RIESGO

Responsable(s) de Acción: nnnn

Archivo: Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Arrastre un archivo aquí

Añadir responsables Añadir Registro Actualizar Borrar Salir





### 4.3 EJECUCIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS

Permite gestionar el cumplimiento de la elaboración de los expedientes técnicos.

#### FLUJO PRINCIPAL

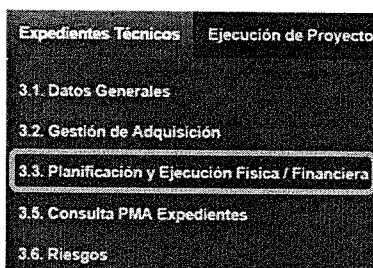
##### 4.3.1 Actualizar el Cumplimiento de los Hitos del Expediente Técnico

###### ROL: Coordinador Administrativo de Estudios y Proyectos

Permite al Coordinador Administrativo de Estudios y Proyectos registrar en el software GE3P la ejecución real del cumplimiento de los hitos programados por el Expedientes Técnicos en base a información analizada.

###### OPCIÓN (3.3 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)

Paso 1: Menú Expedientes Técnicos> 3.3 Planificación Ejecución Física / Financiera



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los expedientes técnicos que han sido registrados en el sistema.

##### Paso 2: Botón Detalle (Detalle)

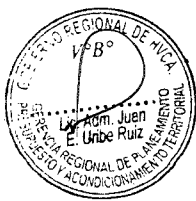
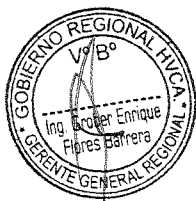
Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

CodProy	Moneda Contable	Cant. Equipos	Nº EMP	Forma Prop.	Estado Contabil.	Componente	Meta	Flujo Fís.	Cmp. Costos	Centros	Moneda PPA	Por. Aprob.	Unidad
100	CARRETERA PRODUCTIVA	2	NO REGISTRA	EXPEDIENTE	SI EN PROGRAMACION	CONCLUSIONA	1291	91	2.8.8.121	CARRETERA MEDIANIZADO 02/10/18	5.11.000.000.00		
100	CARRETERA PRODUCTIVA	2	NO REGISTRA	EXPEDIENTE	NO EN EJECUCION SOLAMENTE	FORMULACION DE PMPA	9192	92	2.8.8.121	EDIFICIO LK-04	5.11.000.000.00	28.01.0217	
215417	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA PARA RIEGO EN LOS SECTORES DE OCSIMHUAY, CHICOPUNTA, CARRETERA DIVISORIA GANAMARUY, MASANAMP, SILLAVITA												
18			NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		2101	11	2.8.2.2.2		0.200		
19			NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE TECNICO	2101	11	2.8.3.1.2.1		0.200		
21			NO REGISTRA	NO REGISTRA	EXPEDIENTE		2101	11	2.8.3.1.2.1		0.200		

##### Paso 3: Botón Cerrar Programación de la Pestaña Alcance y Tiempo

Permite realizar el cierre de la programación de línea base, permitiendo efectuar la reprogramación o forecast.



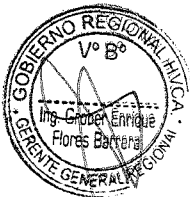
ALCANCE/TIEMPO		INVERSION/META		RECURSOS HUMANOS		RIZGOS		ADICIONALES		SEGUIMIENTO/DOCUMENTACION	
REGISTRO DE ALCANCE Y TIEMPO											
1. Registrar Ejecucion y Forecast											
	PROGRAMACION	FECHAS DE PROGRAMACION	FECHAS DE EJECUCION		FECHAS DE FORECAST						
	HITOS CLAVES	LINEA BASE	REAL	REPROGRAMACION	DIAS VEN	SEM					
1	EN FORMULACION	28/03/2016			0						
2	ELABORACION TOR	29/08/2016			0						
3	EN VALOR REFERENCIAL	31/08/2016			0						
4	EN CERTIFICACION PRESUPUESTAL	02/09/2016			0						
5	EN ACTOS PREVIOS	04/09/2016			0						
6	EN CONVOCATORIA	08/11/2016			0						
7	EN SUSCRIPCION DE CONTRATO	20/11/2016			0						
8	EN INICIO DE EJECUCION	16/12/2016			0						
9	ENTREGABLE 1'	15/01/2017			0						
10	ENTREGABLE 2'	01/03/2017			0						
11	ENTREGABLE 3'	31/03/2016			0						
12	ENTREGABLE 4'	30/04/2016			0						
13	ENTREGABLE FINAL PRELIMINAR	30/05/2016			0						

Paso 4: Botón Registrar Ejecución y Forecast de la Pestaña Alcance y Tiempo Permite efectuar la reprogramación de los hitos de los Expedientes Técnicos.

Idea de Proyecto → Perfil → Expediente → Obra → Liquidación

PROYECTO: CEBE NRO 14 ROTARY CLUB LA MOLINA				
Nro de OPR: 000980	Nº OPR: 0	Modo de Ejecución CONTRATA	Estado Actual: 03. INSPECCION OCLAR	Prorrogado LOS PRORROGADO
Meta: 100% FUNCIÓN GENERAL	Fuente de Financiamiento: 00 - FUENTE DE FINANCIAMIENTO GENERAL	Especificación de Gasto: 2.0.1.01 - ESPECIFICA DE GASTO GENERAL	Fecha Inicio de Obra: 15/09/2016	Fecha Fin de Obra: 14/03/2017
<b>INFORMACIÓN FINANCIERA</b>				
Monto de Inversión Autorizada S/: 4.370.000,00	MON VAL REFERENCIAL S/: 0,00	Monto Contratado (AC) S/: 4.200.000,00	Devengado Acumulado(AD) S/: 0,00	Saldo Acumulado(AC-AD) S/: 4.200.000,00
% Avanz. Fin. Asum. (AD/AC) S/: 0,00	% Avanz. Físico Asum. S/: 0,00	PIA S/: 0,00	PIM (A) S/: 0,00	Certificado (B) S/: 0,00
Devengado 2016 (C) S/: 0,00	Saldo PIM (A-C) S/: 0,00	Prog. Anual (D) S/: 42.108,00	Saldo Prog. Anual (A-D) S/: -42.108,00	KPI Cumpleada (B/A) S/: 0,00
KPI Bono Gasto (CA) S/: 0,00	KPI Prog. Anual (DA) S/: 0,00			

ALCANCE/TIEMPO		INVERSION/META		RECURSOS		RIZGOS		ADICIONALES		SEGUIMIENTO	
REGISTRO DE ALCANCE Y TIEMPO											
1. Registrar Ejecucion y Forecast											
	PROGRAMACION	FECHAS DE PROGRAMACION	FECHAS DE EJECUCION		FECHAS DE FORECAST						
	HITOS CLAVES	LINEA BASE	REAL	REPROGRAMACION	DIAS VEN	SEM					
1	APROBACION POR A OPR	25/04/2016			0						
2	EN ASPECTOS GENERALES	23/08/2016			0						
3	EN EVALUACION CONCURRENTE 1	17/09/2016			0						
4	EN FORMULACION	20/09/2016			0						
5	EN EVALUACION CONCURRENTE 2	02/09/2016			0						
6	EN EVALUACION ECONOMICA	12/09/2016			0						
7	EN EVALUACION CONCURRENTE 3	20/05/2016			0						
8	EN IMPRESION Y REGISTRO DE PIP	23/06/2016			0						
9	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	27/06/2016			0						



#### 4.4 TABLEROS DE EXPEDIENTES TÉCNICOS

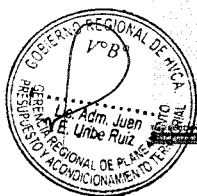
##### OPCIÓN (4.5 TABLERO DE EXPEDIENTES TÉCNICOS)

Menú Tableros / Reportes > Tablero de Expedientes Técnicos

##### TABLERO DE EXPEDIENTES TÉCNICOS

Este tablero permite verificar el desempeño financiero de todos los Expedientes Técnicos. Compara la proyección de gastos versus la ejecución real y permite predecir si se va cumplir con la meta mensual y anual.

TARE	ESTADO	CANT. PROY.	P.M.A.	MAYO		JUNIO		TOTAL	CUMPL.	DIFER.	CUMPL.	DIFER.	CUMPL.	DIFER.	CUMPL.	DIFER.
				PROY.	REAL	PROY.	REAL									
1	EXPEDIENTE	410	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
2	EN FORMULACION TOR	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
3	EN VALOR REFERENCIAL	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
4	EN CERTIFICACION PRESUPUESTAL	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
5	EN ACTOS PREVIOS	11	100,00	100,00	100%	100,00	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
6	EN CONVOCATORIA	12	100,00	100,00	100%	100,00	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
7	EN SUSCRIPCION DE CONTRATO	4	100,00	100,00	100%	100,00	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
8	EN INICIO DE EJECUCION	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
9	ENTREGABLE 1'	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
10	ENTREGABLE 2'	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
11	ENTREGABLE 3'	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
12	ENTREGABLE 4'	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
13	ENTREGABLE FINAL PRELIMINAR	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
14	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
15	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
16	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
17	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
18	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
19	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
20	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
21	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
22	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
23	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
24	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
25	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
26	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
27	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
28	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
29	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
30	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
31	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
32	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
33	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
34	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
35	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
36	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
37	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
38	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
39	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0
40	EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0



### TABLERO DE DETALLE DE LOS PROYECTOS

Este tablero nos detalla el avance de cada expediente, pudiendo verificar a nivel de cada perfil las fechas reales, proyectadas y línea base. Además, se puede verificar el indicador KPI del avance del expediente.

3.1. TABLERO DE CUMPLIMIENTO DE HITOS POR PROYECTO

FECHA	PERFIL	ESTADO	HITO	PROGRAMADO	REALIZADO	FECHA REAL	FECHA PROYECTADA	FECHA LINEA BASE	INDICADOR KPI
2016-01	01	REQUERIMIENTO FON	01. REQUERIMIENTO FON	01. REQUERIMIENTO FON	01. REQUERIMIENTO FON	01/01/2016	01/01/2016	01/01/2016	95
2016-01	02	REQUERIMIENTO FON	02. REQUERIMIENTO FON	02. REQUERIMIENTO FON	02. REQUERIMIENTO FON	02/01/2016	02/01/2016	02/01/2016	95
2016-01	03	REQUERIMIENTO FON	03. REQUERIMIENTO FON	03. REQUERIMIENTO FON	03. REQUERIMIENTO FON	03/01/2016	03/01/2016	03/01/2016	95
2016-01	04	REQUERIMIENTO FON	04. REQUERIMIENTO FON	04. REQUERIMIENTO FON	04. REQUERIMIENTO FON	04/01/2016	04/01/2016	04/01/2016	95
2016-01	05	REQUERIMIENTO FON	05. REQUERIMIENTO FON	05. REQUERIMIENTO FON	05. REQUERIMIENTO FON	05/01/2016	05/01/2016	05/01/2016	95
2016-01	06	REQUERIMIENTO FON	06. REQUERIMIENTO FON	06. REQUERIMIENTO FON	06. REQUERIMIENTO FON	06/01/2016	06/01/2016	06/01/2016	95
2016-01	07	REQUERIMIENTO FON	07. REQUERIMIENTO FON	07. REQUERIMIENTO FON	07. REQUERIMIENTO FON	07/01/2016	07/01/2016	07/01/2016	95
2016-01	08	REQUERIMIENTO FON	08. REQUERIMIENTO FON	08. REQUERIMIENTO FON	08. REQUERIMIENTO FON	08/01/2016	08/01/2016	08/01/2016	95
2016-01	09	REQUERIMIENTO FON	09. REQUERIMIENTO FON	09. REQUERIMIENTO FON	09. REQUERIMIENTO FON	09/01/2016	09/01/2016	09/01/2016	95
2016-01	10	REQUERIMIENTO FON	10. REQUERIMIENTO FON	10. REQUERIMIENTO FON	10. REQUERIMIENTO FON	10/01/2016	10/01/2016	10/01/2016	95
2016-01	11	REQUERIMIENTO FON	11. REQUERIMIENTO FON	11. REQUERIMIENTO FON	11. REQUERIMIENTO FON	11/01/2016	11/01/2016	11/01/2016	95
2016-01	12	REQUERIMIENTO FON	12. REQUERIMIENTO FON	12. REQUERIMIENTO FON	12. REQUERIMIENTO FON	12/01/2016	12/01/2016	12/01/2016	95
2016-01	13	REQUERIMIENTO FON	13. REQUERIMIENTO FON	13. REQUERIMIENTO FON	13. REQUERIMIENTO FON	13/01/2016	13/01/2016	13/01/2016	95
2016-01	14	REQUERIMIENTO FON	14. REQUERIMIENTO FON	14. REQUERIMIENTO FON	14. REQUERIMIENTO FON	14/01/2016	14/01/2016	14/01/2016	95
2016-01	15	REQUERIMIENTO FON	15. REQUERIMIENTO FON	15. REQUERIMIENTO FON	15. REQUERIMIENTO FON	15/01/2016	15/01/2016	15/01/2016	95
2016-01	16	REQUERIMIENTO FON	16. REQUERIMIENTO FON	16. REQUERIMIENTO FON	16. REQUERIMIENTO FON	16/01/2016	16/01/2016	16/01/2016	95
2016-01	17	REQUERIMIENTO FON	17. REQUERIMIENTO FON	17. REQUERIMIENTO FON	17. REQUERIMIENTO FON	17/01/2016	17/01/2016	17/01/2016	95
2016-01	18	REQUERIMIENTO FON	18. REQUERIMIENTO FON	18. REQUERIMIENTO FON	18. REQUERIMIENTO FON	18/01/2016	18/01/2016	18/01/2016	95
2016-01	19	REQUERIMIENTO FON	19. REQUERIMIENTO FON	19. REQUERIMIENTO FON	19. REQUERIMIENTO FON	19/01/2016	19/01/2016	19/01/2016	95
2016-01	20	REQUERIMIENTO FON	20. REQUERIMIENTO FON	20. REQUERIMIENTO FON	20. REQUERIMIENTO FON	20/01/2016	20/01/2016	20/01/2016	95
2016-01	21	REQUERIMIENTO FON	21. REQUERIMIENTO FON	21. REQUERIMIENTO FON	21. REQUERIMIENTO FON	21/01/2016	21/01/2016	21/01/2016	95
2016-01	22	REQUERIMIENTO FON	22. REQUERIMIENTO FON	22. REQUERIMIENTO FON	22. REQUERIMIENTO FON	22/01/2016	22/01/2016	22/01/2016	95
2016-01	23	REQUERIMIENTO FON	23. REQUERIMIENTO FON	23. REQUERIMIENTO FON	23. REQUERIMIENTO FON	23/01/2016	23/01/2016	23/01/2016	95
2016-01	24	REQUERIMIENTO FON	24. REQUERIMIENTO FON	24. REQUERIMIENTO FON	24. REQUERIMIENTO FON	24/01/2016	24/01/2016	24/01/2016	95
2016-01	25	REQUERIMIENTO FON	25. REQUERIMIENTO FON	25. REQUERIMIENTO FON	25. REQUERIMIENTO FON	25/01/2016	25/01/2016	25/01/2016	95
2016-01	26	REQUERIMIENTO FON	26. REQUERIMIENTO FON	26. REQUERIMIENTO FON	26. REQUERIMIENTO FON	26/01/2016	26/01/2016	26/01/2016	95
2016-01	27	REQUERIMIENTO FON	27. REQUERIMIENTO FON	27. REQUERIMIENTO FON	27. REQUERIMIENTO FON	27/01/2016	27/01/2016	27/01/2016	95
2016-01	28	REQUERIMIENTO FON	28. REQUERIMIENTO FON	28. REQUERIMIENTO FON	28. REQUERIMIENTO FON	28/01/2016	28/01/2016	28/01/2016	95
2016-01	29	REQUERIMIENTO FON	29. REQUERIMIENTO FON	29. REQUERIMIENTO FON	29. REQUERIMIENTO FON	29/01/2016	29/01/2016	29/01/2016	95
2016-01	30	REQUERIMIENTO FON	30. REQUERIMIENTO FON	30. REQUERIMIENTO FON	30. REQUERIMIENTO FON	30/01/2016	30/01/2016	30/01/2016	95

### TABLERO DE LOS HITOS DE LOS PROYECTOS

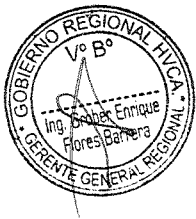
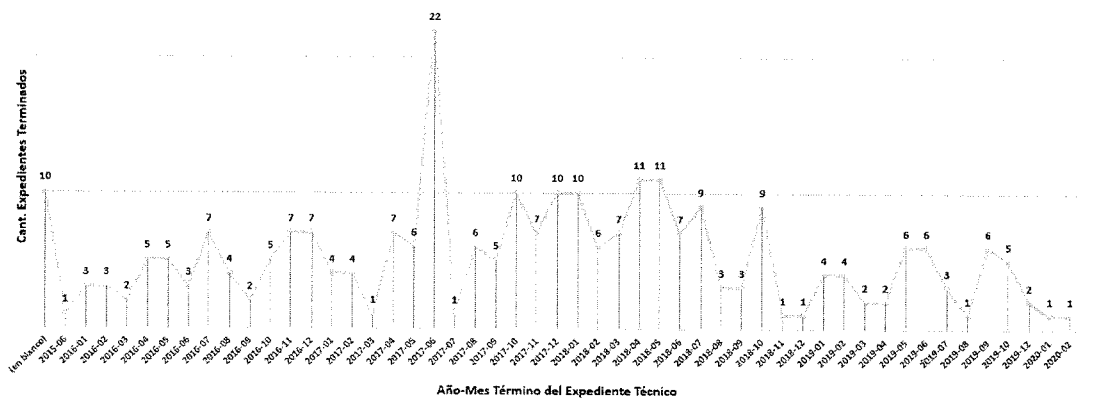
Este tablero nos permite saber el avance de cada expediente a nivel de hitos. Podemos verificar por mes cuantos expedientes se han proyectado y cómo va el avance de cada uno al saber que hito han alcanzado. Además, podemos verificar el kpi de cada uno para saber cómo se encuentra cada uno.

AÑO/MES TÉRMINO EXPEDIENTE	ESTADO	FEC. PROXIMO HITO A ALCANZAR	FEC. FORECAST TERCER TRIMESTRE	CON. PROYECTADO	CON. LOCAL	DEPARTAMENTO	PROYECTO	CRITERIO	INDICADOR KPI	FECHA REAL	FECHA PROYECTADA	CABLE
2016-01	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	17/02/2016	17/02/2016	2252710	7128511	I.E. 804	PROGRAMA REGULAR SUSTITUCION	PROGRAMA REGULAR SUSTITUCION	20. EXPEDIENTE TERMINADO	18/02/2016	17/02/2016	1
2016-01	21. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	28/01/2016	05/01/2016	211261	7824	I.E. BLAS VALERA - LAMUD - LUYA - AMAZONAS	PROGRAMA REGULAR	PROGRAMA REGULAR	20. EXPEDIENTE TERMINADO	26/01/2016	28/01/2016	1
2016-01	23. EXPEDIENTE CON R/ PRIORIZADO POR ACTUALIZAR	25/02/2016	11/01/2016	2251916	852885	I.E. 0987 - SAN MARTIN DE PORRES - LIMA - LIMA	PROGRAMA REGULAR	PROGRAMA REGULAR	23. EXPEDIENTE CON R/	28/01/2016	25/02/2016	1
TOTAL 2016-01												3
2016-02	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	18/07/2016	10/02/2016	2289920	518051	IES 527 NIRO JESUS DE PRAGA - PACHACAMAC - LIMA - LIMA	PROGRAMA REGULAR SUSTITUCION	PROGRAMA REGULAR SUSTITUCION	20. EXPEDIENTE TERMINADO	18/07/2016	10/02/2016	1
2016-02	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	02/03/2016	09/02/2016	2125579	285531	I.E. CRUZ DE CHALEPIN - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - MOTUPE	EMBLEMATICO PROVINCIAL	EMBLEMATICO PROVINCIAL	20. EXPEDIENTE TERMINADO	02/03/2016	02/03/2016	1
2016-02	23. EXPEDIENTE CON R/ PRIORIZADO POR ACTUALIZAR	22/06/2016	10/02/2016	2251881	292391	I.E. N° 103 MARIA CRISTINA KAMATELA APINA	PROGRAMA REGULAR SUSTITUCION	PROGRAMA REGULAR SUSTITUCION	23. EXPEDIENTE CON R/	25/06/2016	10/02/2016	1
TOTAL 2016-02												3
2016-03	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	23/09/2016	15/03/2016	2119558	235145	I.E. SAN JOSE - ETAPA - JULIA - JULIA - JUNIN	PROGRAMA REGULAR	PROGRAMA REGULAR	20. EXPEDIENTE TERMINADO	29/09/2016	15/03/2016	1
2016-03	23. EXPEDIENTE CON R/ PRIORIZADO POR ACTUALIZAR	01/08/2016	08/09/2016	2121066	38866	I.E. CAPTAN MARCO ANTONIO VALVERDE SOLDEANO - ANCASH - SANJA	EMBLEMATICO PROVINCIAL	EMBLEMATICO PROVINCIAL	23. EXPEDIENTE CON R/	01/08/2016	08/09/2016	1
TOTAL 2016-03												2
2016-04	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	25/04/2016	20/04/2016	2088915	570961	I.E. SAN RAFAEL - CHONTA RAZA - CALAMAYCA - CALAMAYCA	SALDO DE OBRA	SALDO DE OBRA	20. EXPEDIENTE TERMINADO	23/04/2016	25/04/2016	1
2016-04	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	03/05/2016	20/04/2016	2131555	363156	I.E. N° 20065 SIMON BOLIVAR - OTUS - OTUS - LIMA	SALDO DE OBRA	SALDO DE OBRA	20. EXPEDIENTE TERMINADO	03/05/2016	20/04/2016	1
2016-04	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	05/05/2016	15/04/2016	2251886	523196	I.E. N° 56 MI DULCE HOGAR	PROGRAMA REGULAR	PROGRAMA REGULAR	20. EXPEDIENTE TERMINADO	05/05/2016	15/04/2016	1
2016-04	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	11/05/2016	11/04/2016	2121289	86524	I.E. N° 41043 CRISTO REY - CAYAMA - CAYAMA - AREQUIPA	EMBLEMATICO PROVINCIAL	EMBLEMATICO PROVINCIAL	20. EXPEDIENTE TERMINADO	11/05/2016	11/04/2016	1
2016-04	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	24/05/2016	25/04/2016	2092841	42319	I.E. EL SACO SAN FRANCISCO DE SALES - ABANCAY - ABANCAY - AP	SALDO DE OBRA	SALDO DE OBRA	20. EXPEDIENTE TERMINADO	24/05/2016	25/04/2016	1
TOTAL 2016-04												5
2016-05	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	05/05/2016	02/05/2016	2112889	295120	I.E. N° 7050 NICANOR RIVERA CAJERES - BARRANCO - LIMA - LIMA	MEDIA TENSION	MEDIA TENSION	20. EXPEDIENTE TERMINADO	05/05/2016	02/05/2016	1
2016-05	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	01/06/2016	19/05/2016	2089920	209136	I.E. FERIBIG RODRIGUEZ DE MIRANDA SAN NICOLAS RODRIGUEZ	SALDO DE OBRA	SALDO DE OBRA	20. EXPEDIENTE TERMINADO	01/06/2016	19/05/2016	1
2016-05	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	14/06/2016	08/05/2016	2121502	454050	I.E. 517 SAN JUAN PABLO - PUNTA - PUNTA - PUNTA	EMBLEMATICO PROVINCIAL	EMBLEMATICO PROVINCIAL	20. EXPEDIENTE TERMINADO	14/06/2016	08/05/2016	1
2016-05	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	15/06/2016	31/05/2016	2131555	894276	I.E. N° 5203 EDUO DE AMAR - TAMBOPATA - TAMBOPATA - MADRE DE	EMBLEMATICO PROVINCIAL	EMBLEMATICO PROVINCIAL	20. EXPEDIENTE TERMINADO	15/06/2016	31/05/2016	1
2016-05	20. EXPEDIENTE TERMINADO CON R/ ENVIADO A USOM	17/06/2016	30/05/2016	2131578	281712	I.E. MANUEL ANTONIO MISIONES MURO - LAMBAYEQUE - FERREÑAN	EMBLEMATICO PROVINCIAL	EMBLEMATICO PROVINCIAL	20. EXPEDIENTE TERMINADO	17/06/2016	30/05/2016	1
2016-05	27. EXPEDIENTE ACTUALIZADO CON R/	25/07/2016	31/05/2016	2260612	506194	I.E. N° 5183 HEROES DEL ALTO CENEPA	PROGRAMA REGULAR SUSTITUCION	PROGRAMA REGULAR SUSTITUCION	27. EXPEDIENTE ACTUALIZADO CON R/	26/07/2016	31/05/2016	1

### TABLERO DE LA PRODUCCIÓN DE LOS PROYECTOS

Este tablero nos indica cuantos perfiles han obtenido la viabilidad por mes. Este además nos permite saber cuáles de ellos son priorizados y a qué año corresponde.

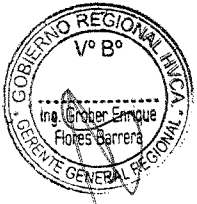
#### 1. Producción de Expediente Técnicos Priorizados



## TABLERO DE LA RIESGOS DEL PROYECTO

Este tablero muestra de manera consolidada todos los riesgos que el área de formulación afronta, puesto que muestra en una sola vista todos los riesgos registrados individualmente. También, muestra un indicador KPI que permite evaluar al riesgo.

ESTADO	PROYECTO	RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CONTRIBUCIÓN DEL RIESGO	ACCIÓN / SOLUCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FIN	SEVERIDAD	INDICADOR
<b>RIESGOS ADMINISTRATIVOS</b>									
PENDIENTE	211616	REPARACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRO SEÑOR DE ASESAN Y VILLADA EN LA CUCHA DE PUÑO, PROVINCIA DE NEBAHUEN "CORINTO" DE AYACUCHO	SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES	PUEDO OCURRIR DENEGAR POR PARTE DEL EMPLEADO EXTERNO EN LA SUBSANACIÓN DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	NO SE APLICA EL EFECTIVO TÉCNICO EN EL EMPLEADO EXTERNO.	01/04/2016	01/04/2016	Alto	1
<b>RIESGOS DE EQUIPO</b>									
	211702	SALIDA DE OBRERA "RECONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRO SEÑOR DE ASESAN Y VILLADA EN LA CUCHA DE PUÑO, PROVINCIA DE NEBAHUEN "CORINTO" DE AYACUCHO	CONTRATACION DE PERSONAL	SE PRODUCE LA CONTRATACION DE 2 PROFESIONALES PARA LA SUBSANACION DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	RETRASO EN LA CONTRATACION DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	01/05/2016	01/05/2016	Alto	1
	211750	SALIDA DE OBRERA "RECONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRO SEÑOR DE ASESAN Y VILLADA EN LA CUCHA DE PUÑO, PROVINCIA DE NEBAHUEN "CORINTO" DE AYACUCHO	CONTRATACION DE PERSONAL	SE PRODUCE LA CONTRATACION DE 2 PROFESIONALES PARA LA SUBSANACION DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	RETRASO EN LA CONTRATACION DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	02/05/2016	02/05/2016	Alto	4
	211908	SALIDA DE OBRERA "RECONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRO SEÑOR DE ASESAN Y VILLADA EN LA CUCHA DE PUÑO, PROVINCIA DE NEBAHUEN "CORINTO" DE AYACUCHO	CONTRATACION DE PERSONAL	SE PRODUCE LA CONTRATACION DE 2 PROFESIONALES PARA LA SUBSANACION DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	RETRASO EN LA CONTRATACION DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	02/05/2016	02/05/2016	Alto	1
<b>RIESGOS DEMINADO</b>									
	211702	REPARACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRO SEÑOR DE ASESAN Y VILLADA EN LA CUCHA DE PUÑO, PROVINCIA DE NEBAHUEN "CORINTO" DE AYACUCHO	SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES	PUEDO OCURRIR DENEGAR POR PARTE DEL EMPLEADO EXTERNO EN LA SUBSANACIÓN DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	NO SE APLICA EL EFECTIVO TÉCNICO EN EL EMPLEADO EXTERNO.	01/04/2016	01/04/2016	Alto	1
	211702	REPARACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRO SEÑOR DE ASESAN Y VILLADA EN LA CUCHA DE PUÑO, PROVINCIA DE NEBAHUEN "CORINTO" DE AYACUCHO	SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES	RECOMENDACION DEL COMITÉ DE FIDELIDAD EN EL MANEJO DE OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	RETRASO EN LA CONTRATACION DE LAS OBSERVACIONES DE LAS OBSERVACIONES.	01/07/2016	01/07/2016	Alto	1

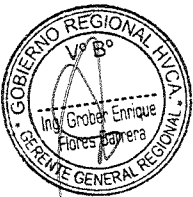
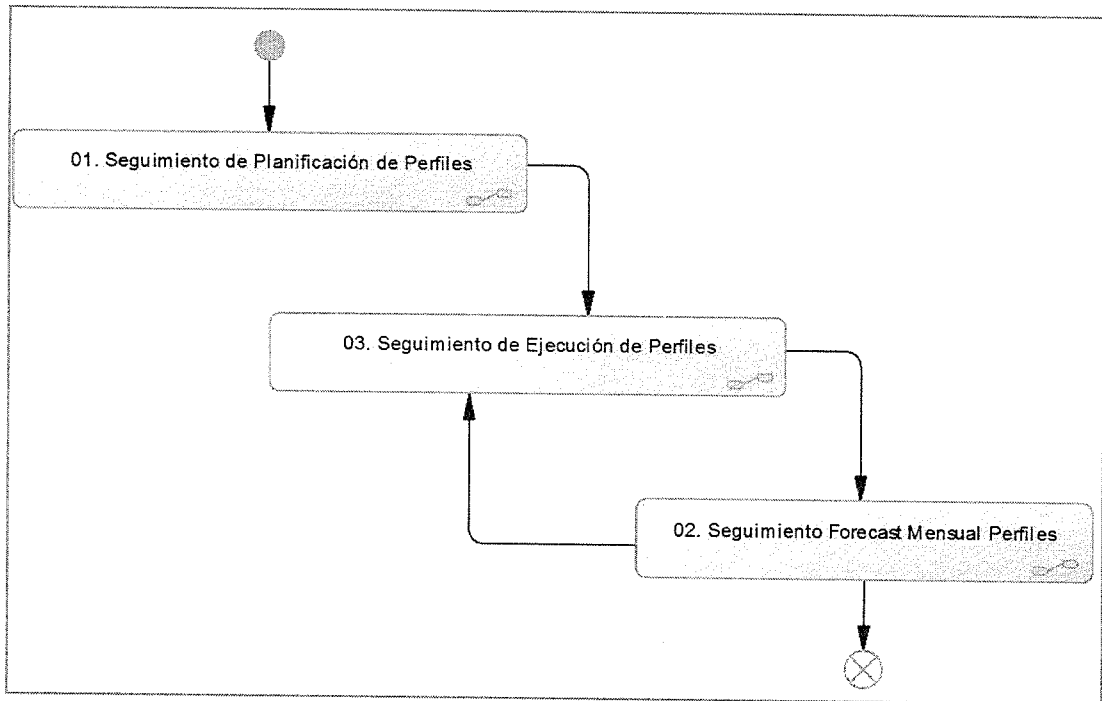




# 5

## MÓDULO DE GESTIÓN DE PRE INVERSIÓN

### FLUJO DE ACTIVIDADES DE PERFILES

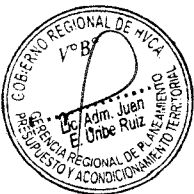


#### 5.1 PLANIFICACIÓN DE PERFILES TÉCNICOS

Permite planificar la gestión de perfiles técnicos. Genérica SIAF 2001621 es el que contempla el presupuesto de preinversión y para revisar el devengado del perfil ejecutado se tendría que revisar el número de certificado.

FASE DE INVERSIÓN \*

PERFIL
FACTIBILIDAD



En esta pestaña se indica en qué etapa general se encuentra la formulación del perfil, si superaría el monto de:

Monto de Inversión a precios de mercado:

Mayor a S/. 1'200,000 hasta 20'000,000 → Perfil



Mayor a S/. 20'000,000

→ Perfil y Factibilidad.

Según la cadena presupuestal la específica de gasto para correspondencia a la 2.6.8.1.2.1  
**FLUJO PRINCIPAL**

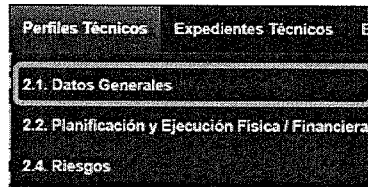
### 5.1.1 Registrar Perfiles Técnicos

**ROL: Coordinador Administrativo de Pre Inversión**

Permite al coordinador Administrativo de Pre Inversión, registrar en el sistema GE3P, la planificación de elaboración del perfil técnico.

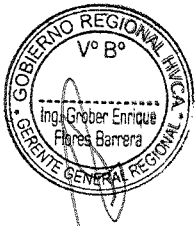
#### OPCIÓN (2.1 DATOS GENERALES)

Paso 1: Menú Perfiles Técnicos > 2.1 Datos Generales



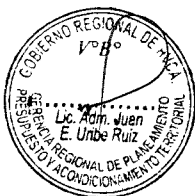
Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los perfiles técnicos que han sido registrados en el sistema.

Nombre Cuito	Cod. Interno	Nº SISP	Fase Proy.	Estado	Componente	Méts.	Fte. Fts.	Exp. Gasto	Cartera	Monto PIP	Fec. Aprob.
<b>PERFILES - DATOS GENERALES</b>											
000000 009 LA SAGRADA FAMILIA											
250 La Sagrada Familia	287207	NO REGISTRA	PERFIL	15. SIN UABILDADO	FORMULACION DE PERFIL	2000	99	2.5.8.1.2.1	CARTERA SUSTITUCION	31.10.000.000.00	31-05-2010
000000 2042 ANDRES AVELINO CACERES											
2562 andres avelino caceres	291254	NO REGISTRA	PERFIL	30. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	99	2.5.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S/. 3.00	25-11-2010
000000 532 VIRGEN DE FATIMA											
530 virgen de fatima	328228	NO REGISTRA	PERFIL	30. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	99	2.5.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S/. 3.00	25-11-2010
000000 7225 MIGUEL COLIMA MARIE											
7225 Miguel Colima Marie	329494	NO REGISTRA	PERFIL	30. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	99	2.5.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S/. 3.00	25-11-2010
000000 7284 LAS MERCEDES											
7280 las mercedes	331529	NO REGISTRA	PERFIL	30. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	99	2.5.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S/. 3.00	25-11-2010
000000 ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO, SUSTITUCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIANO BELGAR - BREÑA - LIMA - LIMA											
INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO BELGAR - BREÑA - LIMA	346979	2075407	PERFIL	18. EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	FORMULACION DE PERFIL	2000	99	2.5.8.1.2.1	CARTERA SUSTITUCION	S/. 8.698.812.00	
000000 CESSA CRISTO JOVEN											
CESSA CRISTO JOVEN	357555	NO REGISTRA	PERFIL	30. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	99	2.5.8.1.2.1	CARTERA REGULAR EN NORMAL	S/. 1.000.000.00	



Paso 2: Botón Nuevo.

Para añadir un nuevo Perfil Técnico debe pulsar el botón que se encuentra en la parte superior derecha de la grilla descrita en el paso 1.



**FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO**

**DATOS GENERALES**

Selecciona un proyecto empleando la lupa.

**FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO**

GERENCIA:  SITUACIÓN ACTUAL:  CICLO DE PROYECTO:

FASE DE INVERSIÓN:  COMPONENTE:  CARTERA:

ESTADO A CUMPLIR:  PROGRAMA DE INVERSIÓN:  N° DE TRÁMITE:

**ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

MONTO INVERSIÓN(Perú):  VAL. REFERENCIAL(Exp.):  MTO.CONTRACTUAL(Obras):  AVANCE FÍSICO:  AVA. FINANCIERO:

MODO DE EJECUCIÓN:  FUNCIÓN O META:  FUENTE FINANCIAMIENTO:  ESPECÍFICA DE GASTO:

N° CERTIFICADO:  MTO. CERTIFICADO:  RUC PROVEEDOR:  PROVEEDOR:

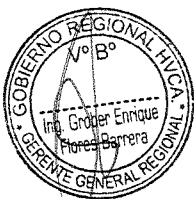
Crear Metas Agregar Salir

En el bloque DATOS GENERALES debe pulsar la opción "Selecciona un proyecto empleando la lupa ...". Debido a que el Bloque correspondiente a Datos Generales debe ser común para todos los componentes del Proyecto.

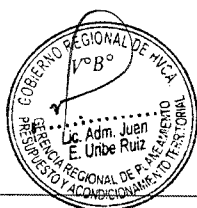
Se desplegará una ventana donde buscamos el proyecto a registrar y seleccionamos el símbolo (+) de color verde ubicado al extremo izquierdo.

U.EJECUTORA	N° SIAF	NOMBRE DE PROYECTO	DESCRIPCION CORTA	N° SIAF
+	001	2219926	INSTALACION DE LA DEFENSA RIBERENA DEL RIO ICHU EN LA CIUDAD DE YAULI. DISTRITO DE YAULI - HUANCAYELICA	DEFENSA RIBERENA DEL RIO ICHU
+	001	2250124	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE COCHACACSA. DISTRITO DE COCHACACSA. PROVINCIA DE AN	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE COCHACACSA
+	001	2251820	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE QUIMILLO. DISTRITO DE SAN MARCOS DE ROCCHAC - T	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE QUIMILLO
+	001	2296453	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION SANITARIA DE EXCRETA EN EL SECTOR TRONCOSO DEL DISTRITO DE ASCENSION. PROVI	AGUA POTABLE Y ELIMINACION SANITARIA DE EXCRETA EN EL SECTOR TRONCOSO
+	001	2304257	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CP DE PUCACANCHA. MUQUECC BAJO. SAN MIGUEL DE P	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CP DE PUCACANCHA. MUQUECC BAJO. SAN MIGUEL
+	001	2141206	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y CAPACIDADES PARA LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL I.S.T.P. SAN JOSE. TINTAY. DISTRITO DE TINTAY	MEJORA DE LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS I.S.T.P. SAN JOSE
+	001	2112614	IMPLEMENTACION DE REDES EDUCATIVAS PARA EMPRENDER INVESTIGACIONES E INNOVACIONES EDUCATIVAS EN LA PROVINCIA DE HUANCAYELICA	REDES EDUCATIVAS PARA EMPRENDER INVESTIGACIONES E INNOVACIONES
+	001	2134073	SUSTITUCION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA N° 36508 DE ALLPACHACA - LIRCAY - ANGARAES - HUANCAYELICA	AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA I.E. N° 36508 DE ALLPACHACA
+	001	2158075	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS DEL DISTRITO DE PAUCARA - ACOBAMBA	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS
+	001	2160579	INSTALACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS INICIAL ESCOLARIZADO EN LOS CENTROS POBLADOS Y SECTORES DE LOS DISTRITOS DE HUANDO. IZCUCHACA, NUEVO	INSTALACION DE PROHOEI

1 | 1 a 10 de 60 | 1 2 3 4 5 | Volver



Entonces ya podremos registrar la información de los demás bloques.



FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO					
<b>DATOS GENERALES</b>					
NOMBRE DE PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CENTROS POBLADOS DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL DE P					
DESCRIPCION CORTA AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LOS CP DE PUCACANCHA, MUQUECC BAJO, SAN MIGUEL				PROGRAMA PPTAL 0083. PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO	
U EJECUTORA 001	COD. INTERNO	N° SNIP	N° SIAF 2304257	INFOBRAS	N° BENEFICIARIOS
COSTO VIABILIDAD	COSTO EXPEDIENTE	COSTO ACTUAL	TIPO DECRETO	PORTAFOLIO	
<b>FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO</b>					
GERENCIA		SITUACIÓN ACTUAL		CICLO DE PROYECTO *	
FASE DE INVERSIÓN *		COMPONENTE *		CARTERA	
ESTADO A CUMPLIR *		PROGRAMA DE INVERSIÓN		N° DE TRÁMITE	
<b>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA</b>					
MONTO INVERSIÓN(Perfili)	VAL. REFERENCIAL(Exp.)	MTO.CONTRACTUAL(Obras)	AVANCE FÍSICO	AV. FINANCIERO	
MODO DE EJECUCIÓN *	FUNCION O META *	FUENTE FINANCIAMIENTO *	ESPECIFICA DE GASTO *		
N° CERTIFICADO	MTO. CERTIFICADO	RUC PROVEEDOR	PROVEEDOR		
Crear Metas		Agregar		Salir	

Para ello el sistema mostrará el formulario de registro de Perfiles Técnicos, donde deberá consignar obligatoriamente los siguientes datos:

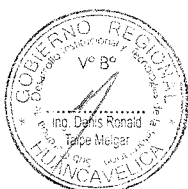
Fase de Inversión – Cartera y Estado

- Ciclo de Proyecto
- Fase de Inversión
- Componente

Administración Financiera

- Modo de Ejecución
- Función o Meta
- Fuente de Financiamiento
- Especifica de Gasto

Aquellos datos que se muestran con un asterisco (\*) color rojo a la derecha, son obligatorios para que se pueda guardar el proyecto.





**FORMULARIO DE REGISTRO DE COMPONENTES DE PROYECTO DE INVERSIÓN - COMPONENTE NO PRIORIZADO**

**DATOS GENERALES**

NOMBRE DE PROYECTO: INSTALACION DE LA DEFENSA RIBERENA DEL RIO ICHU EN LA CIUDAD DE YAULI, DISTRITO DE YAULI - HUANCAMELICA - HUANCAMELICA

DESCRIPCION CORTA: DEFENSA RIBERENA DEL RIO ICHU

PROGRAMA PPTAL: 0066. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y AT...

U/EJECUTORA: GRH COD. INTERNO: N° SNIP: N° SIAF: 2219926 INFOBRAS: N° BENEFICIARIOS:

COSTO VIABILIDAD COSTO EXPEDIENTE COSTO ACTUAL TIPO DECRETO PORTAFOLIO

---

**FASE DE INVERSIÓN - CARTERA Y ESTADO**

GERENCIA: SITUACIÓN ACTUAL: CICLO DE PROYECTO: INVERSIÓN

FASE DE INVERSIÓN: EXPEDIENTE COMPONENTE: CARTERA:

ESTADO A CUMPLIR: PROGRAMA DE INVERSIÓN: N° DE TRÁMITE:

---

**ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

MONTO INVERSIÓN(Perfil): VAL. REFERENCIAL(Exp.): MTO.CONTRACTUAL(Obras): AVANCE FÍSICO: AVA. FINANCIERO: S/. 4.755.660.58

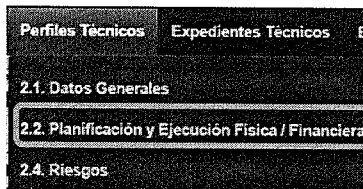
MODO DE EJECUCIÓN: FUNCION O META: 0001 - MANTENIMIENTO FUENTE FINANCIAMIENTO: 00 - RECURSOS ORDIN. ESPECIFICA DE GASTO: 2.6.2.3.99.2 - COSTO DE CONSTRUCCION POR CONF

N° CERTIFICADO: MTO. CERTIFICADO: S/. 0.00 RUC. PROVEEDOR: PROVEEDOR:

**Priorizar Ejecución Editar Datos Generales Crear Meta Nuevo Actualizar Borrar Salir**

**OPCIÓN (2.3 PLANIFICACIÓN / EJECUCIÓN ALCANCE Y TIEMPO)**

**Paso 3: Menú Perfiles Técnicos > 2.2 Planificación y Ejecución Física/Financiera**



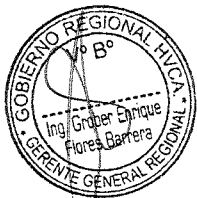
Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los perfiles técnicos que han sido registrados en el sistema.

Idia de Proyecto: Perfiles Técnicos Expedientes Técnicos Ejecución de Obras Productos Tableros/Reportes Mantenimiento

**PERFILES - PLANIFICACIÓN / EJECUCIÓN DE ALCANCE Y TIEMPO**

Exportación: Filtros Datos

Numero Cor	Cod. Interno	N° SNIP	Fase Proy	Estado	Componente	Meta	Fin.Fin.	Exp.Gasto	Cartera	Monto PPT	Fec.Aprob.	Detalle	
<b>0000208 056 LA SAGRADA FAMILIA</b>													
1852	La Sagrada Familia	257427	NO REGISTRA	PERFIL	18. SIN VIABILIDAD	FORMULACION DE PERFIL	6000	00	2.6.A.1.2.1	CARTERA SUSTITUCION	S/. 10.033.305.00	21-04-2016	
<b>0000300 2682 ANDRÉS AVELINO CACERES</b>													
1202	Andrés Avelino Caceres	221694	NO REGISTRA	PERFIL	20. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	00	2.6.B.1.2.1	CONSULTORIA 2	S/. 5.000	23-11-2015	
<b>0000300 530 VIRGEN DE FATIMA</b>													
133	Virgen de Fatima	222738	NO REGISTRA	PERFIL	20. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	00	2.6.B.1.2.1	CONSULTORIA 2	S/. 5.000	23-11-2015	
<b>0000300 7223 MIGUEL COLINA MARIE</b>													
1222	Miguel Colina Marie	222414	NO REGISTRA	PERFIL	20. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	00	2.6.B.1.2.1	CONSULTORIA 2	S/. 5.000	23-11-2015	
<b>0000650 7160 LA MERCEDES</b>													
1248	La Mercedes	227418	NO REGISTRA	PERFIL	20. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	00	2.6.B.1.2.1	CONSULTORIA 2	S/. 5.000	23-11-2015	
<b>0009000 ADECUACION, MEJORAMIENTO, SUSTITUCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA - LIMA</b>													
148	INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA	245573	2273407	PERFIL	14. EN FORTALECIMIENTO TECNICO APROXIMACION DE RUP	FORMULACION DE PERFIL	2000	00	2.6.B.1.2.1	CARTERA SUSTITUCION	S/. 8.999.812.00		
<b>0000200 CERRA CRISTO JONEN</b>													
0884	CERRA CRISTO JONEN	227625	NO REGISTRA	PERFIL	20. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	2000	00	2.6.A.1.2.1	CARTERA REGULAR UN NUEVA	S/. 8.000.000.00		



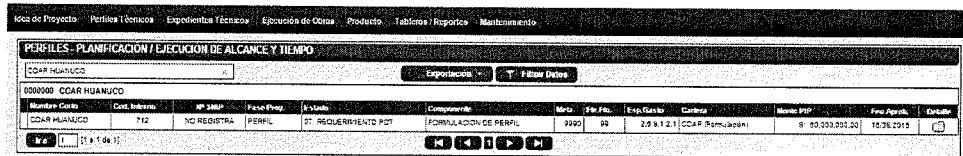
**Paso 4: Botón Detalle (Detalle).**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.



La palabra clave de búsqueda puede contener todo o parte del dato a localizar; pudiendo ser el nombre, el código de local, N° SNIP, fase del proyecto, componente, meta, específica de gasto, cartera, monto PIP, etc.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación de alcance y tiempo.



**Paso 5: Botón Programar Hitos de Perfiles de la Pestaña Alcances**

Al pulsar este botón, nos conduce al formulario de programación de los hitos claves.

**PROGRAMACION DE ALCANCE Y TIEMPO**

**FLUJO BASICO:**

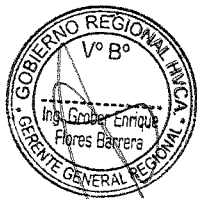
00. INSPECCIÓN OCULAR: Validan la información que se ha sido entregada por diferentes fuentes de información (censo, escale, etc.) tiempo: 3 días. (Dependiendo de la zona a visitar).

07. REQUERIMIENTO PDT: El formulador en función a la visita elabora un plan de trabajo (PDT), que permite conocer el detalle de la elaboración del perfil tiempo, recursos necesarios y alcance. Tiempo: 07 días

08. APROBACION PDT X OPI: Una vez concluido el plan de trabajo la OPI aprueba el plan de trabajo. Tiempo promedio: 01 día.

09. EN ASPECTOS GENERALES: Se desarrolla todos los aspectos generales de un perfil donde interviene el formulador Tiempo: 15 días.

10. EN EVALUACION CONCURRENTE 1: Se desarrolla en paralelo a los aspectos generales programándose el inicio de la evaluación concurrente cuando el formulador alcance el 50% de su avance programado, y culmina en paralelo al tiempo del aspecto general. Tiempo: 8 días.



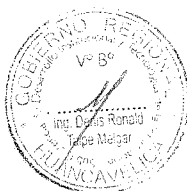
D. EN EJECUCIÓN	09. EN ASPECTOS GENERALES	22/08/2016	05/09/2016	15
D. EN EJECUCIÓN	10. EN EVALUACION CONCURRENTE 1	29/08/2016	05/09/2016	8

Revisión y aprobación de los aspectos generales elaborados por el formulador y evaluados por el revisor OPI.

11. EN FORMULACION: En este hito se elabora el contenido principal del perfil donde participan formulador, arquitecto, ingeniero civil (costos+estructuras). Fecha planificada de término son de 30 días.

12. EN EVALUACION CONCURRENTE 2: Se desarrolla en paralelo a la formulación programándose el inicio de la evaluación concurrente2 cuando equipo formulador alcance el 50% de su avance programado, y culmina en paralelo al tiempo de la formulación. Evalúa OPI.. Tiempo 15 días.

D. EN EJECUCIÓN	09. EN ASPECTOS GENERALES	22/08/2016	05/09/2016	15
D. EN EJECUCIÓN	10. EN EVALUACION CONCURRENTE 1	29/08/2016	05/09/2016	8
D. EN EJECUCIÓN	11. EN FORMULACION	06/09/2016	05/10/2016	30
D. EN EJECUCIÓN	12. EN EVALUACION CONCURRENTE 2	21/09/2016	05/10/2016	15



13. **EN EVALUACION ECONOMICA:** Es la última etapa de la elaboración del perfil, donde se evalúa económicamente y socialmente al proyecto inversión, está a cargo del formulador. En esta puede ser declarado inviable. Tiempo 15 días.

14. **EN EVALUACION CONCURRENTES 3:** Se desarrolla en paralelo a la evaluación económica programándose el inicio de la evaluación concurrente 3 cuando el formulador alcance el 50% de su avance programado, y culmina en paralelo al tiempo de la evaluación económica. Evalúa OPI. Tiempo 8 días.

D. EN EJECUCIÓN	09. EN ASPECTOS GENERALES	22/08/2016	05/09/2016	15
D. EN EJECUCIÓN	10. EN EVALUACION CONCURRENTES 1	29/08/2016	05/09/2016	8
D. EN EJECUCIÓN	11. EN FORMULACION	06/09/2016	05/10/2016	30
D. EN EJECUCIÓN	12. EN EVALUACION CONCURRENTES 2	21/09/2016	05/10/2016	15
D. EN EJECUCIÓN	13. EN EVALUACION ECONOMICA	06/10/2016	20/10/2016	15
D. EN EJECUCIÓN	14. EN EVALUACION CONCURRENTES 3	13/10/2016	20/10/2016	8

15. **EN IMPRESIÓN Y REGISTRO DE PIP:** Perfil terminado se ingresa al banco de proyectos. Tiempo: 1 día.

16. **EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP:** Aprobación por OPI. Tiempo: 2 días.

17. **PERFIL VIABLE:** Viabilidad del perfil.

**OPCIÓN (2.2 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)**

**Paso 6:** Menú Perfiles Técnicos > 2.2 Planificación Ejecución Física / Financiera

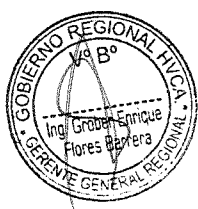
Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los perfiles técnicos que han sido registrados en el sistema.

Nombre Cont.	Cod. Interno	Nº SISP	Fase Proy.	Estado	Componente	Meta	Fte. Fin.	Exp. Gasto	Cartera	Monto PIP	Fec. Aprob.	Detalle
0000008 050 LA SAGRADA FAMILIA	257207	NO REGISTRA	PERFIL	18. SIN VIABILIDAD	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.9.8.1.2.1	CARTERA SUSTITUCION	S: 10.200.000.00	31/08/2016	
0000008 2062 ANDRES AVELINO CACERES	257294	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.9.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S: 0.00	25/11/2016	
0000008 530 VIRGEN DE FATIMA	320218	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.9.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S: 0.00	25/11/2016	
0000008 7223 MIGUEL COLINA IBARRIE	320411	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.9.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S: 0.00	25/11/2016	
0000008 7280 LAS MERCEDES	957823	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.9.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S: 0.00	23/12/2016	
0000008 ADECUACION, MEJORAMIENTO, SUSTITUCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA - LIMA	205873	2272407	PERFIL	18. EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.9.8.1.2.1	CARTERA SUSTITUCION	S: 8.568.112.00		
0000008 CERA CRISTO JOVEN	307528	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.9.8.1.2.1	CARTERA REGULAR IN	S: 3.200.000.00		

**Paso 7:** Botón Detalle (Detalle).

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.



**Paso 8: Botón Programación de la Pestaña Inversión / Meta**

PERFIL COSTOS - 2016 %		PERFIL COSTOS - 2015 %					
FASE: PERFIL	PROGRAMACIÓN DE COSTOS 2016		EJECUCIÓN DE COSTOS 2016		FORECAST 2016		
MESES	Avance	Importe (S/.)	Avance	Importe (S/.)	Avance	Importe (S/.)	Sem.
2015 - ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - FEBRERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - MARZO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - ABRIL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - MAYO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - JULIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - AGOSTO	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	○
2015 - SEPTIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - OCTUBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - NOVIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
2015 - DICIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	○
<b>Total General(12)</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>	

**5.2 REPROGRAMACIÓN (FORECAST) DE PERFILES TÉCNICOS**

Permite reprogramar la elaboración de perfiles técnicos.

**FLUJO PRINCIPAL**

**5.2.1 Registrar la Reprogramación de Perfiles Técnicos**

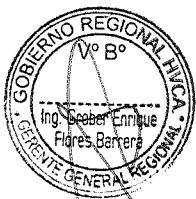
**ROL: Coordinador Administrativo de Estudios y Proyectos**

Permite registrar en el software GE3P la reprogramación física y financiera de acuerdo a la información recibida por el Jefe de Equipo. Este registro se debe efectuar desde el 25 hasta el 27 de cada mes; esta reprogramación corresponde la nueva proyección de meta física y gasto del mes siguiente y la actualización de la proyección de gasto hasta el término del perfil técnico.

**OPCIÓN (2.2 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)**

**Paso 1: Menú Perfiles Técnicos > 2.2 Planificación y Ejecución Física / Financiera**

Para acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los perfiles técnicos que han sido registrados en el sistema.



Módulo Proyecto Perfiles Técnicos Especificaciones Técnicas Ejecución de Obras Productos Tableros / Reportes Mantenimiento

PERFILES - PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA

Explotación

Nombre Perfil	Cod. Interno	Nº SISP	Fase Proj.	Estado	Componente	Mód.	Fin. Fin.	Exp. Costo	Cartera	Monto P.P.	Fec. Aprob.	Detalle
0000000 059 LA SAGRADA FAMILIA												
101 La Sagrada Familia	031007	NO REGISTRA	PERFIL	19. SIN VALOR CND	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.0.0.1.2.1	CANTERA SUSTITUCION	\$ 19,000,000.00	11/05/2018	<input type="button" value="Detalle"/>
0000000 2062 ANDRÉS AVELINO CACERES												
512 Virgen de Fatima	221054	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.0.0.1.2.1	CONSULTORIA 2	\$ 3,000,000.00	25/11/2018	<input type="button" value="Detalle"/>
0000000 538 VIRGEN DE FATIMA												
512 Virgen de Fatima	220216	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.0.0.1.2.1	CONSULTORIA 2	\$ 3,000,000.00	25/11/2018	<input type="button" value="Detalle"/>
0000000 7223 MIGUEL COLINA MARIE												
1700 Miguel Colina Marie	320461	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.0.0.1.2.1	CONSULTORIA 2	\$ 3,000,000.00	25/11/2018	<input type="button" value="Detalle"/>
0000000 7266 LAS MERCEDES												
1700 Las Mercedes	301516	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.0.0.1.2.1	CONSULTORIA 2	\$ 3,000,000.00	25/11/2018	<input type="button" value="Detalle"/>
0000000 ADECUACION, MEJORAMIENTO, SUSTITUCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA - LIMA												
INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA	240573	227047	PERFIL	16. SIN VALOR TECNICO APROBACION	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.0.0.1.2.1	CANTERA SUSTITUCION	\$ 8,000,000.00	10/08/2018	<input type="button" value="Detalle"/>
0000000 CEBAL CRISTO JOVEN												
CEBAL CRISTO JOVEN	327540	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.0.0.1.2.1	CANTERA REGULAR (N. MOVA)	\$ 1,000,000.00	10/08/2018	<input type="button" value="Detalle"/>

**Paso 2: Botón Detalle (Detalle)**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

Módulo Proyecto Perfiles Técnicos Especificaciones Técnicas Ejecución de Obras Productos Tableros / Reportes Mantenimiento

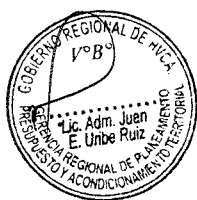
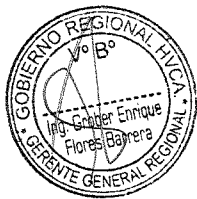
PERFILES - PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA

Explotación

Nombre Perfil	Cod. Interno	Nº SISP	Fase Proj.	Estado	Componente	Mód.	Fin. Fin.	Exp. Costo	Cartera	Monto P.P.	Fec. Aprob.	Detalle
0000000 COAR HUANUCO												
COAR HUANUCO	712	NO REGISTRA	PERFIL	07. REQUISITO P.P.	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.0.0.1.2.1	COAR (Formación)	\$ 50,000,000.00	10/08/2018	<input type="button" value="Detalle"/>

**Paso 3: Botón Forecast de la Pestaña Costo**

Permite efectuar la reprogramación (Forecast) física y financiera mensualizada.



INFORMACIÓN FINANCIERA				
Monto de Inversión Actualizado S/. 13,000,000.00	MON VAL REFERENCIAL 0.00	Monto Contractual (AC) S/. 0.00	Devengado Acumulado(AD) S/. 0.00	Saldo Acumulado(AC-AD) S/. 0.00
% Avanc. Fin. Acum.(AD/AC) S/. 0.00	% Avance Físico Acum. S/. 0.00	PIA S/. 0.00	PIM (A) S/. 0.00	Certificado (B) S/. 0.00
Devengado 2015 (C) S/. 0.00	Saldo PIM (A-C) S/. 0.00	Proy. Anual (D) S/. 1,000.00	Saldo Proy. Anual (A-D) S/. -1,000.00	KPI Certificado (B/A) S/. 0.00
KPI Eje. Gasto (C/A) S/. 0.00	KPI Proy. Anual (D/A) S/. 0.00			

PERFIL COSTOS -2016 %		PERFIL COSTOS -2015 %					
FASE: PERFIL	PROGRAMACIÓN DE COSTOS 2016		EJECUCIÓN DE COSTOS 2016		FORECAST 2016		
MESES	Avance	Importe (S/.)	Avance	Importe (S/.)	Avance	Importe (S/.)	Sem.
2015 - ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2015 - FEBRERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2016 - MARZO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2016 - ABRIL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2016 - MAYO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2015 - JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2016 - JULIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2016 - AGOSTO	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00
2016 - SEPTIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2016 - OCTUBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2015 - NOVIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2016 - DICIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total General(12)</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>	

## EXCEPCIONES

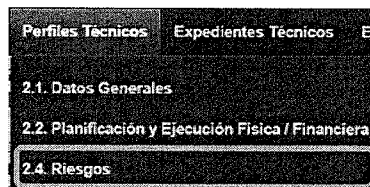
### 5.2.2 Registrar los Riesgos Técnicos

#### ROL: Jefe de Proyecto

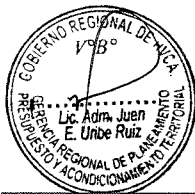
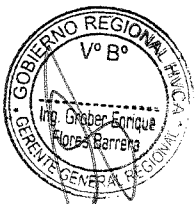
Si existieran factores técnicos que pongan en riesgo el cumplimiento de la programación física y financiera de los perfiles registradas en el punto (P01), el Jefe de Proyecto debe registrar en el software GE3P la información de dichos riesgos; por ser una de las áreas más importantes de la Gestión de Proyectos, debiendo consignar la descripción del problema, sus consecuencias, el tipo de riesgo, impacto, alternativas de solución, los responsables y las fechas de acción.

#### OPCIÓN (2.4 RIESGOS)

Paso 1: Menú Perfiles Técnicos > 2.4 Riesgos



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los perfiles técnicos que han sido registrados en el sistema.



PERFILES - GESTIÓN DE RIESGOS

Número Cero	Cod Interno	Nº SNIP	Fase Proy.	Estado	Componente	Meta	Fa. Fin.	Exp. Gasto	Cartera	Monto PIP	Fin. Aprob.	Detalle
000000	050 LA SAGRADA FAMILIA											
050	La Sagrada Familia	287921	NO REGISTRA	PERFIL	18. SIN VIABILIDAD	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.8.8.1.2.1	CARTERA SUSTITUCION	S: 10.000.000.00	01/04/2016
000000	2602 ANDRES AVELINO CACERES											
2602	Andrés Avelino Cáceres	281294	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.8.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S: 0.00	26/11/2016
000000	030 VIRGEN DE FATIMA											
030	Virgen de Fatima	332584	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.8.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S: 0.00	26/11/2016
000000	7223 MIGUEL COLINA MARIE											
7223	Miguel Colina Marie	332584	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.8.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S: 0.00	26/11/2016
000000	7298 LAS MERCEDES											
7298	Las Mercedes	581521	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.8.8.1.2.1	CONSULTORIA 2	S: 0.00	23/12/2016
000000	ADECUACION, MEJORAMIENTO, SUSTITUCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA - LIMA											
000000	INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA	225973	227507	PERFIL	18. SIN INFORME TECNICO APROBACION DE PD	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.8.8.1.2.1	CARTERA SUSTITUCION	S: 9.999.812.00	
000000	CEBA CRISTO JOVEN											
000000	CEBA CRISTO JOVEN	331501	NO REGISTRA	PERFIL	00. INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	0000	00	2.8.8.1.2.1	CARTERA REGULAR (A. PREVEN)	S: 5.000.000.00	

**Paso 2: Botón Detalle**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.

PERFILES - GESTIÓN DE RIESGOS

**FASE ACTUAL**

Idea de Proyecto → Perfil → Factibilidad → Expediente → Obra → Liquidación

**PROYECTO: 050 LA SAGRADA FAMILIA**

Nº de SIAF 0000000	Nº SNIP 0	Modo de Ejecución ADMINISTRACION DIRECTA	Estado Actual 18. SIN VIABILIDAD	Priorizado PRIORIZADO
Meta 0000 - FUNDACION GENERICA - PERFILES	Fuente de Financiamiento 00 - FUENTE DE FINANCIAMIENTO GENERICA	Especifia de Gasto 2.8.8.1.2.1 - ESPECIFICA DE GASTO GENERICA	Fecha Inicio de Obra	Fecha Fin de Obra

**INFORMACIÓN FINANCIERA**

Monto de Inversión Actualizado S: 10.000.000.00	MON VAL REFERENCIAL 0.00	Monto Contractual (AC) S: 0.00	Devenido Acumulado(AD) S: 0.00	Saldo Acumulado(AC-AD) S: 0.00
% Av. Fin. Acum.(AD/AC) S: 0.00	% Avance Físico Acum. S: 0.00	PIA S: 0.00	PIM (A) S: 0.00	Certificado (B) S: 0.00
Devenido 2015 (C) S: 0.00	Saldo PIM (A-C) S: 0.00	Proy. Anual (D) S: 1.000.00	Saldo Proy. Anual (A-D) S: -1.000.00	KPI Certificado (B/A) S: 0.00
KPI Eje. Gasto (C/A) S: 0.00	KPI Proy. Anual (D/A) S: 0.00			

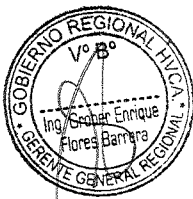
**RIESGOS | SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN**

**FACTORES DE RIESGOS**

Fecha de Registro	Número de Riesgo	Tipo	Gestor	Estado	Fecha inicio de acción	Fecha fin de acción	Impacto	Señal	Res.
10/08/2016	PRUEBA DE RIESGO DE PERFILES	RIESGO DE PROCESO	UNIDAD GERENCIAL DE ESTUDIOS Y OBRAS - PRE INVERSION	PENDIENTE	02/05/2016	24/08/2016	MEDIO	🟡	📄
			UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	PENDIENTE	23/05/2016		BAJO	🟢	📄

[1 a 2 de 2]

Exportación

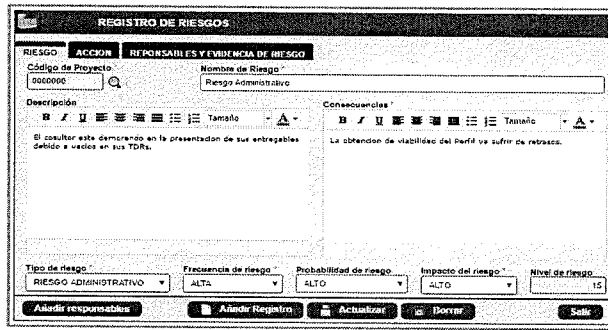


**Paso 3: Botón Añadir Registro**

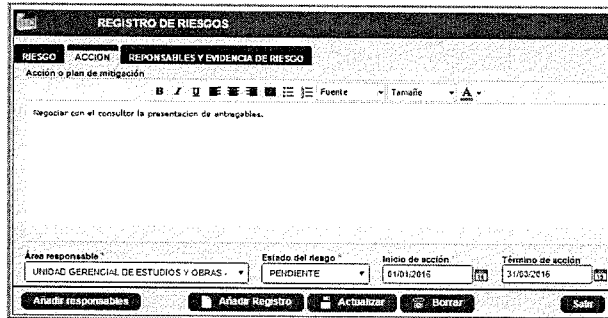
Permite registrar en el sistema el riesgo existente, para lo cual se deben consignar los datos requeridos en cada una de las pestañas del formulario de riesgos.

Pestaña Riesgo:

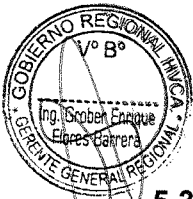
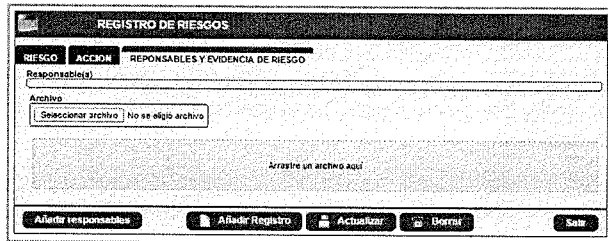




Pestaña Acción:



Pestaña Responsables y Evidencia de Riesgo:



### 5.3 EJECUCIÓN DE PERFILES TÉCNICOS

Permite gestionar el cumplimiento de la elaboración de los perfiles técnicos.

#### FLUJO PRINCIPAL

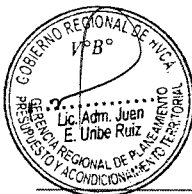
##### 5.3.1 Actualizar el Cumplimiento de los Hitos del Perfil Técnico

**ROL: Coordinador Administrativo de Pre Inversión**

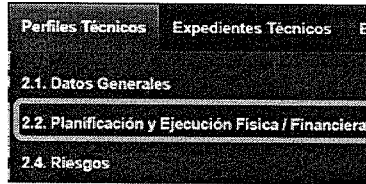
Permite al Coordinador Administrativo de Pre Inversión registrar en el software GE3P la ejecución real del cumplimiento de los hitos programados por perfil técnico en base a información analizada.

#### OPCIÓN (2.2 PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FÍSICA / FINANCIERA)

**Paso 1: Menú Perfiles Técnicos > 2.2 Planificación Ejecución Física / Financiera**







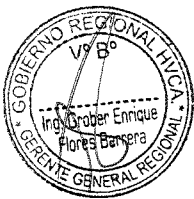
Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los perfiles técnicos que han sido registrados en el sistema.

Nombre Conto	Cod. Informe	# SISP	Fase Proy.	Estado	Componente	Monto	Fu. Fin.	Exp. Gasto	Carácter	Monto P.P.	Fec. Aprob.	Detalle
<b>PERFILES - PLANIFICACION EJECUCION FISICA / FINANCIERA</b>												
0000000 050 LA SAGRADA FAMILIA												
050 La Sagrada Familia	037307	NO REGISTRADA	PERFIL	18 SIN VINCULACION	FORMULACION DE PERFIL	9200	99	2.5.1.1.2	CARTERA SUSTITUCION	\$ 10.559.000,00	19/08/2019	<input type="checkbox"/>
0000000 2062 ANDRES AVELINO CACERES												
2062 andres avelino caceres	201204	NO REGISTRADA	PERFIL	03 INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	9200	99	2.6.1.1.2	CONSULTORIA 2	\$ 0,00	25/11/2019	<input type="checkbox"/>
0000000 800 VIRGEN DE FATIMA												
800 Virgen de Fatima	322878	NO REGISTRADA	PERFIL	09 INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	9200	99	2.5.1.1.2	CONSULTORIA 2	\$ 0,00	25/11/2019	<input type="checkbox"/>
0000000 7223 MIGUEL COLINA MARIE												
7223 Miguel Colina Marie	323484	NO REGISTRADA	PERFIL	03 INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	9200	99	2.6.1.1.2	CONSULTORIA 2	\$ 0,00	25/11/2019	<input type="checkbox"/>
0000000 7296 LAS MERCEDES												
7296 las mercedes	067526	NO REGISTRADA	PERFIL	03 INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	9200	99	2.6.1.1.2	CONSULTORIA 2	\$ 0,00	25/11/2019	<input type="checkbox"/>
0000000 ADECUACION, MEJORAMIENTO, SUSTITUCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y EQUIPAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA - LIMA												
INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO MELGAR - BREÑA - LIMA	220371	220347	PERFIL	14 21 INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	FORMULACION DE PERFIL	9200	99	2.6.1.1.2	CARTERA SUSTITUCION	\$ 6.696.812,00		<input type="checkbox"/>
0000000 CERRA CRISTO JOVEN												
CERRA CRISTO JOVEN	332924	NO REGISTRADA	PERFIL	03 INSPECCION OCULAR	FORMULACION DE PERFIL	9200	99	2.6.1.1.2	CARTERA REGULARES IN	\$ 0,00	20/02/2020	<input type="checkbox"/>

**Paso 2: Botón Detalle (Detalle)**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicada en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

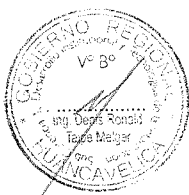
Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación física financiera.



Nombre Conto	Cod. Informe	# SISP	Fase Proy.	Estado	Componente	Monto	Fu. Fin.	Exp. Gasto	Carácter	Monto P.P.	Fec. Aprob.	Detalle
<b>PERFILES - PLANIFICACION EJECUCION FISICA / FINANCIERA</b>												
0000000 0049 HUANUCO												
0049 HUANUCO	712	NO REGISTRADA	PERFIL	07 REQUISICION PIP	FORMULACION DE PERFIL	9200	99	2.6.1.1.2	CONTR. FORMACION	\$ 30.223.224,00	19/04/2019	<input type="checkbox"/>

**Paso 3: Botón Cerrar Programación de la Pestaña Alcance y Tiempo**

Permite realizar el cierre de la programación de línea base, permitiendo efectuar la reprogramación o forecast.



Idea de Proyecto → Perfil → Expediente → Obra → Liquidación

**PROYECTO: CEBE NRO 14 ROTARY CLUB LA MOLINA**

Nº de SIAF 0000000	Nº SNIP 0	Modo de Ejecución CONTRATA	Estado Actual 00. INSPECCIÓN OCULAR	Priorizado NO PRIORIZADO
Meta 0900 - FUNCION GENERALICA - PERFILES	Fuente de Financiamiento 99 - FUENTE DE FINANCIAMIENTO GENERALICA	Especifica de Gasto 2.0.8.1.2.1 - ESPECIFICA DE GASTO GENERALICA	Fecha Inicio de Obra 15-09-2018	Fecha Fin de Obra 14-03-2019

**INFORMACIÓN FINANCIERA**

Monto de Inversión Actualizado S/. 4.000.000,00	MON VAL REFERENCIAL 0,00	Monto Contractual (AC) S/. 4.000.000,00	Devengado Acumulado(AD) S/. 0,00	Saldo Acumulado(AC-AD) S/. 4.000.000,00
% Avanz. Fin. Acum.(AD/AC) S/. 0,00	% Avance Físico Acum. S/. 0,00	PIA S/. 0,00	PIM (A) S/. 0,00	Certificado (B) S/. 0,00
Devengado 2015 (C) S/. 0,00	Saldo PIM (A-C) S/. 0,00	Proy. Anual (D) S/. -52.108,99	Saldo Proy. Anual (A-D) S/. -52.108,99	KPI Certificado (B/A) S/. 0,00
KPI Ejece. Gasto (C/A) S/. 0,00	KPI Proy. Anual (D/A) S/. 0,00			

ALCANCE / TIEMPO | INVERSION / META | RECURSOS | RIESGOS | ADQUISICIONES | SEGUIMIENTO

**REGISTRO DE ALCANCE Y TIEMPO**

PROGRAMACIÓN	FECHAS DE PROGRAMACIÓN	FECHAS DE EJECUCIÓN	FECHAS DE FORECAST		
			REPROGRAMACIÓN	DÍAS VEN.	SEM.
1 APROBACION PDT X OPI	03/04/2018	REAL	03/04/2018	0	
2 EN ASPECTOS GENERALES	03/05/2018		03/05/2018	0	
3 EN EVALUACION CONCURRENTE 1	13/05/2018		13/05/2018	0	
4 EN FORMULACION	23/05/2018		23/05/2018	0	
5 EN EVALUACION CONCURRENTE 2	02/06/2018		02/06/2018	0	
6 EN EVALUACION ECONOMICA	12/06/2018		12/06/2018	0	
7 EN EVALUACION CONCURRENTE 3	22/06/2018		22/06/2018	0	
8 EN IMPRESIÓN Y REGISTRO DE PIP	23/06/2018		23/06/2018	0	
9 EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	30/06/2018		30/06/2018	0	

[1 a 9 de 9]

Exportación

**Paso 4: Botón Registrar Ejecución y Forecast de la Pestaña Alcance y Tiempo**  
Permite efectuar la reprogramación de los hitos de los Perfiles Técnicos.

Idea de Proyecto → Perfil → Expediente → Obra → Liquidación

**PROYECTO: CEBE NRO 14 ROTARY CLUB LA MOLINA**

Nº de SIAF 0000000	Nº SNIP 0	Modo de Ejecución CONTRATA	Estado Actual 00. INSPECCIÓN OCULAR	Priorizado NO PRIORIZADO
Meta 0900 - FUNCION GENERALICA - PERFILES	Fuente de Financiamiento 99 - FUENTE DE FINANCIAMIENTO GENERALICA	Especifica de Gasto 2.0.8.1.2.1 - ESPECIFICA DE GASTO GENERALICA	Fecha Inicio de Obra 15-09-2018	Fecha Fin de Obra 14-03-2019

**INFORMACIÓN FINANCIERA**

Monto de Inversión Actualizado S/. 4.000.000,00	MON VAL REFERENCIAL 0,00	Monto Contractual (AC) S/. 4.000.000,00	Devengado Acumulado(AD) S/. 0,00	Saldo Acumulado(AC-AD) S/. 4.000.000,00
% Avanz. Fin. Acum.(AD/AC) S/. 0,00	% Avance Físico Acum. S/. 0,00	PIA S/. 0,00	PIM (A) S/. 0,00	Certificado (B) S/. 0,00
Devengado 2015 (C) S/. 0,00	Saldo PIM (A-C) S/. 0,00	Proy. Anual (D) S/. -52.108,99	Saldo Proy. Anual (A-D) S/. -52.108,99	KPI Certificado (B/A) S/. 0,00
KPI Ejece. Gasto (C/A) S/. 0,00	KPI Proy. Anual (D/A) S/. 0,00			

ALCANCE / TIEMPO | INVERSION / META | RECURSOS | RIESGOS | ADQUISICIONES | SEGUIMIENTO

**REGISTRO DE ALCANCE Y TIEMPO**

PROGRAMACIÓN	FECHAS DE PROGRAMACIÓN	FECHAS DE EJECUCIÓN	FECHAS DE FORECAST		
			REPROGRAMACIÓN	DÍAS VEN.	SEM.
1 APROBACION PDT X OPI	03/04/2018	REAL	03/04/2018	0	
2 EN ASPECTOS GENERALES	03/05/2018		03/05/2018	0	
3 EN EVALUACION CONCURRENTE 1	13/05/2018		13/05/2018	0	
4 EN FORMULACION	23/05/2018		23/05/2018	0	
5 EN EVALUACION CONCURRENTE 2	02/06/2018		02/06/2018	0	
6 EN EVALUACION ECONOMICA	12/06/2018		12/06/2018	0	
7 EN EVALUACION CONCURRENTE 3	22/06/2018		22/06/2018	0	
8 EN IMPRESIÓN Y REGISTRO DE PIP	23/06/2018		23/06/2018	0	
9 EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	30/06/2018		30/06/2018	0	

[1 a 9 de 9]

Exportación



**5.4 TABLEROS DE PERFILES TÉCNICOS**  
**OPCIÓN (6.5 TABLERO DE PERFILES TÉCNICOS)**  
Menú Tableros / Reportes > Tablero de Perfiles Técnicos



## TABLERO DE PERFILES TÉCNICOS

Este tablero permite verificar el desempeño financiero de todos los perfiles. Compara la proyección de gastos versus la ejecución real y permite predecir si se va cumplir con la meta mensual y anual.

### 1. TABLERO DE PERFILES

Actualizar

#### 1.1. PROYECCIÓN DE GASTOS por ESTADO

COMPONENTE: 01

FASE	ESTADO	CANT. PROY.	PA	PIM (M)	PROY. (M)	CAJDO (R €)	PIRG ALUM (línea Base)	PCME AL PER	FCBAM	FCABM	FCMAY	FCJUN	FCJUL	FCAGO	FCSET	FCOCT	FCNOV	FCDIC	FORCAST ANUAL (€)	PROYECTADO (€)
PERFIL	01. INSPECCIÓN OCULAR	277	0	7,300,000		7,300,000	1,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,300,000	7,300,000
	02. MEJORAMIENTO PDI	3	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	06. APROBACION POR A.M.P	2	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	06. EN ASPECTOS GENERALES	4	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	10. EN EVALUACION CONCURRENTE 1	1	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	12. EN EVALUACION CONCURRENTE 2	2	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	13. EN EVALUACION ECONOMICA	13	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	14. EN EVALUACION CONCURRENTE 3	3	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	15. EN IMPRESION Y REGISTRO DE PIP	1	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	16. EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	41	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
	17. PERFIL VIABLE	17	0	6		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
<b>Total Perfil</b>		<b>364</b>	<b>0</b>	<b>7,300,000</b>		<b>7,300,000</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,300,000</b>	<b>7,300,000</b>
<b>Total general</b>		<b>364</b>	<b>0</b>	<b>7,300,000</b>		<b>7,300,000</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,300,000</b>	<b>7,300,000</b>

## TABLERO DE DETALLE DE LOS PROYECTOS

Este tablero nos detalla el avance de cada perfil, pudiendo verificar a nivel de cada perfil las fechas reales, proyectadas y línea base. Además, se puede verificar el indicador KPI del avance del perfil.

### 3.1. TABLERO DE CUMPLIMIENTO DE HITOS POR PROYECTO

FASE COMPONENTE	PERFIL	FORMULACION DE PERFIL	PROYECTADO	FECHA REAL	FECHA PROYECTADA	FECHA LINEA BASE	KPI
0179	CARTERA INSTITUCION	01. REQUERIMIENTO PDI	07. REQUERIMIENTO PDI	15/04/2016	15/04/2016	15/04/2016	100
		02. REQUERIMIENTO PDI	08. APROBACION PDI & AM	20/04/2016	20/04/2016	20/04/2016	100
		03. REQUERIMIENTO PDI	09. EN ASPECTOS GENERALES	30/10/2015	10/05/2016	10/05/2016	100
		04. REQUERIMIENTO PDI	10. EN EVALUACION CONCURRENTE 1	09/11/2015	17/05/2016	17/05/2016	100
		05. REQUERIMIENTO PDI	11. EN FORMULACION	20/11/2015	01/06/2016	01/06/2016	100
		06. REQUERIMIENTO PDI	12. EN EVALUACION CONCURRENTE 2	01/12/2015	08/08/2016	08/08/2016	100
		07. REQUERIMIENTO PDI	13. EN EVALUACION ECONOMICA	06/12/2015	15/08/2016	15/08/2016	100
		08. REQUERIMIENTO PDI	14. EN EVALUACION CONCURRENTE 3	16/12/2015	22/06/2016	22/06/2016	100
		09. REQUERIMIENTO PDI	15. EN IMPRESION Y REGISTRO DE PIP	17/12/2015	25/06/2016	25/06/2016	100
		10. REQUERIMIENTO PDI	16. EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	22/12/2015	25/07/2016	25/07/2016	100
		11. REQUERIMIENTO PDI	17. PERFIL VIABLE		01/08/2016	01/08/2016	100

## TABLERO DE LOS HITOS DE LOS PROYECTOS

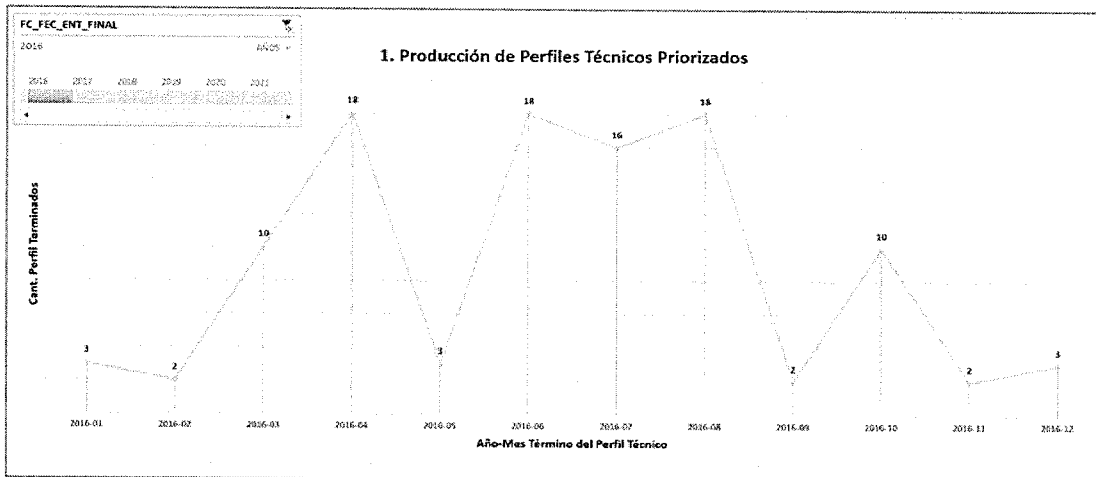
Este tablero nos permite saber el avance de cada perfil a nivel de hitos. Podemos verificar por mes cuantos perfiles se han proyectado y cómo va el avance de cada uno al saber que hito han alcanzado. Además, podemos verificar el kpi de cada uno para saber cómo se encuentra cada uno.

### 3. TABLERO PRODUCCIÓN DE PERFILES TÉCNICOS TERMINADOS POR AÑO - MES

AÑO/MES	ESTADO	FEC. FORCAST	CANT. PROY.	DESEMPEÑO PROYECTADO	CATEGORÍA	FECHA REAL	FECHA PROYECTADA	FECHA LINEA BASE	KPI
2016-01	12. FORMULACION DE EXPEDIENTE	10/01/2016	32993	NO 2016 Simon Bolivar	CARTERA REGULAR (Innovar)	17/02/2016	17/02/2016	17/02/2016	1
2016-01	17. FORMULACION DE EXPEDIENTE	25/01/2016	320544	NO 2012 ALCAZAR DE AMANGUES	CARTERA SUSTITUCION	25/01/2016	25/01/2016	25/01/2016	1
2016-01	17. FORMULACION DE EXPEDIENTE	27/01/2016	335527	NO 2012 SAN MARTIN DE PORRES	CARTERA NUEVA SECUNDARIA (Innovar)	23/02/2016	23/02/2016	23/02/2016	1
<b>Total 2016-01</b>									<b>3</b>
2016-02	17. FORMULACION DE EXPEDIENTE	10/02/2016	310956	NO 2014	CARTERA SUSTITUCION	29/02/2016	29/02/2016	29/02/2016	1
2016-02	17. FORMULACION DE EXPEDIENTE	26/02/2016	337708	NO 2014 JARDIN CARLOS LUIS DE JESUS	CARTERA SUSTITUCION	26/02/2016	26/02/2016	26/02/2016	1
<b>Total 2016-02</b>									<b>2</b>
2016-03	14. EN EVALUACION CONCURRENTE 2	23/03/2016	301705	NO 2018 Simon Bolivar	CARTERA MEJORAMIENTO (Consultoría)	26/11/2015	1	-9	0
2016-03	14. EN EVALUACION CONCURRENTE 2	23/03/2016	320501	NO 200	CARTERA MEJORAMIENTO (Consultoría)	17/12/2015	1	-9	0
2016-03	14. EN EVALUACION CONCURRENTE 3	23/03/2016	325156	NO 2013-04	CARTERA MEJORAMIENTO (Consultoría)	17/12/2015	1	-9	0
2016-03	14. EN EVALUACION CONCURRENTE 3	23/03/2016	342881	NO 2012 Albert Einstein	CARTERA MEJORAMIENTO (Consultoría)	17/12/2015	1	-9	0
2016-03	15. EN IMPRESION Y REGISTRO DE PIP	23/03/2016	324877	NO 2012 SAN JOSE DE GUAYAMA	CARTERA SUSTITUCION	16/01/2016	1	-11	0
2016-03	15. EN IMPRESION Y REGISTRO DE PIP	23/03/2016	292051	NO 183	CARTERA SUSTITUCION	14/01/2016	1	-9	0
2016-03	16. EN INFORME TECNICO APROBACION DE PIP	23/03/2016	139648	NO 2013 Abelardo Camero	CARTERA MEJORAMIENTO (Consultoría)	15/01/2016	1	-8	0
2016-03	17. FORMULACION DE EXPEDIENTE	15/03/2016	315159	NO 2018 LOS ANGELES / 2009 LOS ANGELES	CARTERA SUSTITUCION	30/01/2016	1	-17	0
2016-03	17. PERFIL VIABLE	22/03/2016	318536	NO 2010 Maria R. Carrizo	CARTERA MEJORAMIENTO (Consultoría)	22/03/2016	1	-10	0
2016-03	17. PERFIL VIABLE	22/03/2016	332797	NO 249	CARTERA MEJORAMIENTO (Consultoría)	22/03/2016	1	-10	0
<b>Total 2016-03</b>									<b>10</b>

### TABLERO DE LA PRODUCCIÓN DE LOS PROYECTOS

Este tablero nos indica cuantos perfiles han obtenido la viabilidad por mes. Este además nos permite saber cuáles de ellos son priorizados y a qué año corresponde.



### TABLERO DE LA RIESGOS DEL PROYECTO

Este tablero muestra de manera consolidada todos los riesgos que el área de formulación afronta, puesto que muestra en una sola vista todos los riesgos registrados individualmente. También, muestra un indicador KPI que permite evaluar al riesgo.

**2. TABLERO DE RIESGOS**

UNIDAD: UNIDAD TECNICAL DE ESTUDIOS Y OBRAS - FRENTE INTERVEN  
 TRAZADO: FORMACIÓN DE PAVES

ESTADO	IMP	COS	PROY	PROYECTOS	RISGOS	DESCRIPCION RIESGOS	CONSECUENCIA RIESGOS	ACCION/SOLUCION	FECHA INICIO	FECHA FIN	IMP	IMP
PROYECTOS									INICIO	FIN	IMP	IMP
									TIEMPO	TIEMPO	IMP	IMP
RIESGOS ADMINISTRATIVOS						EL GONOTOR ESTABANANDO EN LA PRESENTACION DE SUS ENTREGAS DESDE A FAVOR EN SU TIEMPO	LA DEFICION DE CALIDAD DEL PERFIL DE CARRETERA	MEJORAR CON EL COMITE DE ASESORIA TECNICA DE ENTREGAS	20/11/2014	31/03/2016	ALTO	0

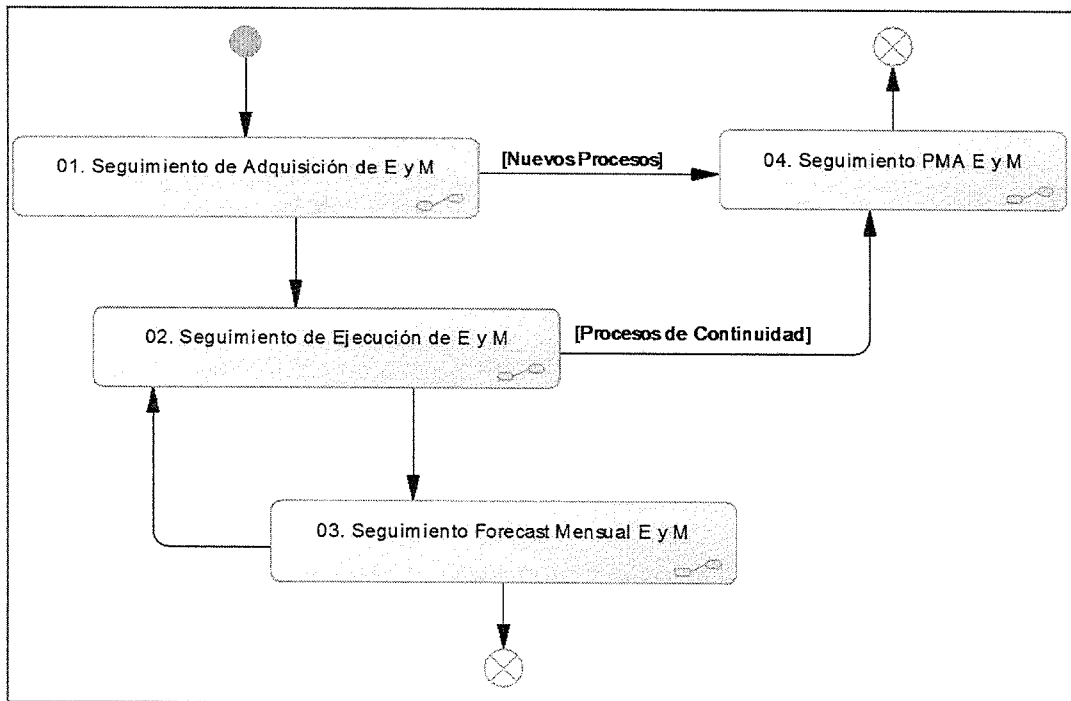




# 6

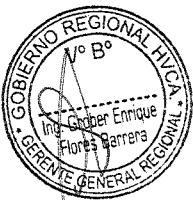
## MÓDULO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

### FLUJO DE ACTIVIDADES DE BIENES Y SERVICIOS



### 6.1 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Permite planificar la gestión de la adquisición de los bienes y los servicios prestados.



#### FLUJO PRINCIPAL

##### 6.1.1 Registrar la Planificación de Adquisición de Bienes y Servicios

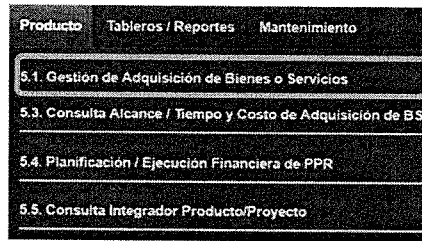
**ROL:** Coordinador de Adquisiciones

Permite al Coordinador de Adquisiciones efectuar el registro de la planificación de las adquisiciones (alcance y tiempo) en el software GE3P, mediante los hitos clave

#### OPCIÓN (5.1 REGISTRO DE ADQUISICIÓN DE BIENES O SERVICIOS)

**Paso 1:** Menú Producto > 5.1 Gestión de Adquisición de Bienes o Servicios.





Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los bienes y servicios que han sido registrados en el sistema.

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	CERIFICADO	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	Nº DE PROCESO - ITEM	VAL. REF. AJUA	ESTADO ACTUAL	FECHA ESTADO	DET.
6409	DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA	ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE INFORMÁTICO MICROSOFT OFFICE O EQUIVALENTE	0000001312	SIN DEFINIR	790	45-204-15-2015-MINEDUVE 106-1	295.660,00	15. REPRESENTACIÓN DE PROYECTOS	13/07/2015	<input type="checkbox"/>
6410	EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	Compra N° 151-2015-MINEDUVE/MI-PRONED, para la adquisición de mobiliario para el Ministerio de Educación. Lote 2: mobiliario tipo 2	0000000715	BIENES	115.230	UNOPS-2151-2015-8	12.391.360,19	37. PAGO FINAL OC-DS	31/01/2019	<input type="checkbox"/>
6418	EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	REPOSICIÓN DE MOBILIARIO SIERRA 2015	0000000900	BIENES	172.811	LP-CLASICO-2-2015-MINEDUVE 106-1	20.578.330,00	39. DECLARACIÓN NULO PRO	05/02/2015	<input type="checkbox"/>
6420	DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA	ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR POR REPOSICIÓN RURA. DIEZ (10) INSTITUTOS SUPERIORES TECNOLÓGICOS	0000001047	BIENES	0	LP-SM-11-2015-MINEDUVE 106-1	3.419.935,00	21. CONSENTIMIENTO BUENIA PRO	09/08/2016	<input type="checkbox"/>
6416	EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA REPOSICIÓN EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL SERVICIO EDUCATIVO JORNADA ESCOLAR COMPLETA-2016	0000000729	BIENES	36.991	LP-SM-6-2016-MINEDUVE 106-1	18.175.345,00	22. SUSCRIPCIÓN DEL CERTIFICADO	09/09/2016	<input type="checkbox"/>
6410	EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	Compra N° 150-2014-MINEDUVE/MI-PRONED de 19 PECOIN y 185.127.151 correspondiente a la adquisición de mobiliario para el Ministerio de Educación. Lote 7: Mobiliario tipo 7	0000000116	BIENES	181.430	UNOPS-2151-2015-7	19.335.825,74	37. PAGO FINAL OC-DS	28/02/2016	<input type="checkbox"/>
6416	EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	MOBILIARIO SECUNDARIA RURALES	0000000900	BIENES	0	OTROS-CLASICO-6-2016-1	108.518.885,00	02. CERTIFICACIÓN	12/08/2016	<input type="checkbox"/>
6420	DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA	FORTALECIMIENTO DE INSTITUTOS TECNOLÓGICOS ADQUISICIÓN, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE COMPUTADORAS	0000000908	COMPUTADORA	0	OTROS-CLASICO-6-2016-1	4.183.220,00	31. FINICIO DE EJECUCIÓN OC-DS	03/07/2016	<input type="checkbox"/>
6416	EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	ADQUISICIÓN Y TRANSPORTE DE 424 MÓDULOS DE	0000001302	MÓDULO	424	AS-SM-36-2016-MINEDUVE 106-1	352.742,00	22. SUSCRIPCIÓN DEL CERTIFICADO	09/08/2015	<input type="checkbox"/>

**Paso 2: Botón Añadir Registro**

Para añadir un nuevo registro de Bienes y Servicios debe pulsar el botón que se encuentra en la parte superior derecha de la grilla descrita en el paso 1.

**REGISTRO DE PROCESOS DE SELECCIÓN**

**PROCESO DE SELECCIÓN**

Tipo de Proceso:  Modalidad:  N° de Proceso:  Año:  Lote de Proceso:  Característica:

---

**DESCRIPCIÓN DEL PROCESO U OBJETO DE CONTRATACIÓN**

DESCRIPCIÓN CORTA:

Valor Referencial:  Valor Adjudicado:  Plazo en días:  N° de Beneficiarios:  Cantidad:  N° de Trámite:

**COMPONENTE Y POBLACIÓN BENEFICIARIA**

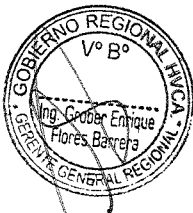
Fase Proj/Producto:  Componente:  Cartera:

Nivel de Intervención:  Unidad de Medida:  Estado:

**Nº DE CERTIFICADO E ESPECÍFICAS DE GASTO**

N° Certificado:

No hay registros para mostrar



El sistema mostrará el formulario de Bienes y Servicios, donde deberá consignar obligatoriamente los datos que contienen un asterisco rojo (\*) a fin de poder guardarlo.

**Paso 3: Botón Detalle (DET)**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

La palabra clave de búsqueda puede contener todo o parte del dato a localizar; pudiendo ser el nombre del proceso, objeto de contratación, N° de certificado, meta, unidad de medida, cantidad, etc.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación de alcance y tiempo.

**REGISTRO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**

**FASE ACTUAL**

ACTOS PREPARATORIOS → PROCESOS → EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROCESO: AS-SM-42-2016-MINEDUCUE 108-1

ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE INFORMÁTICO MICROSOFT OFFICE O EQUIVALENTE

Tipo de Proceso ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA - SIMPLIFICADA M	Modalidad de Contratación	Valor Referencial del Proceso 265.550.00	Valor Adjudicado 0.00
N° de Certificación: 000001312	Plazo de Ejecución 3	Niveles de Intervención BÁSICA REGULAR	Área Responsable
Estado Cerrado 14. INTEGRACIÓN DE BASES	Fecha de Estado Cerrado 08/07/2016	Estado Actual 15. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	Fecha de Estado Actual 13/07/2016

**MEMORIA DESCRIPTIVA**

**DETALLE DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL N° 0000001312**

0002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Año	SIJAF	Meta	UF	Exp.Glos.	Glosa	Monito
2016	9999999	0259	00	2.6.6.1.3.2	PAO-002059: "ADQUISICIÓN DE SOFTWARE OFIMÁTICO PARA DIEZ (10) ENTITADOS SUPERIORES TECNOLÓGICOS"	265.550.00

**ALCANCES | INVERSIÓN / META | RECURSOS HUMANOS | RIESGOS | SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN**

PROGRAMACIÓN	FECHAS DE PROGRAMACIÓN			GESTIÓN DE TIEMPOS O HITOS					
	Alcance o Actividad	Inicio	Combinación	N° Días	Linea Base	Ejecución Real	Forecast	DíasVenc.	Sem.
1 CONVOCATORIA	01/07/2016	31/07/2016	1	01/07/2016	01/07/2016	01/07/2016		0	○
2 CONSULTAS	04/07/2016	05/07/2016	2	04/07/2016	05/07/2016	05/07/2016		0	○
3 ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	07/07/2016	07/07/2016	1	07/07/2016	07/07/2016	07/07/2016		0	○

**Paso 4: Botón Programación de la Pestaña Alcances.**

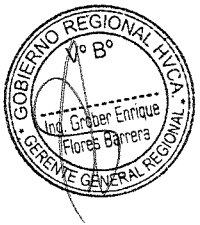
Al pulsar este botón, nos conduce al formulario de programación de los hitos claves.

**ALCANCES | RECURSOS | RIESGOS | SEGUIMIENTO**

**PROGRAMACIÓN DE ALCANCE Y TIEMPO**

GRUPO DE ESTADO	NOMBRE DE ACTIVIDAD O TAREA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	N° DIAS	RRHH
ACTOS PREPARATORIOS	00. REQUERIMIENTO				
ACTOS PREPARATORIOS	01. ESTUDIO DE MERCADO				
ACTOS PREPARATORIOS	02. CERTIFICACIÓN				
ACTOS PREPARATORIOS	03. INCLUSIÓN AL PAC				
PROCESOS	04. DESIGNACIÓN DE COMITÉ Y EXP. CONTRATACIÓN				
PROCESOS	05. CONVOCATORIA	01/07/2016	01/07/2016	1	
PROCESOS	06. CONSULTAS	04/07/2016	05/07/2016	2	
PROCESOS	07. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	07/07/2016	07/07/2016	1	
PROCESOS	08. OBSERVACIONES	07/07/2016	07/07/2016	1	
PROCESOS	09. ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES DE OBRAS				
PROCESOS	10. PUBLICACIÓN DE ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES				
PROCESOS	11. PLAZO SOLICITUD ELEVACIÓN				
PROCESOS	12. INFORME DE USUARIO				
PROCESOS	13. OSCE POR OBSERVACIÓN				
PROCESOS	14. INTEGRACIÓN DE BASES	08/07/2016	08/07/2016	1	
PROCESOS	15. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	13/07/2016	13/07/2016	1	
PROCESOS	16. EVALUACIÓN PROPUESTAS	14/07/2016	14/07/2016	1	
PROCESOS	17. DECLARADO DESIERTO	14/07/2016	14/07/2016	1	
PROCESOS	18. BUENA PRO	14/07/2016	14/07/2016	1	
PROCESOS	19. PLAZO PARA APELACIÓN				

**Volver**



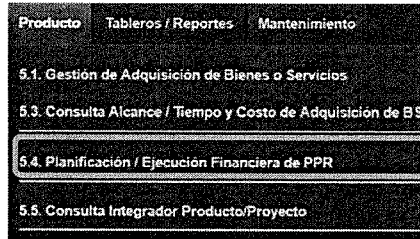
### 6.1.2 Registrar la Planificación Físico Financiera de Bienes y Servicios

**ROL: Coordinador Planner Físico Financiero**

Permite al Coordinador Planner Físico Financiero registrar en el software GE3P la proyección de línea base físico-financiera por proceso de adquisición a nivel de meta, fuente de financiamiento y específica de gasto.

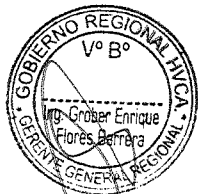
#### OPCIÓN (5.4 PLANIFICACIÓN / EJECUCIÓN FINANCIERA DE PPR)

**Paso 1:** Menú Producto > 5.4 Consulta Alcance/Tiempo y Costo de Adquisición de BS.



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los PPR que han sido registrados en el sistema.

Meta	Financiamiento	Unidad Ejecutora	Código de Gasto	Costo	Presupuesto	Proyección	Subtotal	Presupuesto	Proyección	Presupuesto	Proyección	Presupuesto	Proyección	Presupuesto	Proyección	Presupuesto	Proyección	Presupuesto	Proyección
2020	2020000	ANUALIDAD GENERAL	02091 - PPE INVERSIÓN	USDC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	2020000	ANUALIDAD GENERAL	02094 - EXPEDIENTE TÉCNICO	USDC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	2020000	ANUALIDAD GENERAL	02091 - OBRA	USDC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	2020000	ANUALIDAD GENERAL	02092 - UNIDAD	USDC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	2020000	ANUALIDAD GENERAL	02092 - SUPERVISIÓN	USDC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	2020000	ANUALIDAD GENERAL	02077 - MODULO	USDC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	2020000	ANUALIDAD GENERAL	02042 - EQUIPO	USDC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 2044. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES																			
ACTIVIDAD: 200026. RECUPERACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION BASICA REGULAR																			
2021	2020000	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	02081 - OBRA	USDC	1	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744	1,276,744
2022	2020000	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	02081 - OBRA	USDC	1	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408	216,408
2023	2020000	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	02081 - OBRA	USDC	1	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480
2024	2020000	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	02081 - OBRA	USDC	1	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281	1,819,281
2025	2020000	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	02081 - OBRA	USDC	1	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374	3,241,374



**Paso 2:** Botón Filtrar Datos

Este botón nos conduce a un formulario donde debemos seleccionar los datos necesarios a fin de poder ubicar al PPR que vamos a realizar la proyección financiera.

**CARTERA DE PRODUCTOS Y PROYECTOS**

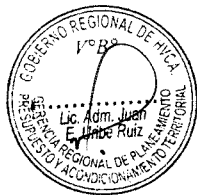
**TIPO DE INVERSIÓN**

**UNIDAD EJECUTORA**

**PROGRAMA PRESUPUESTAL:**

**META**

**CENTRO DE COSTOS**





Una vez seleccionada la información necesaria pulsamos el botón filtrar datos a fin de obtener la información requerida, la misma que se mostrará en una grilla.

Meta	Sub Meta	Objetivo	Medio	Fin	Meta Anual	Contribución	OP	Proy. Anual	Saldo Proy. Anual	Dev. Acum.	OP	Saldo Dev. Acum.	Forecast	OP	Saldo Dev. Acum.
0040	0001	0001	0001	0001	21,717,764	20,161,499	92.83	43,700	21,674,364	2,097,585	9.5	19,620,178	2,141,295	9.6	19,620,178
<b>Total General(1)</b>					21,717,764	20,161,499		43,700	21,674,364	2,097,585		19,620,178	2,141,295		19,620,178

**Paso 3: Botón Detalle**

Muestra la grilla con cada una de las específicas de gasto y los importes devengados, así como la certificación mediante el SIAF correspondientes a la meta y fuente de financiamiento seleccionada.

Sub Meta	Objetivo	Medio	Fin	Meta Anual	Contribución	OP	Proy. Anual	Saldo Proy. Anual	Dev. Acum.	OP	Saldo Dev. Acum.	Forecast	OP	Saldo Dev. Acum.	
0040	0001	0001	0001	21,717,764	20,161,499	92.83	43,700	21,674,364	2,097,585	9.5	19,620,178	2,141,295	9.6	19,620,178	
<b>Total General(1)</b>					21,717,764	20,161,499		43,700	21,674,364	2,097,585		19,620,178	2,141,295		19,620,178

**Paso 4: Botón Detalle**

Muestra el formulario para la programación financiera de la cadena de gasto seleccionada en los pasos anteriores.

**PROGRAMACIÓN ANUAL DE GASTOS DEL AÑO 2016**

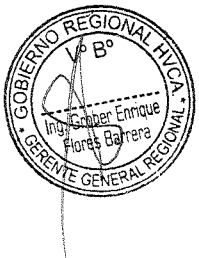
**CADENA DE GASTO**

Prog. Presupuestal: 0098. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES  
 Nombre Actividad: 0005927. ATENCION DE FENOMENO EL NIÑO  
 Meta de Proyecto: 0040. ATENCION DE FENOMENO EL NIÑO  
 Fto. Financiamiento: 00. RECURSOS ORDINARIOS  
 Especifica Gasto: 1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACCONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES . DE EDIFICACIONES, OFICINAS Y ESTRUCTURAS

**INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN FINANCIERO**

PIM	Certificado	Proyección Anual	Saldo Proy. Anual	Devengado Acum..	Saldo Devengado
S/. 21,888,794.00	S/. 20,161,499.01	S/. 595,144.26	S/. 22,209,938.26	S/. 2,097,585.94	S/. 18,571,178.66

AÑO: 2016	PROYECCIÓN MENSUAL - 2016	EJECUCIÓN MENSUAL - 2016	FORECAST MENSUAL - 2016
MESES	Importe (S/.)	Importe (S/.)	Importe (S/.)
ENERO	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
FEBRERO	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
MARZO	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
ABRIL	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
MAYO	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
JUNIO	S/. 756,220.54	S/. 756,220.54	S/. 756,220.54
JULIO	S/. -1,341,364.80	S/. -1,341,364.80	S/. -1,341,364.80
AGOSTO	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
SEPTIEMBRE	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
OCTUBRE	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
NOVIEMBRE	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
DICIEMBRE	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
<b>Total General(12)</b>	<b>S/. -595,144.26</b>	<b>S/. 2,097,585.34</b>	<b>S/. -595,144.26</b>



**Paso 5: Botón Editar**

Permite realizar la programación de gasto, a través de la consignación mensualizada de los importes en la línea base (rojo).

REGISTRO DE PROYECCIÓN DE GASTO		
DATOS DE PROGRAMACIÓN		IMPORTE
Año de Ejecución	2016	ENERO S/. 0.00
Monto PIM	S/. 21,668,764.00	FEBRERO S/. 0.00
Devengado Acumulado	S/. 2,097,585.34	MARZO S/. 0.00
Saldo Dev. Anual (PIM-Devengado)	19,571,178.66	ABRIL S/. 0.00
Proyección Anual	S/. -585,144.26	MAYO S/. 0.00
Saldo Proy. Anual (PIM-Proy.)	S/. 22,253,908.26	JUNIO S/. 756,220.54
		JULIO S/. -1,341,394.80
		AGOSTO S/. 0.00
		SEPTIEMBRE S/. 0.00
		OCTUBRE S/. 0.00
		NOVIEMBRE S/. 0.00
		DICIEMBRE S/. 0.00
		ACUMULADOS S/. -585,144.26

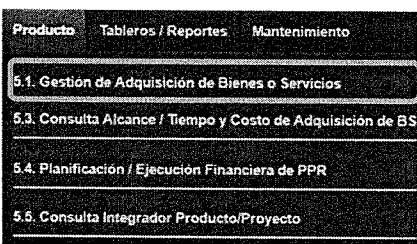
**6.1.3 Actualizar Ejecución de Hitos de la Adquisición de Bienes y Servicios**

**ROL: Coordinador de Adquisiciones**

A medida que se cumplan los hitos planificados en el punto (6.1.1), el Coordinador de Adquisiciones debe actualizar la ejecución de los hitos, requerimiento, estudio de mercado, certificación.

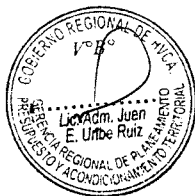
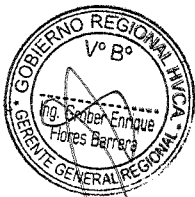
**OPCIÓN (5.1 REGISTRO DE ADQUISICIÓN DE BIENES O SERVICIOS)**

**Paso 1: Menú Producto > 5.1 Gestión de Adquisición de Bienes o Servicios.**



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los Bienes y Servicios que han sido registrados en el sistema.

PROGRAMA PPTAL	PERFILES TÉCNICOS	EXPEDIENTES TÉCNICOS	EJECUCIÓN DE OBRAS	PRODUCTO	TABLEROS / REPORTES	MANTENIMIENTO		
REGISTRO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS								
PROGRAMA PPTAL -> 8002. A SIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS AÑO => 2016								
META	OBJETO DE CONTRATACION	CERIFICACION	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	NO DE PROCESO - ITEM	VAL. RZL. A 01/01	ESTADO ACTUAL	FECHA ESTADO
✓ 8029 DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICA	ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE INFORMÁTICO MICROSOFT OFFICE O EQUIVALENTE	000001312	SIN DEFINIR	769	AS-SM-42-2016-MINEDUJE-198-1	266,660.00	15. PRESENTACION DE PROPUUESTAS	13/07/2016
✓ 6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	Compra N° 151-2015-MINEDUJ-MI-PRONED, para la Adquisición de mobiliario para el Ministerio de Educación de los establecimientos S	000000015	BIENES	113,235	UNOPS-2151-2115-8	12,391,360.10	37. PAGO FINAL OC-OS	31/01/2016
✓ 6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	PEFOSICION DE MOBILIARIO SIERRA 2015	000000006	BIENES	172,811	LP-CLASICO-3-2015-MINEDUJE 168-1	29,178,330.66	36. DECLARADO HULO	05/02/2016
✓ 8029 DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICA	ADQUISICION, TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA REPOSICION EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DEL SERVICIO INSTITUTOS SUPERIORES TECNOLOGICOS	000000107	BIENES	9	LP-SM-11-2016-MINEDUJE 198-1	3,419,626.00	21. CONSENTAMIENTO BUENA PRO	06/03/2016
✓ 6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	ADQUISICION, TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA REPOSICION EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DEL SERVICIO EDUCATIVO JORNADA ESCOLAR COMPLETA-2016	000000039	BIENES	36,091	LP-SM-8-2016-MINEDUJE 198-1	16,176,340.00	22. SUSCRIPCION DEL CONTRATO	05-06-2016
✓ 6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	Compra N° 158-2015-MINEDUJ-MI-PRONED de la LP 149-1491610151 correspondiente a la Adquisición de Mobiliario para el Ministerio de Educación Los 71 Municipios de T	000000116	BIENES	181,433	UNOPS-2151-2015-7	19,338,825.74	37. PAGO FINAL OC-OS	30-02-2016
✓ 6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	MOBILIARIO SECUNDARIA RURALES	000000000	BIENES	9	OTROS-CLASICO-4-2015-1	168,518,885.00	02. CERTIFICACION	12-08-2016
✓ 8029 DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICA	FORTALECIMIENTO DE INSTITUTOS TECNOLOGICOS ADQUISICION TRANSPORTE E INSTALACION DE COMPUTADORAS	000000088	COMPUTADORA	9	OTROS-CLASICO-2-2015-1	4,168,320.00	31. INICIO DE EJECUCION OC-OS	03/07/2016
✓ 6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	ADQUISICION Y TRANSPORTE DE 634 MODULOS DE	000005192	MODULO	424	AS-SM-36-2016-MINEDUJE 198-1	392,742.00	22. SUSCRIPCION DEL CONTRATO	15-06-2016



**Paso 2: Botón Detalle (DET).**

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

**REGISTRO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**

**FASE ACTUAL**

ACTOS PREPARATORIOS → PROCESOS → EJECUCIÓN CONTRACTUAL

**PROCESO: AS-SM-42-2016-IMEDIJUE 104-1**

ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE INFORMÁTICO MICROSOFT OFFICE O EQUIVALENTE

Tipo de Proceso ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA - SIMPLIFICADA M	Modalidad de Contratación	Valor Referencial del Proceso 282.960.00	Valor Adjudicado 0.00
Nº de Certificación: 000001312	Plazo de Ejecución 0	Niveles de Intervención BÁSICA REGULAR	Área Responsable
Estado Cerrado 14. INTEGRACIÓN DE BASES	Fecha de Estado Cerrado 08/07/2018	Estado Actual 15. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	Fecha de Estado Actual 13/07/2018

**MEMORIA DESCRIPTIVA**

**DETALLE DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL Nº 000001312**

0002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Año	SIAP	Meta	FF	Exp.Glo.	Glosa	Monte
2014	3899999	0225	00	2.4.8.1.3.2	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE OFIMÁTICO PARA DIEZ (10) INSTITUTOS SUPERIORES TECNOLÓGICOS...	282.960.00

**ALCANCES** | **INVERSIÓN / META** | **RECURSOS HUMANOS** | **RIESGOS** | **SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN**

Alcance o Actividad	FECHAS DE PROGRAMACIÓN			GESTIÓN DE TIEMPOS O HITOS				
	Inicio	Culminación	Nº Días	Línea Base	Ejecución Real	Forecast	Días Venc.	Sem.
1 CONVOCATORIA	01/07/2018	01/07/2018	1	01/07/2018	01/07/2018	01/07/2018	0	0
2 CONSULTAS	04/07/2018	05/07/2018	2	05/07/2018	05/07/2018	05/07/2018	0	0
3 ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	07/07/2018	07/07/2018	1	07/07/2018	07/07/2018	07/07/2018	0	0

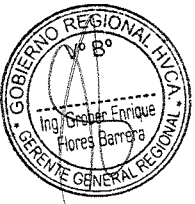
**Paso 3: Botón Registrar Ejecución y Forecast de la pestaña Alcances**

Al pulsar este botón, nos conduce al formulario de reprogramación (Forecast) de los hitos.

**ALCANCES** | **RECURSOS** | **RIESGOS** | **SEGUIMIENTO**

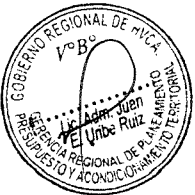
**EJECUCIÓN Y FORECAST DE ALCANCE Y TIEMPO**

GRUPO DE ESTADO	NOMBRE DE ACTIVIDAD O TAREA	PROGRAMADO	EJECUTADO	FORECAST	Recursos
ACTOS PREPARATORIOS	00. REQUERIMIENTO				
ACTOS PREPARATORIOS	01. ESTUDIO DE MERCADO				
ACTOS PREPARATORIOS	02. CERTIFICACIÓN				
ACTOS PREPARATORIOS	03. INCLUSIÓN AL PAC				
PROCESOS	04. DESIGNACIÓN DE COMITÉ Y EXP. CONTRATACIÓN				
PROCESOS	05. CONVOCATORIA	01/07/2018	01/07/2018	01/07/2018	
PROCESOS	06. CONSULTAS	05/07/2018	05/07/2018	05/07/2018	
PROCESOS	07. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	07/07/2018	07/07/2018	07/07/2018	
PROCESOS	08. OBSERVACIONES	07/07/2018	07/07/2018	07/07/2018	
PROCESOS	09. ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES DE OBRAS				
PROCESOS	10. PUBLICACIÓN DE ABSOLUCIÓN DE OBSERVACIONES				
PROCESOS	11. PLAZO SOLICITUD ELEVACIÓN				
PROCESOS	12. INFORME DE USUARIO				
PROCESOS	13. OSCE POR OBSERVACIÓN				
PROCESOS	14. INTEGRACIÓN DE BASES	08/07/2018	08/07/2018	08/07/2018	
PROCESOS	15. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	13/07/2018		13/07/2018	
PROCESOS	16. EVALUACIÓN PROPUESTAS	14/07/2018		14/07/2018	
PROCESOS	17. DECLARADO DESIERTO	14/07/2018			
PROCESOS	18. BUENA PRO	14/07/2018		14/07/2018	
PROCESOS	19. PLAZO PARA APELACIÓN				
PROCESOS	20. OSCE POR APELACIÓN				
EJECUCIÓN CONTRACTUAL	21. CONSENTIMIENTO BUENA PRO				



**EXCEPCIONES**

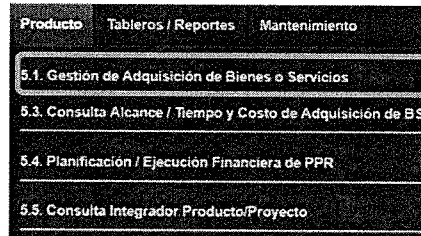
**6.1.4 Registrar Riesgos de Adquisición**  
**ROL: Coordinador de Adquisiciones**



Si existieran factores que pongan en riesgo el cumplimiento de la planificación de las adquisiciones (alcance y tiempo) de Bienes y Servicios realizadas en el punto (P01), el Coordinador de Adquisiciones debe registrar en el software GE3P la información de dichos riesgos; por ser una de las áreas más importantes de la Gestión de Proyectos, debiendo consignar la descripción del problema, sus consecuencias, el tipo de riesgo, impacto, alternativas de solución, los responsables y las fechas de acción.

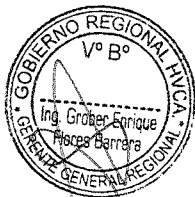
**OPCIÓN (5.1 REGISTRO DE ADQUISICIÓN DE BIENES O SERVICIOS)**

**Paso 1:** Menú Producto > 5.1 Gestión de Adquisición de Bienes o Servicios.



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los bienes y servicios que han sido registrados en el sistema.

META	OBJETO DE CONTRATACIÓN	CERTIFICADO	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	Nº DE PROCESO - ÍTEM	NAL. REF. ADJ.	ESTADO ACTUAL	FECHA ESTADO	DET
6029 DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICA	ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE MICROSOFT OFFICE O EQUIVALENTE	000001312	SIN DEF RHR	796	AG-04-42-2016-MINEDUJUE 106-1	294.866.00	16. PRESENTACIÓN DE PROPUUESTAS	13/07/2016	<input type="checkbox"/>
6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	Compra N° 151-2015-MINEDUJUE/MP/PROHED para la adquisición de mobiliario para el fomento de Educación LSP e Inicial, 2015	000000915	BIENES	115.235	UNOPS-2151-2015-8	82.301.340.00	37. PAGO FINAL OC-COS	31/04/2016	<input type="checkbox"/>
6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	REPOSICION DE MOBILIARIO SIEMRA 2015	000000009	BIENES	172.811	L.P. CLASICO-2-2015-MINEDUJUE 106-1	26.576.370.00	39. DECLARADO NO LO	01/02/2016	<input type="checkbox"/>
6029 DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICA	ADQUISICION TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE MOBILIARIO ESCOLAR POR REPOSICION PARA DIES (10 INSTITUTOS SUPERIORES TECNOLÓGICOS)	000001097	BIENES	3	L.P. 204-11-2016-MINEDUJUE 106-1	3.419.825.00	24. CONSENTIMIENTO BUENA PRO	06/08/2016	<input type="checkbox"/>
6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	ADQUISICION TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA REPOSICION EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DEL SERVICIO EDUCATIVO JORNADA ESCOLAR COMPLETA 2015	000000789	BIENES	36.000	L.P. 204-8-2016-MINEDUJUE 106-1	16.176.345.00	22. SUSCRIPCION DEL CONTRATO	04/09/2016	<input type="checkbox"/>
6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	Compra N° 156-2015-MINEDUJUE/MP/PROHED de la LPI PROCESO 1036512151 correspondiente a la adquisición de Mobiliario para el fomento de Educación LSP 7 MONARIO SIE 7	000000016	BIENES	181.030	UNOPS-2151-2015-7	16.355.025.74	37. PAGO FINAL OC-COS	28/02/2016	<input type="checkbox"/>
6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	MOBILIARIO SEGURIDADIA RURALES	000000098	BIENES	8	OTROS-CLASICO-2-2016-1	168.516.065.00	02. CERTIFICACION	10/05/2016	<input type="checkbox"/>
6029 DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICA	FORTALECIMIENTO DE INSTITUTOS TECNOLÓGICOS. ADQUISICION TRANSPORTE E INSTALACION DE COMPUTADORAS.	000000998	COMPUTADORA	3	OTROS-CLASICO-2-2016-1	4.168.220.00	31. INICIO DE EJECUCION OC-COS	03/07/2016	<input type="checkbox"/>
6410 EQUIPAMIENTO MOBILIARIO ESCOLAR	ADQUISICION Y TRANSPORTE DE 24 MODULOS DE	000001032	MODULO	424	AG-04-34-2016-MINEDUJUE 106-1	352.742.00	22. SUSCRIPCION DEL CONTRATO	09/03/2016	<input type="checkbox"/>

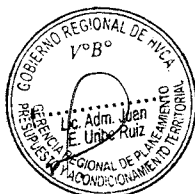


**Paso 2:** Botón Detalle (DET).

Mediante la opción de búsqueda rápida ubicado en la parte superior izquierda de la grilla se debe ingresar el dato clave que coincida con uno de los registros existentes.

La palabra clave de búsqueda puede contener todo o parte del dato a localizar; pudiendo ser el nombre del proceso, objeto de contratación, N° de certificado, meta, unidad de medida, cantidad, etc.

Una vez realizada la búsqueda correspondiente debemos pulsar el botón detalle ubicado al lado derecho del registro que queremos realizar la programación de alcance y tiempo.



**REGISTRO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**

**FASE ACTUAL:**

ACTOS PREPARATORIOS → PROCESOS → EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROCESO: AS-SM-42-2016-MINEDUUE 108-1

ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE INFORMÁTICO MICROSOFT OFFICE O EQUIVALENTE

Tipo de Proceso ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA - SIMPLIFICADA M	Modalidad de Contratación	Valor Referencial del Proceso 288.850.00	Valor Adjudicado 0.00
Nº de Certificación: 0000001312	Plazo de Ejecución 0	Niveles de Intervención BÁSICA REGULAR	Área Responsable
Estado Cerrado 14. INTEGRACIÓN DE BASES	Fecha de Estado Cerrado 08/07/2018	Estado Actual 15. PRESENTACIÓN DE PROPUUESTAS	Fecha de Estado Actual 13/07/2018

**MEMORIA DESCRIPTIVA**

**DETALLE DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL Nº 0000001312**

0002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Año	SIAP	Meta	FF	Esp.Glo.	Glosa	Monto
2016	3999998	0039	00	3.4.6.1.3.2	PAQ-602058: "ADQUISICIÓN DE SOFTWARE OFIMÁTICO PARA DIEZ (10) INSTITUTOS SUPERIORES TECNOLÓGICOS".	266.440.00

**ALCANCES** | **INVERSIÓN / META** | **RECURSOS HUMANOS** | **RIESGOS** | **SEGUIMIENTO / DOCUMENTACIÓN**

Rincón o Actividad	PROGRAMACIÓN	FECHAS DE PROGRAMACIÓN			GESTIÓN DE TIEMPOS O HITOS				
		Inicio	Culminación	Nº Días	Línea Base	Ejecución Real	Ferrocarril	DíasVenc.	Sem.
1	CONVOCATORIA	01/07/2018	01/07/2018	1	01/07/2018	01/07/2018	01/07/2018	0	○
2	CONSULTAS	04/07/2018	05/07/2018	2	05/07/2018	05/07/2018	05/07/2018	0	○
3	ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	07/07/2018	07/07/2018	1	07/07/2018	07/07/2018	07/07/2018	0	○

**Paso 3: Botón Añadir Registro de la pestaña Riesgos**

Al pulsar este botón, nos conduce al formulario de registro de riesgos.

**ALCANCES** | **RECURSOS** | **RIESGOS** | **SEGUIMIENTO**

**Añadir Registro** | **FACTORES DE RIESGOS** | **Filtrar Datos**

No hay registros para mostrar

**Pestaña Riesgo:**

**REGISTRO DE RIESGOS**

**RIESGO** | **ACCIÓN** | **REPOSABLES Y EVIDENCIA DE RIESGO**

Nombre de Riesgo:

Descripción:

Consecuencias:

Tipo de riesgo:

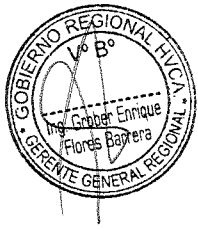
Frecuencia de riesgo:

Probabilidad de riesgo:

Impacto del riesgo:

Nivel de riesgo:

**Añadir y registrar responsables** | **Salir**



**Pestaña Acción:**

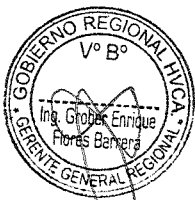


Pestaña Responsables y Evidencia de Riesgo:

### 6.1.5 Actualizar Planificación Financiera de Bienes y Servicios

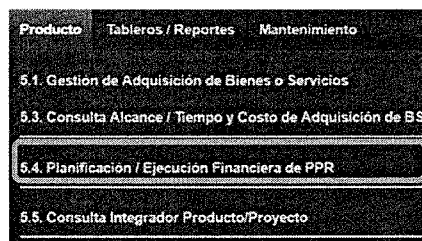
**ROL: Coordinador Planner Físico Financiero**

Si existieran modificaciones de la programación de línea base efectuada en el paso (6.1.2), el Coordinador Planner Físico Financiero debe registrar dichos cambios, consignando en el software GE3P la reprogramación de la planificación físico-financiera de la ejecución de los hitos de la adquisición del bien o servicio.

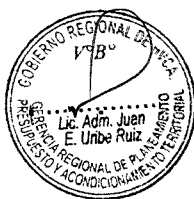


#### OPCIÓN (5.4 PLANIFICACIÓN / EJECUCIÓN FINANCIERA DE PPR)

**Paso 1:** Menú Producto > 5.4 Planificación / Ejecución Financiera de PPR.



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los PPR que han sido registrados en el sistema.



The screenshot displays a complex data grid with multiple columns including 'Meta Anual', 'Certificado', 'SIAF', 'Proyección Anual (P)', 'Subtotal Anual (P)', 'Dev. Anual (P)', 'SIAF Dev.', 'Subtotal Dev. (P)', 'Fomentos (P)', 'SIAF F.', 'Subtotal F. (P)', and 'Detalle'. The data is organized into two main sections for different activities: 'PROGRAMA PRESUPUESTAL: 0003. PROGRAMA PRESUPUESTAL GENERAL' and 'PROGRAMA PRESUPUESTAL: 0004. REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DE BASTRES'.

**Paso 2: Botón Filtrar Datos**

Este botón nos conduce a un formulario donde debemos seleccionar los datos necesarios a fin de poder ubicar al PPR que vamos a realizar la proyección financiera.

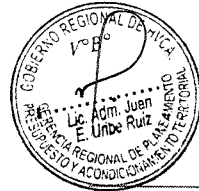
The form is titled 'CARTERA DE PRODUCTOS Y PROYECTOS' and contains several dropdown menus for selection: 'TIPO DE INVERSIÓN' (set to 'PRODUCTO'), 'UNIDAD EJECUTORA' (set to 'M.E.-PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA'), 'PROGRAMA PRESUPUESTAL:', 'META', and 'CENTRO DE COSTOS'. At the bottom, there are four buttons: 'Filtrar Datos', 'Limpiar', 'Editar', and 'Salir'.

Una vez seleccionada la información necesaria pulsamos el botón filtrar datos a fin de obtener la información requerida, la misma que se mostrará en una grilla.

This screenshot shows the same data grid as before, but with the 'Filtrar Datos' button highlighted, indicating the application of the filter criteria from the previous step.

**Paso 3: Botón Detalle**

Muestra la grilla con cada una de las específicas de gasto y los importes devengados, así como la certificación mediante el SIAF correspondientes a la meta y fuente de financiamiento seleccionada.



**PROGRAMAS PRESUPUESTALES DE PRODUCTOS Y PROYECTOS**

Meta = 0018 Fuente Financ = 00

Tipo Transaccion = 2, GASTOS PRESUPUESTARIOS, Generica = 3, BIENES Y SERVICIOS

Sub Grupo	Sub Grupos	Exponer	Exponer Det	Centro de Costo	VM (M)	Ordi	CP	Sm. Cert.	Proyeccion Anual (C)	Saldo Proy. Anual (A)	Devenido Acum (B)	SP Dev.	Saldo Ejec (A-B)	Forecast (B)	SP FC	Saldo EC (A-B)	Com.	Detalle
1. COMPRA DE BIENES	1.1. MATERIALES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	1.1.1. MATERIALES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	1.1.1.1. MATERIALES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	UMM	43,750	0	0.30	0	43,750	0	0	0.30	43,750.00	100.00	0	0.00	0	
2. CONTRATACION DE SERVICIOS	2.1. VALORES	2.1. VALORES DOMESTICOS	2.1.1. OTROS GASTOS	UMM	1,800	0	0.30	0	1,800	0	0	0.30	1,800.00	0.00	0	1,800.00	0	
3. CONTRATACION DE SERVICIOS	3.1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	3.1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	3.1.1. SERVICIOS DE REPARACIONES, OFICINAS Y ESTRUCTURAS	UMM	21,588,764	20,151,444	0.30	0	21,588,764	20,151,444	0	0.30	1,437,320.00	0.00	0	19,721,124.00	0	
4. CONTRATACION DE SERVICIOS	4.1. SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	4.1. OTROS SERVICIOS	4.1.1. SERVICIOS DIVERSOS	UMM	3,500	0	0.30	0	3,500	0	0	0.30	3,500.00	0.00	0	3,500.00	0	
<b>Total General</b>					<b>21,717,764</b>	<b>20,151,444</b>	<b>0.30</b>	<b>0</b>	<b>21,717,764</b>	<b>20,151,444</b>	<b>0</b>	<b>0.30</b>	<b>18,220,170</b>	<b>2,144,280.54</b>	<b>100.00</b>	<b>19,364,450.54</b>	<b>0</b>	

Meta = 0018 Fuente Financ = 18

Tipo Transaccion = 2, GASTOS PRESUPUESTARIOS, Generica = 4, DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Sub Grupo	Sub Grupos	Exponer	Exponer Det	Centro de Costo	VM (M)	Ordi	CP	Sm. Cert.	Proyeccion Anual (C)	Saldo Proy. Anual (A)	Devenido Acum (B)	SP Dev.	Saldo Ejec (A-B)	Forecast (B)	SP FC	Saldo EC (A-B)	Com.	Detalle
1. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO DE CASTILLA	1.1. A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO	1.1.1. A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO REGIONAL	1.1.1.1. A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO REGIONAL	UMM	0	0	0.30	0	0	0	0	0.30	0.00	0.00	0	0.00	0	
<b>Total General</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.30</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>	

**Paso 4: Botón Detalle**

Muestra el formulario para la programación financiera de la cadena de gasto seleccionada en los pasos anteriores.

**PROGRAMACIÓN ANUAL DE GASTOS DEL AÑO 2016**

**CADENA DE GASTO**

Prog. Presupuestal => 0098. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

Nombre Actividad => 0005827. ATENCION DE FENOMENO EL NIÑO

Meta de Proyecto => 0040. ATENCION DE FENOMENO EL NIÑO

Fto. Financiamiento => 00. RECURSOS ORDINARIOS

Especifica Gasto => 1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES, DE EDIFICACIONES, OFICINAS Y ESTRUCTURAS

**INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN FINANCIERO**

PIM	Certificado	Proyeccion Anual	Saldo Proy. Anual	Devenido Acum..	Saldo Devenido
S/ 21,588,764.00	S/ 20,161,449.81	S/ 20,151,444.24	S/ 22,293,908.00	S/ 2,067,588.34	S/ 12,571,175.99

AÑO: 2016	PROYECCION MENSUAL - 2016		EJECUCION MENSUAL - 2016		FORECAST MENSUAL - 2016	
	Importe (S/.)		Importe (S/.)		Importe (S/.)	
ENERO		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
FEBRERO		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
MARZO		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
ABRIL		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
MAYO		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
JUNIO		S/ 758,220.54		S/ 758,220.54		S/ 758,220.54
JULIO		S/ -1,341,364.80		S/ 1,341,364.80		S/ -1,341,364.80
AGOSTO		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
SEPTIEMBRE		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
OCTUBRE		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
NOVIEMBRE		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
DICIEMBRE		S/ 0.00		S/ 0.00		S/ 0.00
<b>Total General(12)</b>		<b>S/ 585,144.26</b>		<b>S/ 2,097,588.34</b>		<b>S/ 585,144.26</b>

[1 a 1 de 1] Nueva Proyección Editar Forecast Volver

**Paso 5: Botón Forecast**

Permite realizar la reprogramación de gasto (Forecast), a través de la consignación mensualizada de los importes en la línea base (plomo).

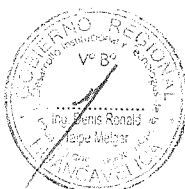
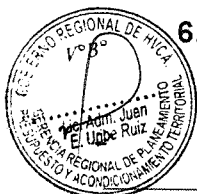
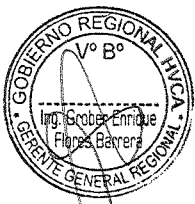
**6.2 FORECAST MENSUAL DE BIENES Y SERVICIOS**

Permite reprogramar mensualmente la ejecución de la adquisición de bienes y servicios.

**FLUJO PRINCIPAL**

**6.2.1 Registrar la Reprogramación Física y Financiera de Bienes y Servicios**

ROL: Coordinador Planner Físico Financiero

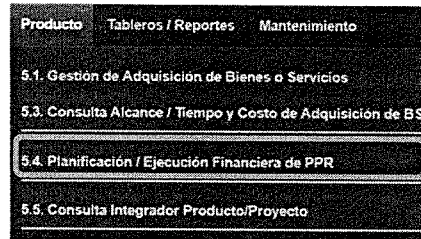




Permite al Coordinador Planner Físico Financiero registrar en el software GE3P la reprogramación físico-financiera del mes siguiente y la actualización de la proyección de gasto hasta el término del proceso de adquisición adjudicado de acuerdo a la información recibida por parte de los especialistas. Debiendo realizarlo del 25 al 27 de cada mes.

**OPCIÓN (5.4 PLANIFICACIÓN / EJECUCIÓN FINANCIERA DE PPR)**

**Paso 1:** Menú Producto > 5.4 PLANIFICACIÓN/EJECUCIÓN FINANCIERA DE PPR.

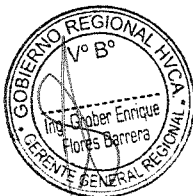


Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los PPR que han sido registrados en el sistema.

The screenshot displays a grid titled 'PROGRAMAS PRESUPUESTALES DE PRODUCTOS Y PROYECTOS'. It contains two sections of data. The first section is for 'PROGRAMA PRESUPUESTAL 0593: PROGRAMA PRESUPUESTAL GENERAL' and the second is for 'PROGRAMA PRESUPUESTAL 0598: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES'. Each row lists details such as 'Código de Costo', 'Unidad Ejecutora', 'Código de Proyecto', and various financial metrics like 'Presupuesto Anual', 'Saldo Prog. Anual', and 'Saldo Ejec. (P.A.R.)'.

**Paso 2:** Botón Filtrar Datos

Este botón nos conduce a un formulario donde debemos seleccionar los datos necesarios a fin de poder ubicar al PPR que vamos a realizar la proyección financiera.



The form 'CARTERA DE PRODUCTOS Y PROYECTOS' includes the following fields:
 

- TIPO DE INVERSIÓN: PRODUCTO
- UNIDAD EJECUTORA: M.E.-PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA
- PROGRAMA PRESUPUESTAL:
- META:
- CENTRO DE COSTOS:

 At the bottom, there are buttons for 'Filtrar Datos', 'Limpiar', 'Editar', and 'Salir'.



Una vez seleccionada la información necesaria pulsamos el botón filtrar datos a fin de obtener la información requerida, la misma como se mostrará en una grilla.

PROGRAMAS PRESUPUESTALES DE PRODUCTOS Y PROYECTOS														
Ejecución														
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 0300. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES														
ACTIVIDAD: 5005927. ATENCION DE FENOMENO EL NIÑO														
Mes	Entidad	Unidad Medida	Código de Costo	Mes Periodo	PIM (M)	Certificado	Proy. Anual	Proy. Mensual	Saldo Proy. Anual (M)	Devengado Acum. (M)	Saldo Devengado (M)	Forecast (M)	Saldo F.C. (M)	Detalle
0300	030001	ACCION	0300	2016	21,717,764	20,161,488	43,700	43,700	21,874,064	2,097,585	19,629,178	2,141,285	0,000	19,629,178
Total General(12)					21,717,764	20,161,488	43,700	43,700	21,874,064	2,097,585	19,629,178	2,141,285	0,000	19,629,178

**Paso 3: Botón Detalle**

Muestra la grilla con cada una de las específicas de gasto y los importes devengados, así como la certificación mediante el SIAF correspondientes a la meta y fuente de financiamiento seleccionada.

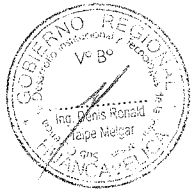
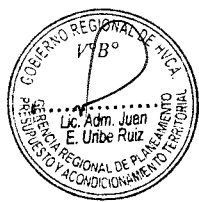
PROGRAMAS PRESUPUESTALES DE PRODUCTOS Y PROYECTOS														
Meta # 0040 Fuente Financ # 00														
Tipo Transacción # 2. GASTOS PRESUPUESTARIOS Genérica # 2. GÉNERO Y SERVICIOS														
Sub-Objetivo	Sub-Objetivo	Espeficativa	Espeficativa Det.	Código de Costo	PIM (M)	Certificado	Proy. Anual	Proy. Mensual	Saldo Proy. Anual (M)	Devengado Acum. (M)	Saldo Devengado (M)	Forecast (M)	Saldo F.C. (M)	Detalle
1. COMPRA DE BIENES	1.1. COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y APRIOS	1.1.1. COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y APRIOS	1.1.1.1. COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	LOM	43,700	0	0	0	43,700	0	43,700	0	0	43,700
2. CONTRATACION DE SERVICIOS	2.1. VIAJES DOMESTICOS	2.1.1. VIAJES DOMESTICOS	2.1.1.1. VIAJES DOMESTICOS	LOM	1,800	0	0	0	1,800	0	1,800	0	0	1,800
3. CONTRATACION DE SERVICIOS	3.1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	3.1.1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	3.1.1.1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	LOM	21,989,794	20,161,488	43,700	43,700	21,989,794	2,097,585	19,629,178	2,141,285	0,000	19,629,178
4. CONTRATACION DE SERVICIOS	4.1. SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS	4.1.1. SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS	4.1.1.1. SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS	LOM	5,500	0	0	0	5,500	0	5,500	0	0	5,500
Total General					21,717,764	20,161,488	43,700	43,700	21,874,064	2,097,585	19,629,178	2,141,285	0,000	19,629,178
Total Fuente de Financiamiento					21,717,764	20,161,488	43,700	43,700	21,874,064	2,097,585	19,629,178	2,141,285	0,000	19,629,178

**Paso 4: Botón Detalle**

Muestra el formulario para la programación financiera de la cadena de gasto seleccionada en los pasos anteriores.



PROGRAMACIÓN ANUAL DE GASTOS DEL AÑO 2016					
CADENA DE GASTO					
Prog. Presupuestal	0300. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES				
Nombre Actividad	5005927. ATENCION DE FENOMENO EL NIÑO				
Meta de Proyecto	0300. ATENCION DE FENOMENO EL NIÑO				
Fuente Financiamiento	00. RECURSOS ORDINARIOS				
Especificativa Gasto	1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES . DE EDIFICACIONES, OFICINAS Y ESTRUCTURAS				
INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN FINANCIERO					
PIM	Certificado	Proyección Anual	Saldo Proy. Anual	Devengado Acum.	Saldo Devengado
S/. 21,468,764.00	S/. 20,161,488.81	S/. 43,700,000.00	S/. 22,283,205.28	S/. 2,097,585.34	S/. 19,571,178.00
ANÁLISIS MENSUAL					
AÑO: 2016	PROYECCIÓN MENSUAL - 2016		EJECUCIÓN MENSUAL - 2016		FORECAST MENSUAL - 2016
MESES	Importe (S/.)		Importe (S/.)		Importe (S/.)
ENERO	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
FEBRERO	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
MARZO	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
ABRIL	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
MAYO	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
JUNIO	S/. 756,220.54		S/. 756,220.54		S/. 756,220.54
JULIO	S/. -1,341,364.80		S/. -1,341,364.80		S/. -1,341,364.80
AGOSTO	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
SEPTIEMBRE	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
OCTUBRE	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
NOVIEMBRE	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
DICIEMBRE	S/. 0,00		S/. 0,00		S/. 0,00
<b>Total General(12)</b>	<b>S/. -585,144.26</b>		<b>S/. 2,097,585.34</b>		<b>S/. -585,144.26</b>



**Paso 5: Botón Forecast**

Permite realizar la reprogramación de gasto (Forecast), a través de la consignación mensualizada de los importes en la línea base (plomo).

**EXCEPCIONES**

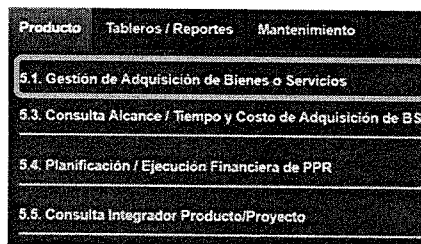
**6.2.2 Registrar los Riesgos Asociados a la Ejecución**

**ROL: Especialista**

Si existieran factores que pongan en riesgo el cumplimiento de la ejecución física y/o financiera de las adquisiciones de Bienes y Servicios, los Especialistas deben registrar en el software GE3P la información de dichos riesgos; por ser una de las áreas más importantes de la Gestión de Proyectos, debiendo consignar la descripción del problema, sus consecuencias, el tipo de riesgo, impacto, alternativas de solución, los responsables y las fechas de acción.

**OPCIÓN (5.1 Gestión de Adquisición de Bienes o Servicios)**

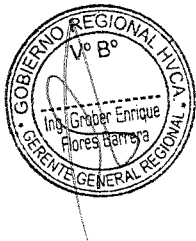
**Paso 1: Menú Producto > 5.1 Gestión de Adquisición de Bienes o Servicios**



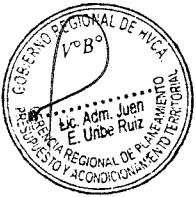
PROGRAMA FISCAL -> BUREAU A EJECUCIÓN Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS QUE NO RESULTAN EN PROYECTOS - ANUO 2016

PLANIFICACIÓN EJECUCIÓN FINANCIERA DE ADQUISICIÓN DE B.S.

MEPA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	CERTIFICADO	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	Nº DE PROCESO / ITEM	VAL. REG. (C)	IMPORTE ACTUAL	FECHA E TIPO	DET
1003 DESEMPEÑO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE EDUCATIVO (SOFTWARE EDUCATIVO EPIE)	000001312	LICENCIA	1	14014242424242424242	285 820.00	10030018	13/09/2016	<input type="checkbox"/>
1003 EQUIPAMIENTO ESCOLAR	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO ESCOLAR PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANUTENCIÓN DE LOS EQUIPAMIENTO ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE...	000000850	BENEFICIO	5	07000000000000000000	108 818.00	10030018	12/09/2016	<input type="checkbox"/>
1003 EQUIPAMIENTO ESCOLAR	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO ESCOLAR PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANUTENCIÓN DE LOS EQUIPAMIENTO ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE...	000000850	BENEFICIO	5	07000000000000000000	108 818.00	10030018	08/09/2016	<input type="checkbox"/>
1003 DESEMPEÑO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	FORMACIÓN DE MAESTROS EN EDUCACIÓN SUPERIOR (TRANSORTE Y ALIMENTACIÓN)	000000849	COMPUTADORA	2	07000000000000000000	4 198 220.00	10030018	08/07/2016	<input type="checkbox"/>
1003 EQUIPAMIENTO ESCOLAR	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO ESCOLAR PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANUTENCIÓN DE LOS EQUIPAMIENTO ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE...	000000848	BENEFICIO	1	07000000000000000000	1 000 000.00	10030018	12/12/2016	<input type="checkbox"/>
1003 EQUIPAMIENTO ESCOLAR	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO ESCOLAR PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANUTENCIÓN DE LOS EQUIPAMIENTO ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE...	000000848	BENEFICIO	1	07000000000000000000	1 000 000.00	10030018	07/09/2016	<input type="checkbox"/>
1003 DESEMPEÑO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	ADQUISICIÓN DE TRANSPORTES Y ALIMENTACIÓN DE MAESTROS EN EDUCACIÓN SUPERIOR (TRANSORTE Y ALIMENTACIÓN)	000000847	BENEFICIO	170	07000000000000000000	38 781 999.00	10030018	07/09/2016	<input type="checkbox"/>
1003 DESEMPEÑO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	ADQUISICIÓN DE TRANSPORTES Y ALIMENTACIÓN DE MAESTROS EN EDUCACIÓN SUPERIOR (TRANSORTE Y ALIMENTACIÓN)	000000847	BENEFICIO	170	07000000000000000000	38 781 999.00	10030018	07/09/2016	<input type="checkbox"/>
1003 EQUIPAMIENTO ESCOLAR	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO ESCOLAR PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANUTENCIÓN DE LOS EQUIPAMIENTO ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE...	000000846	BENEFICIO	30 281	07000000000000000000	10 170 000.00	10030018	07/09/2016	<input type="checkbox"/>
1003 EQUIPAMIENTO ESCOLAR	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO ESCOLAR PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANUTENCIÓN DE LOS EQUIPAMIENTO ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE...	000000845	BENEFICIO	181 430	07000000000000000000	19 318 828.74	10030018	08/02/2016	<input type="checkbox"/>



**Paso 2: Botón Detalle (DET)**



Políticas Técnicas Ejecución de Obras Producto Tableros / Reportes Mantenimiento

### GESTIÓN DE ALCANCE Y TIEMPO DE ADQUISICIÓN

FASE ACTUAL

ACTOS PREPARATORIOS → PROCESOS → EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROCESO: AS-308-42-2016-ABMEDUAVE 108-1

ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE INFORMÁTICO MICROSOFT OFFICE O EQUIVALENTE

Tipo de Proceso ADQUISICIÓN SIMPLIFICADA - SIMPLIFICADA IA	Modalidad de Contratación	Valor Referencial del Proceso 208.992,20	Valor Adjudicado 0,00
Nº de Certificación: 025020172	Plazo de Ejecución 3	Niveles de Intervención BÁSICA REGULAR	Área Responsable
Estado Cerrado: 14. INTEGRACIÓN DE BASES	Fecha de Estado Cerrado 28.07.2016	Estado Actual 15. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	Fecha de Estado Actual 13.07.2016

MEMORIA DESCRIPTIVA

DETALLE DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL Nº 000001312

0202 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Año	MAP	Mesa	ES	Exp.Ord.	Cuenta	Monto
2016	139999F	1609	02	2.4.4.1.1.2	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE PLANIFICACIÓN (INDUSTRIAS, EMPRESAS TECNOLÓGICAS)	216.942,20

INVERSIÓN / META RECURSOS RECOMENDADO

Valor Referencial (A): 208.992,20	Monto Certificado (B): 0	Monto Devengado (C): 0	Saldo de Ejecución (B-C): 0	Monto Proyectado (D): 0	Saldo de Proyección (A - D): 0
--------------------------------------	-----------------------------	---------------------------	--------------------------------	----------------------------	-----------------------------------

DETALLE PRESUPUESTAL DEL AÑO 2016

Mesa	ES	Exposición	Credenciado	Importe	Prog.	Mesns	Monto Proy.	Monto Ejec.	Monto Ejec. (E)	Monto Forecast (F)	Secs.	FC	
0202	02	2.4.4.1.1.2	30020021312	SI 232.000,00	%	ENERO	0	0,00	0	0,00	0	0,00	(en)

Paso 3: Botón Añadir Riesgo de la pestaña Riesgos

Pestaña Riesgo:

REGISTRO DE RIESGOS

RIESGO ACCIÓN RESPONSABLES Y EVIDENCIA DE RIESGO

Código de Proyecto: 0300600 Nombre de Riesgo: Riesgo Administrativo

Descripción: El consultor está demorando en la presentación de sus entregables debido a veces en sus TORs. Consecuencias: La obtención de viabilidad del Perfil va sufrir de retrasos.

Tipo de riesgo: RIESGO ADMINISTRATIVO Frecuencia de riesgo: ALTA Probabilidad de riesgo: ALTO Impacto del riesgo: ALTO Nivel de riesgo: 15

Botones: Añadir responsables, Añadir Registro, Actualizar, Borrar, Salir

Pestaña Acción:

REGISTRO DE RIESGOS

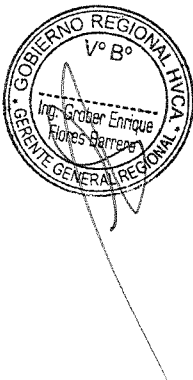
RIESGO ACCIÓN RESPONSABLES Y EVIDENCIA DE RIESGO

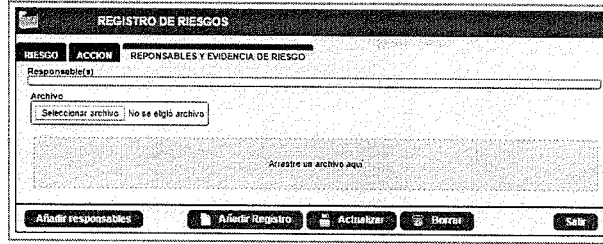
Acción o plan de mitigación: Negociar con el consultor la presentación de entregables. Fuente: Tamaño: A-

Área responsable: UNIDAD GERENCIAL DE ESTUDIOS Y OBRAS Estado del riesgo: PENDIENTE Inicio de acción: 01/01/2016 Término de acción: 31/03/2016

Botones: Añadir responsables, Añadir Registro, Actualizar, Borrar, Salir

Pestaña Responsables y Evidencia de Riesgo:





### 6.3 PLANIFICACIÓN MULTIANUAL DE BIENES Y SERVICIOS

Permite planificar la gestión de la adquisición de los bienes y los servicios prestados para los años sub siguientes.

#### FLUJO PRINCIPAL

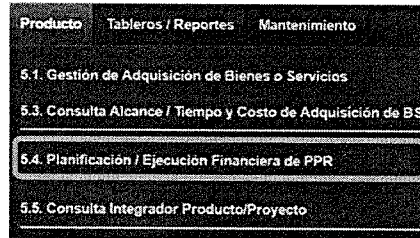
##### 6.3.1 Registrar la proyección Multianual de Bienes y Servicios

###### ROL: Coordinador Planner Físico Financiero

Permite al Coordinador Planner Físico Financiero registrar en el software GE3P la proyección multianual de línea base físico-financiera por proceso de adquisición a nivel de año, meta presupuestal, fuente de financiamiento y específica de gasto, tomando como fuente los procesos adjudicados en ejecución y la proyección de los nuevos procesos.

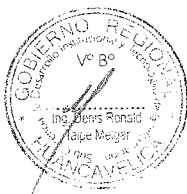
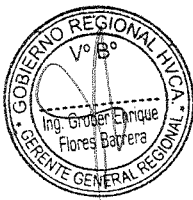
#### OPCIÓN (5.4 PLANIFICACIÓN / EJECUCIÓN FINANCIERA DE PPR)

Paso 1: Menú Producto > 5.4 Planificación / Ejecución Financiera de PPR.



Al acceder a esta opción, se muestra la grilla conteniendo la información de los PPR que han sido registrados en el sistema.

Meta	Finalidad	Unidad/Modalidad	Código de Costo	Meta Anual	PM (A)	Cantificado	OPF	Costo	Presupuesto	Saldo Prog. Final	Dev. Acum.	OPF	Costo	Saldo Eje.	Presupuesto	OPF	Costo	Saldo FC	Detalle
1332	030302	FINALIDAD GENERAL	2051 - PRE INVERSIÓN	USDC	0	0	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1331	030302	FINALIDAD GENERAL	2054 - EXPEDIENTE TÉCNICO	USDC	0	0	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1332	030302	FINALIDAD GENERAL	2091 - OBRAS	USDC	0	0	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1332	030302	FINALIDAD GENERAL	UNIDAD	USDC	0	0	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1332	030302	FINALIDAD GENERAL	22109 - SUPERVISIÓN	USDC	0	0	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1334	030302	FINALIDAD GENERAL	2027 - MODULO	USDC	0	0	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2222	030302	FINALIDAD GENERAL	2042 - EQUIPO	USDC	0	0	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0304, REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES																			
ACTIVIDAD: 420024, RECUPERACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR																			
2051	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	0	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	1,679,744	1,978,209	99.97	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	110,490	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	420	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	1,329,253	1,329,253	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2011	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0304, REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES																			
ACTIVIDAD: 420024, RECUPERACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR																			
2010	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	1,679,744	1,978,209	99.97	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	110,490	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	420	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	1,329,253	1,329,253	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2011	020302	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	2021 - OBRAS	USDC	1	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



**Paso 2: Botón Filtrar Datos**

Este botón nos conduce a un formulario donde debemos seleccionar los datos necesarios a fin de poder ubicar al PPR que vamos a realizar la proyección financiera.

**CARTERA DE PRODUCTOS Y PROYECTOS**

TIPO DE INVERSIÓN

UNIDAD EJECUTORA

PROGRAMA PRESUPUESTAL:

META

CENTRO DE COSTOS

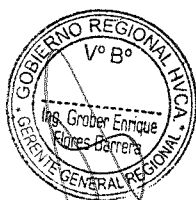
Una vez seleccionada la información necesaria pulsamos el botón filtrar datos a fin de obtener la información requerida, la misma que se mostrará en una grilla.

Meta	Flujo	Actividad	Unidad Ejecutora	Programa Presupuestal	Meta	Fin (A)	Contribución	APR	Dev. Cert.	Proyección	Saldo Prog. Anual	Dev. Anual	APR	Dev. Anual	Saldo Ejec. (A-C)	Programa	APR	Dev. Anual	Saldo Ejec. (A-C)	Detalle
0549	012023	ATENCIÓN DE FURTO EN EL VÍO	UOM	203	21.717.794	20.161.469	92,83	0	0	43.700	21.874.064	2.097.286	0,00	0	19.620.178	2.141.295	3,96	0	19.679.473	
<b>Total (Comercio)</b>						21.717.794	20.161.469			43.700	21.874.064	2.097.286			19.620.178	2.141.295			19.679.473	

**Paso 3: Botón Detalle**

Muestra la grilla con cada una de las específicas de gasto y los importes devengados, así como la certificación mediante el SIAF correspondientes a la meta y fuente de financiamiento seleccionada.

Sub Categoría	Sub Categoría	Especificidad	Exposición del Centro de Costo	Fin (A)	Contribución	APR	Dev. Cert.	Proyección	Saldo Prog. Anual	Dev. Anual	APR	Dev. Anual	Saldo Ejec. (A-C)	Programa	APR	Dev. Anual	Saldo Ejec. (A-C)	Detalle		
1	COMPRAS DE BIENES	1. CONDUCTORES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y APINOS	1. CONDUCTORES, CARBURANTES Y APINOS	UOM	43.700	0	0,00	0	43.700	0	0	0	43.700	43.700	0	0	0	0		
2	CONTRATACION DE SERVICIOS	1. VIAJES	2. VIAJES COMERCIALES DE OTROS GASTOS	UOM	1.800	0	0,00	0	1.800	0	0	0	1.800	1.800	0	0	0	0		
2	CONTRATACION DE SERVICIOS	4. SERVICIOS DE MANTENIMIENTO ACCIDENTALMENTE Y REPARACIONES	1. DE REPARACIONES ACCIDENTALMENTE Y REPARACIONES	UOM	21.993.794	20.161.469	92,04	0	21.993.794	2.097.286	0	0	19.620.178	2.141.295	3,96	0	19.679.473			
2	CONTRATACION DE SERVICIOS	1. SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	11. OTROS SERVICIOS DIVERSOS	UOM	3.000	0	0,00	0	3.000	0	0	0	3.000	3.000	0	0	0	0		
<b>Total (Comercio)</b>						21.717.794	20.161.469	92,83	0	43.700	21.874.064	2.097.286	0,00	0	19.620.178	2.141.295	3,96	0	19.679.473	



**Paso 4: Botón Detalle**

Muestra el formulario para la programación financiera de la cadena de gasto seleccionada en los pasos anteriores.

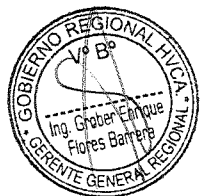


PROGRAMACIÓN ANUAL DE GASTOS DEL AÑO 2016					
CADENA DE GASTO					
Prog. Presupuestal	0989. REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES				
Nombre Actividad	5305827. ATENCIÓN DE FENÓMENO EL NIÑO				
Meta de Proyecto	0040. ATENCIÓN DE FENÓMENO EL NIÑO				
Fte. Financiamiento	00. RECURSOS ORDINARIOS				
Específico Gasto	1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES, DE EDIFICACIONES, OFICINAS Y ESTRUCTURAS				
INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN FINANCIERO					
PIM	Certificado	Proyección Anual	Saldo Proy. Anual	Devengado Acum..	Saldo Devengado
S/. 21,638,784.00	S/. 20,191,459.81	S/. 585,144.26	S/. 22,293,006.26	S/. 2,097,585.34	S/. 12,571,178.88
ANO: 2016	PROYECCIÓN MENSUAL - 2016		EJECUCIÓN MENSUAL - 2016		FORECAST MENSUAL - 2016
MESES	Importe (S/.)		Importe (S/.)		Importe (S/.)
ENERO	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
FEBRERO	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
MARZO	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
ABRIL	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
MAYO	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
JUNIO	S/. 756,220.54		S/. 756,220.54		S/. 756,220.54
JULIO	S/. -1,341,364.80		S/. 1,341,364.80		S/. -1,341,364.80
AGOSTO	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
SEPTIEMBRE	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
OCTUBRE	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
NOVIEMBRE	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
DICIEMBRE	S/. 0.00		S/. 0.00		S/. 0.00
<b>Total General(12)</b>	<b>S/. 585,144.26</b>		<b>S/. 2,097,585.34</b>		<b>S/. 585,144.26</b>

**Paso 5: Botón Nueva Proyección**

Permite realizar la programación de gasto multianual, a través de la consignación mensualizada de los importes.

REGISTRO DE PROYECCIÓN DE GASTO		
DATOS DE PROGRAMACIÓN	IMPORTE	
Año de Ejecución	ENERO	<input type="text"/>
Monto PIM	FEBRERO	<input type="text"/>
Devengado Acumulado	MARZO	<input type="text"/>
S/. 0.00	ABRIL	<input type="text"/>
Saldo Dev. Anual (PIM- Devengado)	MAYO	<input type="text"/>
Proyección Anual	JUNIO	<input type="text"/>
S/. 4,520,534.06	JULIO	<input type="text"/>
Saldo Proy. Anual (PIM- Proy.)	AGOSTO	<input type="text"/>
	SEPTIEMBRE	<input type="text"/>
	OCTUBRE	<input type="text"/>
	NOVIEMBRE	<input type="text"/>
	DICIEMBRE	<input type="text"/>
	ACUMULADOS	<input type="text"/>
<input type="button" value="Agregar"/> <span style="float: right;"><input type="button" value="Salir"/></span>		



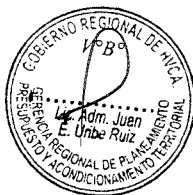
**6.4 TABLEROS DE BIENES Y SERVICIOS**

**OPCIÓN (6.8 TABLERO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS)**

Menú tableros Reportes > 6.8 Tablero de Adquisición de Bienes y Servicios.

**TABLERO RESUMEN DE BIENES Y SERVICIOS**

Los tableros son reportes en formato XLS o XLSX los cuales brindan la información requerida para su análisis y/o impresión; tienen la ventaja de poder personalizar los resultados a través de la aplicación de filtros. El botón **Actualizar Tablero** en cada uno de los archivos tiene como objeto actualizar la información desde la Base de Datos de origen donde se registró la información a través de la aplicación.



**0. TABLERO RESUMEN**

Actualizar Tablero

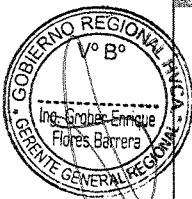
2016.1

GENERAL	UNID.	TIPO PRES. / PROG.	DESCRIPCION	PREV. 2016	ACTUAL 2016	AVANCE	PREV. 2017	ACTUAL 2017	AVANCE	PREV. 2018	ACTUAL 2018	AVANCE
<b>A. ADMINISTRACION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>												
USUARIO		PROYECTO	PP PUNJEDI	1,070,790,994	1,071,348,300	99%	1,070,790,994	1,071,348,300	99%	1,070,790,994	1,071,348,300	99%
USUARIO		PROYECTO	PP PUNJEDI	12,356,542	11,270,484	91%	12,356,542	11,270,484	91%	12,356,542	11,270,484	91%
USUARIO		PROYECTO	ACCESO NIVEL FISCAL - PRE FABRICACION	13,343,382	20,490,463	154%	13,343,382	20,490,463	154%	13,343,382	20,490,463	154%
USUARIO		PROYECTO	ACCESO NIVEL DELEGADO - PRE FABRICACION	137,500,000	131,496,928	95%	137,500,000	131,496,928	95%	137,500,000	131,496,928	95%
USUARIO		PROYECTO	PRE FABRICACION NIVEL FISCAL (INC. CODAL)	19,700,000	19,700,000	100%	19,700,000	19,700,000	100%	19,700,000	19,700,000	100%
USUARIO		PROYECTO	PRE FABRICACION NIVEL DELEGADO (INC. CODAL, NIVEL)	399,872,404	44,730,668	11%	399,872,404	44,730,668	11%	399,872,404	44,730,668	11%
USUARIO		PROYECTO	PRE FABRICACION NIVEL MEDIANO (INC. CODAL, NIVEL)	112,448,000	130,462,372	116%	112,448,000	130,462,372	116%	112,448,000	130,462,372	116%
USUARIO		PROYECTO	REPOSICION DE MOBILIARIO ESCOLAR	240,437,918	240,784,782	100%	240,437,918	240,784,782	100%	240,437,918	240,784,782	100%
<b>B. BIENES Y SERVICIOS</b>												
USUARIO		PROYECTO	ATENCION EDUCATIVO DES. NIÑO (TRANSFERENCIA)	21,894,871	21,703,348	99%	21,894,871	21,703,348	99%	21,894,871	21,703,348	99%
USUARIO		PROYECTO	ACCESO NIVEL FISCAL - PRE FABRICACION	780,000	779,074	99%	780,000	779,074	99%	780,000	779,074	99%
USUARIO		PROYECTO	ACCESO NIVEL DELEGADO - PRE FABRICACION	370,000	370,000	100%	370,000	370,000	100%	370,000	370,000	100%
USUARIO		PROYECTO	EXISTENCIA ADMINISTRATIVA LIGARE	4,534,000	4,534,000	100%	4,534,000	4,534,000	100%	4,534,000	4,534,000	100%
USUARIO		PROYECTO	PRE FABRICACION NIVEL MEDIANO (INC. CODAL, NIVEL)	14,920,900	17,681,604	118%	14,920,900	17,681,604	118%	14,920,900	17,681,604	118%
USUARIO		PROYECTO	PRE FABRICACION NIVEL MEDIANO (INC. CODAL, NIVEL)	36,000,000	32,650,782	91%	36,000,000	32,650,782	91%	36,000,000	32,650,782	91%
USUARIO		PROYECTO	ATENCION EDUCATIVO DES. NIÑO (TRANSFERENCIA)	1,991,600,000	2,020,900,000	101%	1,991,600,000	2,020,900,000	101%	1,991,600,000	2,020,900,000	101%

SEM. EJC. GASTO	SALDO (A-C)	PROY. ANUAL (Linea Base)	FC ENE	FC FEB	FC MAR	FC ABR	FC MAY	FC JUN	FC JUL	FC AGO	FC SET	FC OCT	FC NOV	FC DIC	FORECAST ANUAL (D)	SALDO FORECAST
0	907,654,216	847,850,923	12,391,360	51,862,525	51,897,250	65,664,890	39,401,104	145,218,449	95,705,719	122,563,088	79,085,528	64,215,912	90,926,135	219,938,681	847,850,923	163,596,000
1	53,273,856	50,356,977						15,109,403	35,255,270						50,356,977	2,009,803
2	17,404,183	21,296,209				6,309,406	3,246,280		424,424	3,833,142	3,593,089	6,237,824	990,324		21,296,209	4,677,741
3	130,115,306	114,046,306		5,217,376	5,217,376	160,000	152,242	87,536,932	2,529,973					51,822,591	114,046,306	21,448,620
4	39,000,000															39,000,000
5	8,204,304	32,447,009							32,122,961						32,447,009	24,742,709
6	346,907,338	859,056,921		4,139,974	4,158,278	31,853,821	12,806,832	88,464,204	16,000,990	39,834,340	49,632,390	10,889,426	11,937,181	115,785,437	859,056,921	1,807,744
7	104,081,072	115,721,796		23,186,750	23,186,750	27,941,638	23,185,750	1,194,846	38,088,547	22,409,625	608,975				115,721,796	34,679,777
8	209,017,927	194,107,004	12,391,360	15,335,826	15,335,826			893,034	38,525,785	2,081,746	3,934,914	27,526,672	7,674,582	52,290,668	194,107,004	85,638,108
9	84,041,398	58,350,325	253,308	253,308	237,454	237,454	3,483,114	1,171,388	36,625,002	6,348,537	2,076,228	1,097,628	2,076,228	1,433,367	242,759	242,759
10	21,717,764															21,717,764
11	2,785,074	1,609,976													1,609,976	1,175,098
12	970,000															970,000
13	2,587,796	2,941,089	253,308	253,308	237,454	237,454	242,753	238,117	242,753	242,753	242,753	242,753	242,753	242,753	2,941,089	375,598
14	16,379,355	32,097,466					106,580	52,249	11,887,507	103,380					32,097,466	13,865,565
15	35,601,409	21,701,994					3,113,783	881,022	2,894,767	6,002,404	2,833,476	2,833,476	1,180,615		21,701,994	16,780,413
16	7,157,292															7,157,292
17	7,157,292															7,157,292
18	993,053,086	906,901,449	253,308	12,544,666	52,090,779	52,134,704	69,149,004	40,572,692	181,843,453	102,054,256	125,639,516	82,373,156	47,730,141	32,349,503	906,901,449	158,103,423

**TABLERO DE DETALLE DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES**

Este tablero nos muestra el avance físico y financiero, así como los saldos. Además, se puede verificar información complementaria de la institución beneficiaria y los ítems.



**5. ITEM por PROCESO**

PROC. GLEAI

PROY. ESPERADO (D)	COD. LOCAL	COD. MODULAR	DESCRIPCION	NIVEL	DEPTO.	ITEM	FECHA ACT.	PRECIO UNIT.	META FISICA	IMPORTE	INSTALADOS	SALDO
288092	334656	0040	HIPOLITO UHARUE	Secundaria	LIMA	KIT DE SALA DE USOS MUI	9/03/2016	239,245	1	239,245	-	1
288129	556332	101	LUIS ARMANDO CABELLO HURTADO	Secundaria	LIMA	KIT DE TOPICO PSICOLOGIA	9/03/2016	64,939	1	64,939	-	1
288134	336511	105	PEDRO CORDONADO ARRASCUE	Secundaria	LIMA	KIT DE TOPICO PSICOLOGIA	9/03/2016	64,939	1	64,939	-	1
288365	763771	1157	JULIO CESAR TELLO ROJAS	Secundaria	LIMA	KIT DE TOPICO PSICOLOGIA	9/03/2016	64,939	1	64,939	-	1
291768	690008	0074	FERNANDO BELAUNDE TERRY	Secundaria	LIMA	KIT DE SALA DE USOS MUI	9/03/2016	239,245	1	239,245	-	1
292579	1309592	1269	EL AMAUTA	Secundaria	LIMA	KIT DE SALA DE PROFESOR	9/03/2016	139,157	2	278,314	-	2
296737	763169	8168	LOS ANGELES DE NARANJAL	Secundaria	LIMA	KIT DE SALA DE USOS MUI	9/03/2016	239,245	1	239,245	-	1
296684	775874		TUNGASUCA	Secundaria	LIMA	KIT DE TOPICO PSICOLOGIA	9/03/2016	64,939	1	64,939	-	1
298115	728821	1218	SAN LUIS MARIA DE MONTEFORT	Secundaria	LIMA	KIT DE SALA DE PROFESOR	9/03/2016	139,157	3	417,471	-	3



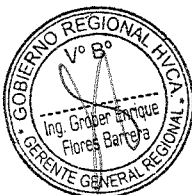


INSTALADOS	SALDO	En Convocatoria	En Fabricación	Control Calidad Conforme	En Almacen PRONIED	En Transporte	En Proceso de Instalación	Observado antes de Instalación	Observado después de Instalación	Con Observac. Levantadas	Con Resolución antes de Instalar	Con Resolución después de Instalar	Instalado	Con Conformidad	Desinstalado
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### TABLERO DE ADQUISICIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES

En este tablero detalla la proyección de la cantidad de procesos van a ser convocados, los estados programados, ejecutados, así como el estado vigente alcanzado.

CARRERA	CONDICIONES	MICRO PROCESO	HITO SIGUIENTE	FEC. HITO SIGUIENTE	HITO CERRADO	FEC. HITO CERRADO	FEC. REAL SUSCRIPCIÓN CONTRATO
<b>PRE-FABRICADOS</b>							
Adicional UNOPS - 2150 Lota 5			31. INICIO DE EJECUCION OC-OS		22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	25/09/2015	25/09/2015
ADP CLASICO-26-2015-MINEDU/UE 108-1			31. INICIO DE EJECUCION OC-OS	07/04/2016	21. CONSENTIMIENTO BUENA PRO	22/03/2016	
UNOPS - 2150 Lota 5			31. INICIO DE EJECUCION OC-OS	21/10/2015	22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	09/07/2015	09/07/2015
<b>BIENES Y SERVICIOS</b>							
ADP CLASICO-19-2015-MINEDU/UE 108-1 - INSTALACIONES AGUA Y DESAGUE			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	30/05/2016	32. ADELANTO OC-OS	16/01/2016	
ADP CLASICO-21-2015-MINEDU/UE 108-1 - INSTALACIONES AGUA Y DESAGUE			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	08/09/2016	32. ADELANTO OC-OS	08/01/2016	
ADP CLASICO-22-2015-MINEDU/UE 108-1 - INSTALACIONES AGUA Y DESAGUE			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	24/03/2016	32. ADELANTO OC-OS	11/01/2016	
ADP CLASICO-29-2015-MINEDU/UE 108-1 - INSTALACIONES AGUA Y DESAGUE			31. INICIO DE EJECUCION OC-OS	03/03/2016	18. BUENA PRO	11/03/2016	
ADP CLASICO-63-2015-MINEDU/UE 108-1 - INSTALACIONES AGUA Y DESAGUE			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	21/04/2016	32. ADELANTO OC-OS	21/03/2016	
ADP CLASICO-64-2015-MINEDU/UE 108-1 - INSTALACIONES AGUA Y DESAGUE			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	20/03/2016	32. ADELANTO OC-OS	22/01/2016	
AME CLASICO-343-2015-MINEDU/UE 108-1 - INSTALACIONES AGUA Y DESAGUE			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	10/04/2016	32. ADELANTO OC-OS	25/01/2016	
AMC CLASICO-342-2015-MINEDU/UE 108-1 - INSTALACIONES AGUA Y DESAGUE			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	03/03/2016	32. ADELANTO OC-OS	09/03/2016	
<b>MOBILIARIO</b>							
ADP CLASICO-5-2015-MINEDU/UE 108-1			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC				
JEC 2016			01. ESTUDIO DE MERCADO	11/04/2016	00. REQUERIMIENTO	30/03/2016	
<b>COAR</b>							
<b>MOBILIARIO</b>							
ADICIONAL UNOPS - 2270-1			01. ESTUDIO DE MERCADO				
ADP CLASICO-19-2015-MINEDU/UE 108-1			22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	12/01/2016	21. CONSENTIMIENTO BUENA PRO	10/12/2015	
ADP CLASICO-19-2015-MINEDU/UE 108-1			22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	12/01/2016	22. CONSENTIMIENTO BUENA PRO	09/12/2015	
ADP CLASICO-15-2015-MINEDU/UE 108-1			31. INICIO DE EJECUCION OC-OS	19/03/2016	36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	17/03/2016	
ADP CLASICO-45-2015-MINEDU/UE 108-1			22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	06/03/2016	36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	13/03/2016	08/01/2016
ADP CLASICO-44-2015-MINEDU/UE 108-1			36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	06/03/2016	32. ADELANTO OC-OS	19/01/2016	
ADP CLASICO-07-2015-MINEDU/UE 108-1			22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO				
ADP CLASICO-58-2015-MINEDU/UE 108-1			30. GENERACION DE OC-OS				



FEC. HITO SIGUIENTE	HITO CERRADO	FEC. HITO CERRADO	FEC. REAL SUSCRIPCIÓN CONTRATO	FEC. ESTIMADO SUSCRIPCIÓN CONTRATO	IMP. CONTRACTUAL	CANT.	DÍAS HITO POR ALCANZAR	SEM. HITO POR ALCANZAR	NUM. DIAS SUSC. CONTRATO	SEM. NUM. DIAS SUSC. CONTRATO	IMP. ADELANTO DIRECTO	IMP. ADELANTO MATERIAL
						15	60.24					
07/04/2016	22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	25/09/2015	25/09/2015	25/09/2015	5,944,331	1						
21/10/2015	22. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	09/07/2015	09/07/2015	23/06/2015	2,259,973	1	1.24					
30/05/2016	32. ADELANTO OC-OS	16/01/2016			324,418	1	54.24					
08/09/2016	32. ADELANTO OC-OS	08/01/2016			225,912	1	30.24					
24/03/2016	32. ADELANTO OC-OS	11/01/2016			301,157	1	48.24					
03/03/2016	18. BUENA PRO	11/03/2016			346,019	1	50.24					
21/04/2016	32. ADELANTO OC-OS	11/03/2016			150,000	1	16.24					
20/03/2016	32. ADELANTO OC-OS	22/01/2016			140,000	1	54.24					
10/04/2016	32. ADELANTO OC-OS	25/01/2016			122,470	1	4.24					
03/03/2016	32. ADELANTO OC-OS	03/03/2016			395,098	1	30.24					
					243,687	1						
11/04/2016	00. REQUERIMIENTO	30/03/2016			18,272,814	1	5.24					
						15	(30.76)		(84.76)			
					348,337	1						
12/01/2016	21. CONSENTIMIENTO BUENA PRO	10/12/2015		12/01/2016	318,352	1	(84.76)		(84.76)			
07/01/2016	21. CONSENTIMIENTO BUENA PRO	09/11/2015		07/01/2016	168,864	1	(91.76)		(91.76)			
19/03/2016	36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	17/03/2016		05/01/2016	211,792	1	(411.76)		(91.76)			
03/01/2016	36. CONFORMIDAD DE DISTRIBUCIÓN OC	04/03/2016	09/01/2016	02/01/2016	125,000	1						
06/03/2016	32. ADELANTO OC-OS	19/01/2016			116,435	1	(30.76)					
					102,090	1						
					81,669	1						

